

### Российская Федерация

#### Республика Карелия

# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 2015 года № 279-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменений в постановление Правительства**

**Республики Карелия от 14 октября 2014 года № 320-П**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Республики Карелия от 14 октября 2014 года № 320-П «Об информационной системе «Геопортал Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 10, ст. 1823) изменения, изложив приложения № 1, 2 в следующей редакции:

«Приложение № 1 к постановлению Правительства Республики Карелия

от 14 октября 2014 года № 320-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об информационной системе «Геопортал Республики Карелия»**

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и функции информационной системы «Геопортал Республики Карелия» (далее – Геопортал).
2. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

пространственные данные – цифровые данные о пространственных объектах, расположенных на территории Республики Карелия, включающие сведения об их местоположении, форме и свойствах, представленные в координатно-временной системе;

метаданные – данные, которые позволяют описывать содержание, объем, положение в пространстве, качество и другие характеристики пространственных данных;

координатор Геопортала – орган исполнительной власти Республики Карелия, ответственный за организационное, финансовое, техническое обеспечение Геопортала;

оператор Геопортала – организация, определяемая координатором Геопортала и обеспечивающая техническую поддержку Геопортала;

участники Геопортала – органы исполнительной власти Республики Карелия, подведомственные им учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, подведомственные им учреждения, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, территориальные государственные внебюджетные фонды, прошедшие регистрацию на Геопортале в установленном порядке, участвующие в информационном взаимодействии, использующие данные Геопортала, обеспечивающие накопление, обработку, хранение и предоставление определенных групп пространственных данных и их метаданных;

пользователи Геопортала – организации и физические лица, использующие данные Геопортала.

1. Геопортал представляет собой информационную систему, предназначенную для сбора, хранения, анализа и графической визуализации пространственных данных о территории Республики Карелия и связанной с ними информации.
2. Геопортал является ключевым элементом инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации на территории Республики Карелия.
3. Целью Геопортала является создание условий, обеспечивающих доступ участников и пользователей Геопортала к пространственным данным и их эффективное использование.
4. Достижение цели обеспечивается решением задач:

повышения качества и эффективности принятия управленческих решений за счет широкого использования информационных ресурсов пространственных данных и обеспечения контроля их исполнения;

содействия экономическому развитию Республики Карелия через повышение возможностей информационного обеспечения инвестиционной деятельности посредством предоставления полной, актуальной и достоверной информации о потенциальных объектах инвестиций;

повышения качества пространственных данных и исключения дублирования работ при их создании;

предоставления пространственных данных и метаданных участникам и пользователям Геопортала по единым правилам.

1. Функциями Геопортала являются:

централизованное хранение пространственных данных и управление ими;

организация распределенной системы сбора, хранения и обработки пространственных данных;

информационное обеспечение формирования и принятия управленческих решений, а именно:

поиск и предоставление имеющейся на Геопортале информации в виде, удобном для анализа и использования;

прогнозирование процессов и явлений, происходящих на территории Республики Карелия;

обеспечение целостности, достоверности, защищенности и безопасности пространственных данных Геопортала.

1. Геопортал должен обеспечивать информационную поддержку участников и пользователей Геопортала по следующим направлениям:

реализация экономической политики;

реализация инвестиционной политики;

развитие инфраструктуры и сферы услуг;

реализация социальной политики;

обеспечение правопорядка и безопасности;

повышение эффективности государственного управления.

1. Геопортал должен включать в себя следующие базовые информационные слои:

рельеф;

гидрография;

населенные пункты;

промышленные, сельскохозяйственные и социально-культурные объекты;

дорожная сеть;

растительный покров и грунты;

границы (государственная граница, границы территории Республики Карелия и муниципальных образований, расположенных на территории Республики Карелия);

иные слои, определяемые в рамках информационного обмена.

1. Структура Геопортала определяется координатором Геопортала по согласованию с рабочей группой по вопросу формирования региональной инфраструктуры пространственных данных на территории Республики Карелия при Комиссии по развитию информационного общества и формированию электронного правительства, по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Карелия.
2. Организационную структуру Геопортала составляют:

координатор Геопортала;

оператор Геопортала;

участники Геопортала.

