Документ предоставлен КонсультантПлюс

Зарегистрировано в Государственном правовом комитете РК 19 июня 2012 г. N 1606

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, РЫБНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО**

**ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПРИКАЗ**

**от 30 мая 2012 г. N 137**

**Об утверждении административного регламента по**

**предоставлению государственной услуги по заключению**

**договоров пользования водными биоресурсами, общий**

**допустимый улов которых не устанавливается в отношении**

**водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации**

**(за исключением внутренних морских вод Российской Федерации)**

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

В соответствии со статьей 33.4 Федерального закона от 20 декабря 2004 года N 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов", статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 643 "О подготовке и заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается", подпунктом 38 пункта 9 Положения о Министерстве сельского, рыбного и охотничьего хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 октября 2010 года N 209-П, и в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги приказываю:

(преамбула в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги по заключению договоров пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации).

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Исполняющий обязанности Министра

Г.Н.МАНУЙЛОВ

Утвержден

приказом

Министерства сельского, рыбного

и охотничьего хозяйства

Республики Карелия

от 30 мая 2012 г. N 137

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**по предоставлению государственной услуги по заключению**

**договоров пользования водными биоресурсами, общий**

**допустимый улов которых не устанавливается в отношении**

**водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации**

**(за исключением внутренних морских вод Российской Федерации)**

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по заключению договоров пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации) (далее - Регламент) устанавливает стандарт и последовательность предоставления государственной услуги по заключению договоров пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации) (далее - государственная услуга).

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", либо их уполномоченные представители (далее - заявители).

Требования к порядку информирования о порядке

предоставления государственной услуги

3. Информация о месте нахождения, графике работы, графике приема заявителей, справочные телефоны, адреса официальных сайтов, адреса электронной почты Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия (далее - Министерство), управления рыбного хозяйства Министерства (далее - Управление), участвующего в предоставлении государственной услуги, приведена в приложении 1 к настоящему Регламенту.

4. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

непосредственно в Министерстве, в Управлении;

с использованием средств телефонной связи (по телефону);

посредством почтовой связи;

посредством размещения на официальном сайте Министерства http://mcx.karelia.ru/, а также в информационной системе Республики Карелия "Портал государственных услуг Республики Карелия http://service.karelia.ru/";

публикации в средствах массовой информации;

размещения на информационных стендах.

5. В помещениях Министерства, Управления должны быть размещены информационные стенды. На информационных стендах размещается следующая информация:

извлечения из нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

текст Регламента с приложениями;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

адрес официального сайта в сети Интернет Министерства;

адреса электронной почты Министерства, Управления;

справочные телефоны Министерства, Управления;

адрес, место нахождения Министерства, Управления;

график работы Министерства, Управления;

график приема заявителей Министерства, Управления;

порядок получения консультаций по процедуре предоставления государственной услуги.

6. Консультации по процедуре предоставления государственной услуги могут предоставляться устно, по письменным обращениям, по телефону, по электронной почте.

Должностное лицо, осуществляющее устное консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заинтересованных лиц время для устного консультирования.

При предоставлении консультаций по письменным обращениям письменный ответ на обращение направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Ответы на письменные обращения должны содержать: ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

При предоставлении консультаций по телефону должностное лицо предоставляет следующую информацию:

о входящих номерах, под которыми зарегистрированы заявления;

сведения о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги;

о перечне документов, предоставление которых необходимо для предоставления государственной услуги;

о месте размещения на официальном сайте информации и справочных материалов по предоставления государственной услуги.

Время консультации по телефону, как правило, не должно превышать 5 минут.

При консультировании по электронной почте ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня его регистрации в Министерстве, Управлении.

Консультации предоставляются бесплатно.

7. Информация, предоставляемая гражданам о государственной услуге, является открытой и общедоступной.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

8. Наименование государственной услуги - заключение договоров пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации).

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

9. Государственную услугу предоставляет Министерство.

Предоставление государственной услуги в Министерстве возложено на Управление.

Министерству запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия.

