

Российская Федерация

**Республика Карелия**

**Государственный комитет Республики Карелия**

**по взаимодействию с органами местного самоуправления**

**ПРИКАЗ**

17 февраля 2016 года№ 12

г. Петрозаводск

**Об утверждении Положения о порядке уведомления Председателя Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления Председателя Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений

И.о. Председателя

Государственного комитета Э.Э. Смирнова

Утверждено

Приказом Государственного комитета

Республики Карелия по взаимодействию

с органами местного самоуправления

от 17 февраля 2016 года № 12

**Положение**

**о порядке уведомления Председателя Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и устанавливает процедуру уведомления Председателя Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления или лица, его замещающего (далее – председатель или лицо его замещающее), о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления (далее – гражданский служащий, Комитет) к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ гражданский служащий обязан уведомлять Председателя или лицо, его замещающее, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

II Порядок уведомления гражданскими служащими Председателя или лица, его замещающего

3. При обращении к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, а если указанное обращение поступило вне места прохождения государственной гражданской службы (командировка, отпуск и т.п.) , не позднее одного рабочего дня, следующего за днем прибытия к месту прохождения государственной гражданской службы, представить в Комитет уведомление.

4. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим Комитета в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом Председателя или лицо, его замещающее, в соответствии с Порядком.

5. Уведомление представляется гражданским служащим в письменном виде в двух экземплярах по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению лично, либо направляется по почте.

6. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего Комитета к совершению коррупционных правонарушений.

III. Организация приема и регистрации уведомлений

7. Организация приема и регистрации уведомлений осуществляется отделом бухгалтерского учета, кадрового обеспечения, делопроизводства и организации закупок Комитета.

8. Уведомления регистрируются в Журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал), по форме в соответствии с приложением № 2.

9. Поступившее уведомление регистрируется в Журнале в день его поступления.

10. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью должностного лица Комитета, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В соответствии с пунктом 7 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687, Журнал должен вестись с соблюдением следующих условий:

а) целью обработки персональных данных, содержащихся в Журнале, является организация учета поступивших в Комитет заявлений гражданских служащих;

б) наименование оператора: Государственный комитет Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления;

в) адрес оператора: 185035, Россия, г. Петрозаводск, ул. Фридриха Энгельса, 4;

г) источник получения персональных данных: субъекты персональных данных;

д) перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных, содержащихся в журнале: неавтоматизированная обработка персональных данных;

е) сроки обработки персональных данных: на период государственной службы субъекта персональных данных в Комитете.

11. Гражданский служащий отдела бухгалтерского учета, кадрового обеспечения, делопроизводства и организации закупок Комитета, принявший уведомление, помимо его регистрации в Журнале, выдает гражданскому служащему, представившему уведомление, под роспись Талон, по форме в соответствии с приложение № 3 с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

12. Талон состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона - уведомления.

13. После заполнения талон-корешок остается в отделе бухгалтерского учета, кадрового обеспечения, делопроизводства и организации закупок Комитета, а талон-уведомление вручается гражданскому служащему, представившему уведомление.

14. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, по почте либо с его согласия вручается лично.

15. Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни гражданского служащего, представившего или направившего уведомление, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию.

16. Журнал хранится не менее 5 лет с момента регистрации последнего уведомления.

VI. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

17. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, представившего или направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служенных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется гражданским служащим, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим Комитета в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, указывается фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего Комитета, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным поведением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

- способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.п.)

- время, дата обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

- место обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность физического лица, наименование юридического лица и т.д.);

- обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.) и информация об отказе (согласии) совершить коррупционное правонарушение;

- дата заполнения уведомления;

- подпись государственного служащего, заполнившего уведомление.

V. Порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении

18. О поступившем уведомлении в день регистрации отделом бухгалтерского учета, кадрового обеспечения, делопроизводства и организации закупок Комитета представляется доклад Председателю или лицу, его замещающему.

19. По решению Председателя или лица, его замещающего, отделом бухгалтерского учета, кадрового обеспечения, делопроизводства и организации закупок Комитета организуется проверка сведений о фактах обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - проверка).

20. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданского служащего Комитета и оформляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты регистрации уведомления.