1. Регистрация участников Геопортала осуществляется в соответствии с Регламентом информационной поддержки Геопортала.
2. Доступ к сведениям, размещенным на Геопортале, осуществляется на безвозмездной основе.
3. Геопортал состоит из:

открытой части, состоящей из пространственных данных и метаданных, доступных для участников и пользователей Геопортала;

закрытой части, состоящей из пространственных данных и метаданных, доступных только для участников Геопортала.

Доступ к пространственным данным и метаданным предоставляется в соответствии с Регламентом информационной поддержки Геопортала.

1. Адрес доступа к Геопорталу посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – http://geoportal.karelia.ru.

Приложение № 2 к постановлению

Правительства Республики Карелия

от 14 октября 2014 года № 320-П

РЕГЛАМЕНТ

информационной поддержки информационной системы

«Геопортал Республики Карелия»

1. Настоящий Регламент информационной поддержки информационной системы «Геопортал Республики Карелия» (далее – Регламент) определяет механизм информационного обмена между координатором Геопортала, оператором Геопортала, участниками Геопортала, пользователями Геопортала (далее – информационный обмен).
2. В Регламенте применяются следующие термины и определения:

базовые пространственные данные – данные о местности и объектах, расположенных на поверхности Земли, в подповерхностном слое Земли, приповерхностном слое атмосферы Земли и околоземном пространстве, которые являются основой для удостоверения местоположения пространственных объектов;

тематические пространственные данные – пространственные данные, отнесенные к конкретной предметной области;

пространственный объект – любой конкретный объект или явление, которые могут быть определены однозначным содержанием и границами и описаны в виде набора данных;

слой Геопортала (далее – Слой) – набор однотипных пространственных объектов, включая их пространственные данные и метаданные;

ответственное лицо участника Геопортала – сотрудник участника Геопортала, ответственный за актуализацию, представление и размещение тематических пространственных данных и их метаданных на Геопортале;

WGS84 (англ. World Geodetic System 1984) – трехмерная система координат для позиционирования на Земле.