10. Результатом предоставления государственной услуги является заключение договора пользования водными биоресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации) (далее - договор) с заявителем.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

11. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов в Министерстве.

12. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 20 декабря 2004 года N 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 52 (часть 1), ст. 5270);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года N 643 "О подготовке и заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4039);

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, N 31, ст. 4179);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, N 19, ст. 2060; 2010, N 27, ст. 3410; 2010, N 31, ст. 4196);

постановлением Правительства Республики Карелия от 15 февраля 2012 года N 50-П "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг " (Карелия, 2012, N 15);

постановлением Правительства Республики Карелия от 8 октября 2010 года N 209-П "Об утверждении Положения о Министерстве сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия" (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, N 10, ст. 1300).

13. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

а) заявление о заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается (далее - заявление), согласно приложению 2 к настоящему Регламенту с описью представляемых документов.

В заявлении указываются следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование, место нахождения, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, контактный телефон - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя;

- вид водных биоресурсов, вид рыболовства, объем, район и сроки добычи (вылова) такого вида водных биоресурсов;

- типы судов, орудия и способы добычи (вылова) водных биоресурсов;

б) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов - для юридических лиц;

в) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы, подтверждающие наличие на судне технических средств контроля, обеспечивающих постоянную автоматическую передачу информации о местоположении судна (в случае если рыболовство осуществляется с использованием самоходных судов с главным двигателем мощностью более 55 киловатт и валовой мощностью более 80 тонн);

г) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии следующих документов, подтверждающих имущественные права заявителя на собственные или арендованные суда, используемые для добычи (вылова) водных биоресурсов, плавающие под Государственным флагом Российской Федерации и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае если рыболовство осуществляется с использованием судов):

- свидетельство о праве собственности на судно, а для судов с главным двигателем мощностью менее 55 киловатт и валовой вместимостью менее 80 тонн - судовой билет;

- договор аренды - для арендованных судов.

(п. 13 в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

14. Форму заявления, утвержденную Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, можно получить в Управлении или в электронной форме на официальном сайте Министерства.

Заявление может быть заполнено от руки или машинным способом и распечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление должно быть заполнено разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Заявление подписывается заявителем, заверяется печатью заявителя (при наличии).

Заявление предоставляется в Министерство в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня предоставления заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в отношение заявителя сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в Федеральной налоговой службе.

В случае если была осуществлена реорганизация юридического лица, документы, подтверждающие универсальное правопреемство, заявитель представляет в Министерство самостоятельно или почтовым отправлением либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие сведения, указанные в абзаце 4 настоящего пункта. При этом документы либо копии указанных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, должны быть получены не ранее чем за 6 месяцев до дня предоставления заявления и прилагаемых к нему документов.

Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации, не предусмотренных настоящим Регламентом, и осуществлять действия, не предусмотренные настоящим Регламентом;

предоставления документов и информации, получаемых по межведомственному информационному взаимодействию в других государственных органах.

(п. 14 в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

15. Основания отказа в приеме документов отсутствуют.

16. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

17. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

а) отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных формой заявления настоящего Регламента, а также несоответствие сведений, указанных в заявлении, правилам и ограничениям рыболовства, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) предоставление не всех документов, предусмотренных пунктом 13 Регламента;

в) наличие в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации;

г) совершение заявителем в предшествующем и текущем календарных годах двух или более нарушений правил рыболовства, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в результате чего был причинен крупный ущерб водным биоресурсам;

д) отсутствие указанных в заявлении водных биоресурсов в Перечне видов водных биоресурсов, добыча (вылов) которых будет осуществляться на основании договоров пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается, и районов их добычи (вылова), утвержденном приказом Федерального агентства по рыболовству на текущий год;

е) отсутствие возможности добычи (вылова) водных биоресурсов в объеме и районе добычи (вылова) водных биоресурсов, указанных в заявлении, на основании данных научных исследований.

18. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении государственной услуги не осуществляется.

19. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем в Министерство, Управление заявления и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

21. Заявление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации заявлений на объемы добычи (вылова) водных биологических ресурсов, которые отнесены к объектам рыболовства и общий допустимый улов которых не устанавливается в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Республики Карелия.

Прием и регистрация заявлений и прилагаемых к ней документов при личном обращении осуществляется в часы приема заявителей в помещении Управления.

Срок регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги при личном обращении не более 15 минут.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме обеспечивается на едином портале государственных и муниципальных услуг.

22. Фасад здания Министерства должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о Министерстве.

Прием заявителей осуществляется в помещениях Управления. Помещения для оказания государственной услуги должны соответствовать санитарным и противопожарным требованиям.

Указанные помещения включают в себя места для ожидания, места информирования, места для приема.

Места для ожидания и приема заявителей оборудуются стульями, столами (стойками) для написания заявлений. Заявителям предоставляются для заполнения бланки заявлений по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Регламенту.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Рабочие места должностных лиц должны быть оборудованы персональными компьютерами с возможностью доступа к сети Интернет, печатающими устройствами, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

23. Показателем качества государственной услуги является:

время предоставления государственной услуги;

время ожидания в очереди при получении государственной услуги;

вежливость и компетентность должностного лица, взаимодействующего с заявителем при предоставлении государственной услуги;

комфортность условий в помещении, в котором предоставлена государственная услуга;

доступность информации о порядке предоставления государственной услуги.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Показателем доступности государственной услуги является:

степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе в сети Интернет);

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Регламентом.

24. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в многофункциональных центрах, в том числе с использованием универсальной электронной карты:

обеспечение возможности для заявителей направлять заявления и документы с использованием официального сайта Министерства и единого портала государственных и муниципальных услуг, а также получения информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий;

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

III. Состав, последовательность и сроки

выполнения административных процедур,

требования к порядку их выполнения

Состав выполнения административных процедур

25. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;

б) рассмотрение заявления и принятие решения о заключении с заявителем договора или об отказе в заключении договора;

в) заключение договора с заявителем;

г) направление заявителю отказа в заключении договора.

26. В электронной форме, в том числе с использованием информационной системы Республики Карелия "Портал государственных услуг Республики Карелия http://service.karelia.ru/", осуществляются следующие административные процедуры:

получение заявителем информации о государственной услуге;

направление заявителем запроса о документах, необходимых для предоставления государственной услуги, а также получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, получение результата предоставления государственной услуги.

Блок-схемы предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к Регламенту.

Последовательность и сроки выполнения

административных процедур

Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов

27. Основанием для начала приема и регистрации заявлений является размещение на официальном сайте Федерального агентства по рыболовству в сети Интернет объявления о подготовке и заключении договоров.

Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов является поступление в Министерство, Управление заявления, составленного в письменной форме, которое подается лично заявителем или направляется в адрес Министерства, почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов.

В случае предоставления заявителем заявления и прилагаемых документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Регламента, лично должностное лицо регистрирует представленное заявление и прилагаемые документы в день их поступления в журнале регистрации заявлений на объемы добычи (вылова) водных биологических ресурсов, которые отнесены к объектам рыболовства и общий допустимый улов которых не устанавливается в пресноводных водных объектах, расположенных в пределах административных границ Республики Карелия (далее - Журнал).

В случае поступления заявления и прилагаемых документов по почте либо в электронной форме должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в Министерстве:

регистрирует заявление и прилагаемые документы в день их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства "Кодекс: служебная корреспонденция";

передает на рассмотрение зарегистрированные заявления и прилагаемые документы должностному лицу.

Результат административной процедуры - регистрация заявления.

Рассмотрение заявления и принятие решения о заключении

с заявителем договора или об отказе в заключении договора

28. Основаниями для начала административной процедуры по рассмотрению заявления являются:

регистрация должностным лицом заявления и прилагаемых документов, представленных заявителем лично;

получение заявления и прилагаемых документов от должностного лица, ответственного за прием и регистрацию документов в Министерстве.

Должностное лицо в течение 10 дней с даты получения заявления осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых документов на соответствие их требованиям настоящего Регламента.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

По итогам рассмотрения заявления и прилагаемых документов должностным лицом принимается одно из решений:

о заключении договора;

об отказе в заключении договора по основаниям, указанным в пункте 15 настоящего Регламента.

Результат административной процедуры: принятие решения о заключении договора или об отказе а заключении договора.

Заключение договора с заявителем

29. В случае принятия решения о заключении договора должностное лицо в течение 1 рабочего дня составляет в соответствии с требованиями Федерального закона "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов" договор в 2 экземплярах по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года N 643 (приложение 3 к настоящему Регламенту). После подписания Министром сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия (далее - Министр) договора (в 2 экземплярах) должностное лицо представляет его заявителю на подпись непосредственно или направляет письмом с уведомлением о вручении, о чем в течение 1 рабочего дня сообщается заявителю в форме, в которой поступило в Министерство заявление.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Заявитель или его представитель (при наличии документов, подтверждающих полномочия на подписание договора) в течение 5 рабочих дней с даты получения договора (в 2 экземплярах), подписанного Министром, подписывает его и направляет 1 экземпляр подписанного договора в Министерство или извещает Министерство об отказе от подписания договора.

Непредставление заявителем в указанный срок подписанного им договора или извещение об отказе от подписания договора признается отказом заявителя от заключения договора.

В день получения подписанного заявителем договора или извещения заявителя об отказе от подписания договора должностное лицо регистрирует его в Журнале.

Договор заключается не более чем на 1 год.

Результат административной процедуры - заключение с заявителем договора.

30. Заключение договора по результатам аукциона по продаже права на заключение договора пользования водными биоресурсами, которые ранее не были отнесены к объектам рыболовства или добыча (вылов) которых осуществляется в новых районах их добычи (вылова), осуществляется на основании протокола о результатах такого аукциона и данных о поступлении доплаты (разницы между задатком и окончательной стоимостью объема добычи (вылова) водных биоресурсов), которую победитель аукциона обязан перечислить на счет, указанный организатором аукциона.

Направление заявителю отказа в заключении договора

31. Если по результатам проведенной проверки заявления и прилагаемых к нему документов установлено одно или несколько оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 17 настоящего Регламента, должностное лицо готовит в адрес заявителя мотивированный отказ в заключении договора, заверяет его подписью Министра и направляет заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Результат административной процедуры - отказ в заключении с заявителем договора.

При повторном обращении заявителя, после устранения замечаний, явившихся основанием для отказа в приеме документов, должностное лицо выполняет административные действия в порядке, указанном в пункте 28 настоящего Регламента

Последовательность действий при предоставлении государственной услуги отражена в блок-схеме (приложение 4 к настоящему Регламенту).

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

32. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, и принятием решений должностными лицами осуществляется должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного предоставления государственной услуги, принятия оперативных мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав заявителей, анализа хода и результатов работы с заявителями.

Должностное лицо, ответственное за организацию работы по предоставлению государственной услуги, ежемесячно готовит статистические материалы по итогам работы по заключению договоров пользования водными биоресурсами, которые отнесены к объектам рыболовства и общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации (за исключением внутренних морских вод Российской Федерации).

33. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом деятельности Министерства.

Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений граждан с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой указываются выявленные нарушения или недостатки (либо их отсутствие), а также предложения по их устранению.

34. За систематическое или грубое нарушение положений Регламента или иных нормативных правовых актов по вопросу предоставления государственной услуги должностные лица Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

35. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны должностного лица, ответственного за организацию этой работы, должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) должностных лиц Министерства, а также принимаемых ими решениях нарушений положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования

решений и действий (бездействия) органа,

предоставляющего государственную услугу

36. Действия (бездействие) и решения должностного лица Министерства, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу Министерства (Министру сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия (далее - Министр), заместителю Министра).

37. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) должностного лица Министерства, принятое или осуществленное им в ходе предоставления государственной услуги.

38. Жалоба (претензия) гражданина на решение или действие (бездействие) должностного лица может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Министерства (http://mcx.karelia.ru), единого портала государственных и муниципальных услуг, а также при личном приеме заявителя.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к жалобе (претензии) документы и материалы либо их копии.

39. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) должностного лица Министерства является поступление в Министерство жалобы (претензии) гражданина, направленной в письменной или электронной форме, о его несогласии с результатом предоставления государственной услуги.

40. Гражданин имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

41. Жалоба (претензия), поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица Министерства, предоставляющего государственную услугу в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

42. По результатам рассмотрения жалобы (претензии) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги, вышестоящее должностное лицо Министерства:

признает действия (бездействие) и решения в ходе предоставления государственной услуги правомерными;

признает действия (бездействие) и решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

43. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы (претензии), направляется гражданину.

44. В случае если текст письменной жалобы (претензии) не поддается прочтению, ответ на жалобу (претензию) не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы (претензии) сообщается гражданину, направившему жалобу (претензию), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае если в письменной жалобе (претензии) не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу (претензию), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу (претензию) не дается. Если в указанной жалобе (претензии) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба (претензия) подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

45. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Приложение 1

к административному регламенту

по предоставлению государственной

услуги по заключению договоров

пользования водными биоресурсами,

общий допустимый улов которых не

устанавливается в отношении водных

биоресурсов внутренних вод Российской

Федерации (за исключением внутренних

морских вод Российской Федерации)

от 30 мая 2012 года N 137

**Информация о Министерстве сельского, рыбного**

**и охотничьего хозяйства Республики Карелия и**

**об управлении рыбного хозяйства, участвующего**

**в предоставлении государственной услуги**

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование | Место нахождения | График работы | График приема  заявителей | Справочные  телефоны, адрес  официального сайта  в сети Интернет,  адрес электронной  почты |
| 1. | Министерство  сельского, рыбного  и охотничьего  хозяйства  Республики Карелия  (далее -  Министерство) | 185035, Республика  Карелия,  г. Петрозаводск,  ул. Свердлова, 8 | понедельник-  четверг с  9.00 до 18.15,  пятница с  9.00 до 17.00,  перерыв с  13.00 до 14.00 | личный прием  граждан  осуществляется  Министром, его  заместителями  в соответствии  с графиком  приема граждан,  утвержденным  Министром | справочные  телефоны: (814-2)  78-52-15, 78-48-46.  E-mail: mincx@  onego.ru,  http://mcx.  karelia.ru |
| 2. | Управление рыбного  хозяйства | 185035, Республика  Карелия,  г. Петрозаводск,  ул. Свердлова, 8,  каб. 408, 409 | понедельник-  четверг с  9.00 до 18.15,  пятница с  9.00 до 17.00,  перерыв с  13.00 до 14.00 | понедельник-  четверг с  9.00 до 18.15,  пятница с  9.00 до 17.00,  перерыв с  13.00 до 14.00 | справочный телефон  (814-2) 78-42-43.  E-mail: ryba@mcx.  karelia.ru,  http://mcx.  karelia.ru |

Приложение2

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

услуги по заключению договоров

пользования водными биоресурсами,

общий допустимый улов которых не

устанавливается в отношении водных

биоресурсов внутренних вод Российской

Федерации (за исключением внутренних

морских вод Российской Федерации)

от 30 мая 2012 г. N 137

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора пользования водными

биологическими ресурсами, общий допустимый

улов которых не устанавливается

Наименование полное и сокращенное (в случае, если имеется) заявителя, в

том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма - для

юридического лица;

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального

предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность, - для

индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения - для юридического лица, контактный телефон;

место жительства - для индивидуального предпринимателя, контактный

телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для юридического лица:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Для индивидуального предпринимателя:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного

пенсионного страхования (СНИЛС):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вид водных биологических ресурсов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид рыболовства - промышленное рыболовство

Объем, район и сроки добычи (вылова) такого вида водных биологических

ресурсов:

Водоем (район) добычи водных биологических ресурсов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки добычи водных биологических ресурсов - год

Объем добычи (вылова) видов водных биологических ресурсов

|  |  |
| --- | --- |
| Вид водных биологических ресурсов | Объем добычи (вылова) водных  биоресурсов (в килограммах) |
| Лещ (жилая форма) |  |
| Щука |  |
| Налим |  |
| Палия |  |
| Окунь пресноводный |  |
| Ерш пресноводный |  |
| Уклейка, уклея |  |
| Синец |  |
| Кумжа (форель) (пресноводная жилая  форма) |  |
| Хариус |  |
| Колюшка трехиглая |  |
| Плотва |  |
| Язь |  |
| Ряпушка |  |
| Корюшка европейская |  |
| Густера |  |

Типы судов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орудия и способы добычи (вылова) водных биологических ресурсов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(невод ставной мелкоячейный, крупноячейный, закол мелкоячейный,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

крупноячейный, мережи крупноячейные, мелкоячейный, прикол крупноячейный,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сети крупноячейные, мелкоячейные, трал)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 3

к административному регламенту

по предоставлению государственной

услуги по заключению договоров

пользования водными биоресурсами,

общий допустимый улов которых не

устанавливается в отношении водных

биоресурсов внутренних вод Российской

Федерации (за исключением внутренних

морских вод Российской Федерации)

от 30 мая 2012 года N 137

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

Утверждена

Постановлением Правительства

Российской Федерации

от 25 августа 2008 г. N 643

ФОРМА

примерного договора пользования водными

биологическими ресурсами, общий допустимый

улов которых не устанавливается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственной власти)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение, доверенность - указать нужное)

именуемый в дальнейшем органом государственной власти, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего от имени

юридического лица либо от имени индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(документ, удостоверяющий личность,

доверенность и т.п.)

именуемый в дальнейшем юридическим лицом или индивидуальным

предпринимателем, с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, на

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты акта уполномоченного органа, на основании которого

заключается договор)

заключили настоящий договор о следующем:

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором орган государственной власти,

действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации о

рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, предоставляет, а

юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает право на

добычу (вылов) следующих водных биологических ресурсов, общий допустимый

улов которых не устанавливается (далее - водные биоресурсы), в целях

осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид рыболовства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид водных биоресурсов)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(район добычи (вылова) водных биоресурсов)

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

(объем добычи (вылова) водных биоресурсов)

В случае приобретения юридическим лицом или индивидуальным

предпринимателем на аукционе права на заключение настоящего договора копия

протокола этого аукциона прилагается к настоящему договору и является его

неотъемлемой частью.

II. Права и обязанности Сторон

2. Орган государственной власти:

а) осуществляет в пределах своих полномочий контроль за соблюдением

юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем правил рыболовства,

иных норм законодательства Российской Федерации, международных договоров

Российской Федерации, а также условий настоящего договора;

б) осуществляет контроль за освоением объема добычи (вылова) водных

биоресурсов, предоставленного юридическому лицу или индивидуальному

предпринимателю;

в) осуществляет контроль за представлением юридическим лицом или

индивидуальным предпринимателем статистической отчетности о добыче (вылове)

им водных биоресурсов.

3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель:

а) осуществляет добычу (вылов) водных биоресурсов в соответствии с

настоящим договором и соблюдением правил рыболовства, норм и правил

безопасности мореплавания, иных норм законодательства Российской Федерации

и международных договоров Российской Федерации, а также условий настоящего

договора;

б) приобретает право собственности на добытые водные биоресурсы и

продукцию, полученную из них;

в) осуществляет добычу (вылов) водных биоресурсов в пределах тех

объемов, сроков, районов и в отношении тех видов водных биоресурсов,

которые указаны в разрешении на добычу (вылов) водных биоресурсов;

г) осуществляет добычу (вылов) водных биоресурсов с использованием

собственных или арендованных судов, которым предоставлено право плавания

под Государственным флагом Российской Федерации и которые зарегистрированы

в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае

использования судов);

д) предоставляет в установленном порядке статистическую отчетность о

добыче (вылове) водных биоресурсов и производстве рыбной продукции.

III. Срок действия договора

4. Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами. Срок

действия настоящего договора устанавливается с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

IV. Порядок прекращения и расторжения договора

5. Настоящий договор прекращается:

а) в связи с истечением срока его действия;

б) при отказе юридического лица или индивидуального предпринимателя,

которому предоставлены в пользование водные биоресурсы, от права на добычу

(вылов) водных биоресурсов;

в) в связи с ликвидацией юридического лица, которому было предоставлено

право на добычу (вылов) водных биоресурсов, или со смертью индивидуального

предпринимателя, которому было предоставлено право на добычу (вылов) водных

биоресурсов;

г) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской

Федерации и другими федеральными законами.

6. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока его

действия по соглашению Сторон.

7. По требованию одной из Сторон настоящий договор может быть

расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации.

8. Настоящий договор расторгается до окончания срока его действия по

решению Федерального агентства по рыболовству о принудительном прекращении

права юридического лица или индивидуального предпринимателя на добычу

(вылов) водных биоресурсов, которым было предоставлено такое право, в

случае:

а) если возникла необходимость использования водных объектов для

государственных нужд;

б) если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, у которых

имеется право на добычу (вылов) водных биоресурсов, в течение календарного

года два или более раза нарушили правила рыболовства, в результате чего

водным биоресурсам был причинен крупный ущерб, исчисляемый в соответствии

со статьей 53 Федерального закона "О рыболовстве и сохранении водных

биологических ресурсов", или нарушили международные договоры Российской

Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов.

V. Ответственность Сторон

9. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

10. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая

обязательство по настоящему договору, несет ответственность, если не

докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие

непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных

условиях обстоятельств.

VI. Рассмотрение и урегулирование споров

11. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с

реализацией настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем

переговоров.

12. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем

переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14. В случае изменения адресов и (или) реквизитов Сторон та Сторона, у

которой изменились адрес и (или) реквизиты, обязана уведомить в письменной

форме другую Сторону о таких изменениях в течение трех рабочих дней. До

получения уведомления все извещения, направленные с указанием предыдущих

адреса и (или) реквизитов, считаются действительными.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Орган государственной власти Юридическое лицо или

индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) (наименование)

Место нахождения Место нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Банковские реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность лица, уполномоченного Должность лица, уполномоченного

на подписание настоящего договора на подписание настоящего договора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.) (подпись) (ф.и.о.)

М.П. М.П.

Приложение 4

к административному регламенту

по предоставлению государственной

услуги по заключению договоров

пользования водными биоресурсами,

общий допустимый улов которых не

устанавливается в отношении водных

биоресурсов внутренних вод Российской

Федерации (за исключением внутренних

морских вод Российской Федерации)

от 30 мая 2012 года N 137

**Блок-схема предоставления государственной услуги по**

**заключению договоров пользования водными биоресурсами,**

**общий допустимый улов которых не устанавливается в отношении**

**водных биоресурсов внутренних вод Российской Федерации**

**(за исключением внутренних морских вод Российской Федерации)**

(в ред. Приказа Министерства сельского, рыбного и

охотничьего хозяйства РК от 06.03.2013 N 65)

┌──────────────────────────────────────────────┐

│Поступление заявления и прилагаемых документов│

└───────────────────────┬──────────────────────┘

│

\/

┌──────────────────────────────────────────────────────┐

│Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов│

└──────────┬─────────────────────────────────┬─────────┘

│ │

\/ \/

┌─────────────────────────────────┐ ┌─────────────────────────────────┐

│Заявление и прилагаемые документы│ │Заявление и прилагаемые документы│

│ соответствуют установленным │ │ не соответствуют требованиям │

│ требованиям │ │ пункта 15 Регламента │

└─────────────────┬───────────────┘ └──────────────┬──────────────────┘

│ │

\/ \/

┌─────────────────────────────────┐ ┌─────────────────────────────────┐

│ Заключение договора │ │ Отказ в заключении договора │

└─────────────────────────────────┘ └─────────────────────────────────┘