21. Организация проверки сведений в случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным гражданским служащим Комитета каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется должностным лицом Комитета, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по поручению Председателя или лица, его замещающего, путем направления извещения в органы прокуратуры Российской Федерации, территориальные органы МВД России, ФСБ России не позднее десяти рабочих дней с даты его регистрации.

22. По решению Председателя или лица, его замещающего, извещение может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один или несколько из них, исходя из их компетенции.

23. В случае направления извещения одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

24. При осуществлении проверки должностное лицо Комитета, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе проводить беседу с гражданским служащим, подавшим уведомления и указанным в уведомлении для получения пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

25. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении.

26. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Председателю или лицу, его замещающему.

27. Государственная защита гражданского служащего, уведомившего Председателя или лицо, его замещающее, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим Комитета в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

28. Председателем или лицом, его замещающим, принимаются меры по защите гражданского служащего, уведомившего Председателя или лицо, его замещающее, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим Комитета в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему Комитета гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного или направленного гражданским служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего Комитета, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии Комитета по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

29. Председатель или лицо, его замещающее, принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке уведомления Председателя

Государственного комитета Республики Карелия

по взаимодействию с органами местного самоуправления

или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях

склонения государственного гражданского служащего

Государственного комитета Республики Карелия по

взаимодействию с органами местного самоуправления

к совершению коррупционных правонарушений

Уведомление получено «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность представителя нанимателя) (подпись) (расшифровка подписи)

Порядковый номер уведомления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата получения уведомления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, зарегистрировавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**Председателю Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления или лицу, его замещающему, о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления к совершению коррупционных правонарушений**

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», я

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности гражданского служащего)

уведомляю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество Председателя или лица, его замещающего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

о факте(ах) склонения меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются данные, которыми обладает гражданский служащий в отношении обратившихся к нему лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилии, имена, отчества, места их работы, наименование должностей, рабочие телефоны, степень родства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по отношении к гражданскому служащему и другие известные сведения о данных лицах)

к совершению следующих коррупционных правонарушений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За совершение мною правонарушения:

1. в отношении меня предлагалось следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(например, получение взятки в размере таком-то, такого-то подарка, такой-то путевки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

льготной цены на такие-то товары, работы, услуги с указанием реальной и предлагаемой цены, иное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. в отношении следующих лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(именуются лица с данными об их местонахождении, работе, степени родства по отношении к

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гражданскому служащему)

предлагалось следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(например, получение взятки в размере таком-то, такого-то подарка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

такой-то путевки, льготной цены на такие-то товары, работы, услуги с указанием реальной и предлагаемой цены, иное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстоятельства склонения меня к совершению коррупционного правонарушения следующие:

а) дата(ы) и время обращения(ий):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) место(а) обращения(й): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в) иные фактические обстоятельства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После поступления обращения, мною были совершены следующие действия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изложенные в настоящем уведомлении сведения также направлены мною в следующие государственные органы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( заполняется, если сведения направлялись; указываются наименование и места нахождения этих органов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке уведомления Председателя

Государственного комитета Республики Карелия

по взаимодействию с органами местного самоуправления

или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях

склонения государственного гражданского служащего

Государственного комитета Республики Карелия по

взаимодействию с органами местного самоуправления

к совершению коррупционных правонарушений

**Журнал регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по взаимодействию с органами местного самоуправления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления) | Сведения о гражданском служащем, направившем уведомление | | | | Краткое содержание уведомления | ФИО лица, принявшего уведомление |
| ФИО | документ, удостоверяющий личность | должность | контактный номер телефона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке уведомления Председателя

Государственного комитета Республики Карелия

по взаимодействию с органами местного самоуправления

или лица, его замещающего, о фактах обращения в целях

склонения государственного гражданского служащего

Государственного комитета Республики Карелия по

взаимодействию с органами местного самоуправления

к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |
| --- | --- |
| ТАЛОН-КОРЕШОК  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. государственного гражданского служащего)  Краткое содержание уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. государственного гражданского служащего)  Краткое содержание уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Уведомление принято: |
| (подпись и должность лица, принявшего уведомление)  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер по Журналу)  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. |