1. В рамках Геопортала информационный обмен данными между пользователями Геопортала, участниками Геопортала и оператором Геопортала или координатором Геопортала осуществляется на безвозмездной основе.
2. Все тематические пространственные данные и их метаданные вносятся в единый банк данных Геопортала.
3. Оператор Геопортала обеспечивает защиту единого банка данных Геопортала от несанкционированного доступа к тематическим пространственным данным и их метаданным.
4. Описание местоположения пространственных объектов осуществляется в системе координат WGS84.
5. Ответственность за актуальность и достоверность тематических пространственных данных, закрепленных за участником Геопортала и вносимых в единый банк данных Геопортала, несет участник Геопортала.
6. Координатор Геопортала ведет учет участников Геопортала, ответственных лиц участников Геопортала и их прав доступа к Геопорталу, состава Слоев, периодичности их актуализации.
7. Оператор Геопортала обеспечивает доступ к Слоям, участникам и пользователям Геопортала.
8. Доступ к Слоям осуществляется через веб-интерфейс Геопортала посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Органы исполнительной власти Республики Карелия, подведомственные им учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, подведомственные им учреждения, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, территориальные государственные внебюджетные фонды (далее – организации) становятся участниками Геопортала после регистрации на Геопортале в порядке, предусмотренном Регламентом.
10. Организация самостоятельно принимает решение об участии в информационном взаимодействии в рамках Геопортала, определяет ответственных лиц участника Геопортала и направляет координатору Геопортала заявление на регистрацию (приложение 1 к Регламенту). Координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления направляет копию заявления оператору Геопортала.
11. Оператор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения копии заявления от координатора Геопортала регистрирует организацию и предоставляет ответственным лицам участника Геопортала учетные данные (имена пользователей и пароли) для доступа к Геопорталу.
12. При изменении должности, контактных данных ответственного лица участника Геопортала или при необходимости изменить права доступа ответственного лица участника Геопортала к Слоям участник Геопортала в течение трех рабочих дней направляет координатору Геопортала заявление на изменение учетной записи (приложение 2 к Регламенту).
13. В случае необходимости предоставить доступ к Слоям новому ответственному лицу участника Геопортала участник Геопортала в течение трех рабочих дней направляет координатору Геопортала заявление на добавление учетной записи (приложение 3 к Регламенту).
14. Если в заявлении на добавление учетной записи участник Геопортала указал на необходимость предоставить доступ своим ответственным лицам к Слоям другого участника Геопортала, к указанному заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие необходимость получения доступа к указанным Слоям.
15. Участник Геопортала при необходимости аннулировать учетную запись ответственного лица участника Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на удаление учетной записи (приложение 4 к Регламенту).
16. Координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения заявлений, указанных в пунктах 14, 15, 17 Регламента, перенаправляет их копии оператору Геопортала.
17. Если в заявлении, указанном в пункте 15 Регламента, участник Геопортала указал на необходимость предоставить ему доступ к Слоям другого участника Геопортала, координатор Геопортала в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления направляет в адрес другого участника Геопортала запрос на разрешение предоставления доступа с приложением копий заявления и прилагаемых к нему документов, подтверждающих необходимость получения доступа к указанным Слоям. Участник Геопортала, за которым закреплены указанные в заявлении Слои, в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного запроса сообщает координатору Геопортала в письменном виде о принятом решении о предоставлении доступа к Слоям участнику Геопортала, представившему заявление, либо об отказе в предоставлении доступа участнику Геопортала, представившему заявление, с указанием причин отказа. При получении решения о предоставлении доступа к Слоям участнику Геопортала, представившему заявление, координатор Геопортала в течение двух рабочих дней направляет его копию и копию заявления оператору Геопортала. При получении решения об отказе в предоставлении доступа участнику Геопортала, представившему заявление, координатор Геопортала направляет ему копию указанного решения.
18. Изменение, добавление и аннулирование учетных записей осуществляется оператором Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения копии соответствующего заявления от координатора Геопортала.
19. Участникам Геопортала, ответственным лицам участника Геопортала запрещается передавать третьим лицам учетные данные для доступа к Геопорталу.
20. В случае нарушения ответственным лицом участника Геопортала или пользователем Геопортала положений Регламента оператор Геопортала по согласованию с координатором Геопортала имеет право блокировать учетную запись ответственного лица участника Геопортала или пользователя Геопортала.
21. Участник Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на создание (изменение состава) Слоев (приложение 5 к Регламенту). Если пространственные объекты Слоя участника Геопортала не могут быть отображены одним и тем же стилем, участнику Геопортала следует представить этот Слой в виде набора Слоев.
22. Координатор Геопортала в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 23 Регламента, принимает решение о создании (изменении состава) или отказе в создании (изменении состава) Слоев.
23. Решение об отказе в создании (изменении состава) Слоев принимается в следующих случаях:
24. участник Геопортала, представивший заявление, не является обладателем информации, включающей пространственные данные и метаданные, образующие Слой;
25. пространственные данные и метаданные, образующие Слой, содержат сведения, отнесенные к государственной тайне;
26. пространственные данные и метаданные, образующие Слой, содержат конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные.
27. В случае принятия решения о создании (изменении состава) Слоев координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет копию заявления, указанного в пункте 23 Регламента, оператору Геопортала. Оператор Геопортала в течение десяти рабочих дней со дня ее получения создает слои (изменяет состав Слоев) с последующим письменным уведомлением участника Геопортала.
28. В случае принятия решения об отказе в создании (изменении состава) Слоев координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет участнику Геопортала, представившему заявление, указанное в пункте 23 Регламента, мотивированный отказ.
29. После получения от оператора Геопортала письменного уведомления о созданных (измененных) Слоях участник Геопортала проводит актуализацию тематических пространственных данных и их метаданных посредством веб-интерфейса Геопортала в соответствии с периодом актуализации, указанным в заявлении на создание (изменение состава) Слоев.
30. В случае наличия у участника Геопортала информационных систем, содержащих необходимые для Геопортала тематические пространственные данные, оператор Геопортала организует конвертацию тематических пространственных данных в единый банк данных Геопортала.
31. В случае принятия участником Геопортала решения об удалении Слоя, участник Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на удаление Слоев с указанием причины удаления (приложение 6 к Регламенту).
32. Координатор Геопортала принимает решение об удалении (отказе в удалении) Слоя в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 30 Регламента.
33. Решение об отказе в удалении Слоя принимается в следующих случаях:
34. участник Геопортала, представивший заявление, не является обладателем информации, включающей пространственные данные и метаданные, образующие Слой;
35. к Слою имеют доступ другие участники Геопортала.
36. В случае принятия решения об удалении Слоя координатор Геопортала направляет оператору Геопортала копию заявления, указанного в пункте 30 Регламента. Оператор Геопортала в течение пяти рабочих дней со дня ее получения удаляет Слой.
37. В случае принятия решения об отказе в удалении Слоя координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет участнику Геопортала, представившему заявление, мотивированный отказ.
38. Оператор Геопортала оказывает консультативную и методическую помощь участникам и пользователям Геопортала по работе с программным обеспечением Геопортала.
39. Оператор Геопортала осуществляет техническую поддержку серверного оборудования и программного обеспечения Геопортала, резервное копирование пространственных данных и их метаданных, хранящихся в едином банке данных Геопортала.
40. Оператор Геопортала ежеквартально направляет координатору Геопортала отчет по использованию ресурсов Геопортала участниками и пользователями Геопортала.

Приложение 1 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы «Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на регистрацию

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Прошу зарегистрировать в информационной системе «Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

и предоставить учетные данные для доступа к информационной системе «Геопортал Республики Карелия» следующим сотрудникам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Служебный телефон | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.

Приложение 2 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы

«Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на изменение учетной записи

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(изменение должности/номера служебного телефона/адреса электронной почты/основание изменения прав доступа)

прошу внести соответствующие изменения в учетные записи следующих сотрудников и/или изменить права доступа к Слоям:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Служебный телефон | Адрес электронной почты | Слои, к которым необходимо предоставить доступ для просмотра данных | Слои, к которым необходимо предоставить доступ для внесения и корректировки данных | Слои, доступ к которым необходимо закрыть |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.

Приложение 3 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы

 «Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на добавление учетной записи

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Прошу предоставить учетные данные для доступа к информационной системе «Геопортал Республики Карелия» следующим сотрудникам:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Служебный телефон | Адрес электронной почты | Слои, к которым необходимо предоставить доступ для просмотра данных | Слои, к которым необходимо предоставить доступ для внесения и корректировки данных | Слои, доступ к которым необходимо закрыть |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.

Приложение 4 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы «Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на удаление учетной записи

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошу удалить учетные записи следующих сотрудников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Служебный телефон | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

Приложение 5 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы

«Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на создание (изменение состава) Слоев

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

В соответствии с Регламентом информационной поддержки информационной системы «Геопортал Республики Карелия»

прошу создать (внести изменения в) Слои:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Темати-ческий раздел | Наименование Слоя | Пространственная информация Слоя (географическая, атрибутивная, семантическая, графическая) | Тип наносимых пространст-венных объектов (точка, линия, полигон) | Индивидуальный стиль отображения пространственных объектов (цвет, заливка, форма, штриховка) либо графический значок (иконка) | Возможные значения пространст-венных объектов Слоя (для создания графических значков) | Периодич-ность актуа-лизации Слоя | Публичная видимость Слоя (да/нет) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

Приложение 6 к Регламенту

**На бланке организации**

Координатору информационной системы

«Геопортал Республики Карелия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

на удаление Слоев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Прошу удалить следующие Слои:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематический раздел | Наименование Слоя | Причина удаления Слоя  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.».

 Глава

 Республики Карелия А.П. Худилайнен