Приложение к приказу

Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия

от 20.07.2017 г. 2017 г. № ­1312

##### План мероприятий Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия

##### по противодействию коррупции на 2017 – 2019 годы

| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Мониторинг изменений законодательства в сфере противодействия коррупции  | Управление делами заместитель начальника отдела правового обеспеченияОтдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции  | 2017-2019 годы | Своевременное внесение изменений в правовые акты Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия (далее – Министерство), подготовка проектов правовых актов Министерства в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации, Республики Карелия |
| 2 | Подготовка проектов правовых актов для приведения их в соответствие с законодательством в сфере противодействия коррупции | Управление делами заместитель начальника отдела правового обеспеченияОтдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | По мере необходимости | Соответствие действующему законодательству |
| 3 | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций | Управление делами Заместители Министра по природопользованию и экологии Республики Карелия, руководители структурных подразделений Министерства, Отдел государственной службы и кадров,  | 2017-2019 годы | Определение перечня функций Министерства, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 4 | Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы в Министерстве, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | По мере необходимости  |
| 5 | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности  которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Повышение образовательного уровня государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции |
| 6 | Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в План мероприятий по противодействию коррупции на территории Республики Карелия на 2017-2019 годы | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | По мере необходимости  | Повышение эффективности реализации мероприятий по противодействию коррупции  |
| 7 | Представление информации о реализации Плана мероприятий Министерства по противодействию коррупции на 2017-2019 годы, об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Республики Карелия на 2017-2019 годы | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | Ежегодно, до 20 декабря | Контроль выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции |
| 8 | Обеспечение функционирования Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  | Управление делами заместитель начальника отдела правового обеспеченияОтдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Соблюдение государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 9 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, должностей руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Своевременное исполнение гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы, должности руководителя государственного учреждения подведомственного Министерству, обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  |
| 10 | Обеспечение представления государственными гражданскими служащими, руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | Ежегодно, до 30 апреля  | Своевременное исполнение гражданскими служащими и руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера  |
| 11 | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК», при заполнении государственными гражданскими служащими, руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Обеспечение заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 12 | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в случаях, установленных законодательством. Размещение указанных сведений на официальном сайте Министерства. | Управление делами заместитель начальника отдела правового обеспеченияОтдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве |
| 13 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы, руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству, государственных гражданских служащих, руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | 2017-2019 годы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 14 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | 2017-2019 годы | Своевременное доведение до государственных гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте Министерства, на информационных стендах, направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка памяток, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения антикоррупционного законодательства  |
| 15 | Проведение обучающих мероприятий для государственных гражданских служащих, руководителей подведомственных министерству государственных учреждений по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | 1 квартал 2018 года, 1 квартал 2019 года | Своевременное доведение до гражданских служащих Методических рекомендаций по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 16 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы, государственные гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 17 | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Отсутствие случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы. В случае выявления указанных фактов, рассмотрение их на Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  |
| 18 | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Управление делами  | 2017-2019 годы | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| 19 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики вцелях выявления и устранения коррупционных факторов  | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупциизаместитель начальника отдела правового обеспечения | 2017-2019 годы | Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение |
| 20 | Проработка вопроса о введении мер поощрения государственных гражданских служащих Республики Карелия, сообщивших о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 3 квартал 2017 года | Принятие нормативного правового акта Республики Карелия по вопросу поощрения лиц, сообщивших о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в борьбе с коррупцией |
| 21 | Размещение проектов нормативных правовых актов Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Официальном интернет-портале Республики Карелия и на официальном сайте Министерства | Управление делами Разработчики проектов нормативных правовых актов,  | 2017-2019 годы | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |
| 22 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Министерстве  | Управление делами Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции | 2017-2019 годы | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 23 | Обеспечение доступа к информации о деятельности Министерства | Управление делами  | 2017-2019 годы | Соблюдение требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» |
| 24 | Размещение на официальном сайте Министерства информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Управление делами  | 2017-2019 годы  | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Министерства  |
| 25 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению посредством функционирования горячей линии и (или) «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции | Управление делами  | 2017-2019 годы | Своевременное получение информации о несоблюдении государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции, а также о фактах проявления коррупции |
| 26 | Мониторинг публикаций в  средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, государственных учреждениях, подведомственных Министерству | Управление делами  | 2017-2019 годы | Сбор информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, в государственных учреждениях, подведомственных Министерству, опубликованной в средствах массовой информации |
|  | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, в государственных учреждениях, подведомственных Министерству , опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |