

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

20 апреля 2020 г.

№ 114

г. Петрозаводск

933 **О внесении изменений в приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 14 февраля 2018 года № 54 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью»**

В целях совершенствования оказания государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 14 февраля 2018 года № 54 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия»;

2) абзац 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия»;

3) в Административном регламенте по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью, утвержденном настоящим приказом:

наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия (далее – Регламент), устанавливает стандарт и последовательность предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия (далее – государственная услуга).»;

в пункте 5 в абзаце 4 слова «регистрации специалистов, занимающихся предпринимательской деятельностью» заменить словами «регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельно-

стью в области ветеринарии на территории Республики Карелия (далее – специалисты в области ветеринарии));

в пункте 6 в абзацах 6 – 9 слова «регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью» заменить словами «регистрации специалистов в области ветеринарии»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Наименование государственной услуги – регистрация специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия.»;

в пункте 10 в абзаце 2 слова «о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью» заменить словами «о регистрации специалиста в области ветеринарии»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://uslugi.karelia.ru/#/service/1000000000166101212/result>; <http://mcx.gov.karelia.ru/about/3752/>»;

в пункте 13:

в абзаце 2 слова «специалистов в сфере ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Республики Карелия» заменить словами: «специалистов в области ветеринарии»;

в абзаце 9 слова «от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» заменить словами «от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;

в пункте 19 слова «специалистов в сфере ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Республики Карелия» заменить словами «специалистов в области ветеринарии»;

пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством использования официального сайта Министерства <http://mcx.gov.karelia.ru> и единого портала заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью»;

в пункте 25 в абзаце 6 слова «специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью» заменить словами «специалиста в области ветеринарии»;

в пункте 26 в абзаце 5 слова «специалистов в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Республики Карелия» заменить словами «специалистов в области ветеринарии»;

пункт 27 исключить;

в пункте 28 слова «15 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

дополнить пунктом 45 следующего содержания:

«45. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего государственную услугу, размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале.»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

приложение 2 после слов «3. Копия документов о среднем или высшем образовании в области ветеринарии.» дополнить словами «Согласие на обработку персональных данных подтверждаю.»;

в приложении 3:

наименование изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия»;

слова «специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью» заменить словами «специалиста в области ветеринарии».

2. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия Е. И. Руппиева.

Министр В. В. ЛАБИНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Карелия

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, графике приема заявителей, справочных телефонов, адресе официального сайта Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия и отдела государственного ветеринарного надзора и противоэпизоотических мероприятий

Наименование	Место нахождения	График работы	График приема заявителей	Контактные данные
Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8	Понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00	Личный прием граждан осуществляется Министром, его заместителями в соответствии с графиком приема граждан, утвержденным Министром	Справочные телефоны: (814-2) 78-48-46, e-mail: mincx@onego.ru http://mcx.gov.karelia.ru
Отдел государственного ветеринарного надзора и противоэпизоотических мероприятий	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8, каб. 303, 305, 307	Понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00	Личный прием граждан осуществляется должностными лицами отдела в соответствии с графиком приема граждан, утвержденным Министром	Справочные телефоны: (814-2) 78-48-11, e-mail: mincx@onego.ru http://mcx.gov.karelia.ru

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

20 апреля 2020 г.

№ 231-П

г. Петрозаводск

934 О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 26 июля 2018 года № 469-П

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Порядок конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства; реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста, утвержденный приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 26 июля 2018 года № 469-П «Об утверждении порядка конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства; реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 7, ст. 1599; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 12 ноября 2018 года, № 1001201811120004; 7 декабря 2018 года, № 1001201812070002; 2 апреля 2019 года, № 1001201904020001; Карелия, 2019, 20 июня), следующие изменения:

1) в наименовании слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

2) в преамбуле слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства; реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

3) в абзаце первом слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства; реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

4) в порядке конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства; реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста, утвержденном указанным приказом:

в наименовании слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в пунктах 1, 6, 21 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 1 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 2 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 3 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 5 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 6 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в приложении № 7 слова «по профилактике социального сиротства, поддержке материнства и детства, реализацию мероприятий по повышению качества жизни людей пожилого возраста» заменить словами «в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)»;

в пункте 9 таблицы «Сведения о проекте» приложения № 2 слова «Результативность проекта с отражением следующих качественных и количественных показателей:» заменить словами «Результаты предоставления гранта:».

Министр **О. А. СОКОЛОВА**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

22 апреля 2020 г.

№ 535

г. Петрозаводск

935 О реализации мер по установлению выплат работникам государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия, участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за счет средств бюджета Республики Карелия

В целях реализации пункта 2 постановления Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П «О выплатах стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам государственных бюджетных учреждений здравоохранения Республики Карелия, участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)» (далее – постановление Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Условия установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским и иным работникам, участвующим в оказании ме-

дицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (далее – Условия), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия, включенных в Перечень государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, работа в которых дает право на установление выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, утверждаемый приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия (далее – Перечень учреждений):

– представить на согласование в Министерство здравоохранения Республики Карелия в срок до 27 апреля 2020 года (далее – в течение 5 рабочих дней после включения государственного учреждения здравоохранения Республики Карелия в Перечень учреждений) Порядок установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку при оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, разработанный с учетом Условий, утвержденный локальным нормативным актом государственного учреждения здравоохранения;

– обеспечить ведение аналитического учета фактически отработанного времени работника на оказание (участие в оказании, обеспечение условий для оказания) медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

3. Установить, что выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, установленные постановлением Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П, осуществляются в пределах средств бюджета Республики Карелия, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям в форме субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр М. Е. ОХЛОПКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Министерства здравоохранения
Республики Карелия
от 22 апреля 2020 г.
№ 535

У С Л О В И Я

установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским и иным работникам, участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (далее – Условия)

1. Настоящие Условия разработаны в целях реализации пункта 2 постановления Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П «О выплатах стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам государственных бюджетных учреждений здравоохранения Республики Карелия, участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)» и определяют условия установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку (далее – выплаты стимулирующего характера) работникам при оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, включенных в Перечень государственных учреждений здравоохранения Республики

Карелия, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, работа в которых дает право на установление выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия (далее – Перечень).

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются медицинским работникам за оказание и (или) участие в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, а также иным работникам, обеспечивающим условия для оказания указанной медицинской помощи.

4. Для целей реализации постановления Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П к лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 относятся:

4.1. Пациенты с подозрительным на COVID-19 случаем¹: с наличием клинических проявлений острой респираторной инфекции, бронхита, пневмонии, острого респираторного дистресс-синдрома, сепсиса, в том числе в сочетании со следующими данными эпидемиологического анамнеза:

- возвращение из зарубежной поездки за 14 дней до появления симптомов;
- наличие тесных контактов за последние 14 дней с лицами, находящимися под наблюдением по инфекции, вызванной коронавирусной инфекцией COVID-19, которые в последующем заболели;
- наличие тесных контактов за последние 14 дней с лицами, у которых лабораторно подтвержден диагноз COVID-19.

4.2. Лица, находящиеся на самокарантине.

4.3. Лица, находящиеся в обсервации.

4.4. Лица, у которых диагностирован условно положительный результат на новую коронавирусную инфекцию COVID-19.

5. Право на установление выплаты стимулирующего характера возникает у работника, занимающего должность в учреждении, включенном в Перечень учреждений, по основному месту работы и по совместительству.

6. Выплата стимулирующего характера выплачивается:

– работникам структурных подразделений, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 – за фактически отработанное время в данном отделении со дня поступления первого пациента;

– работникам отделений (станции) скорой медицинской помощи, отделений, оказывающие первичную медико-санитарную помощь, отделений, осуществляющих диагностические исследования (в том числе лабораторные), обсерваторов, патологоанатомического отделения – за фактически отработанное время при оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), определенных пунктом 4 настоящих Условий.

7. Работодатель обязан обеспечить аналитический учет фактически отработанного времени работника на оказание (участие в оказании, обеспечение условий для оказания) медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

8. Размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику определяется по итогам работы за месяц:

– на основании размера выплаты, установленного постановлением Правительства Республики Карелия от 21 апреля 2020 года № 154-П;

– в соответствии с настоящими Условиями;

– за фактически отработанное времени на оказание (участие в оказании, обеспечение условий для оказания) медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

9. Локальный нормативный акт государственного учреждения здравоохранения, утверждающий порядок установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам при оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, и (или) лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, согласовывается с представительным органом работников.

10. Выплата стимулирующего характера выплачивается в составе заработной платы начиная с 1 апреля 2020 года, в расчетных листках по начислению заработной платы отражается как «доплата COVID-РБ».

¹ В соответствии с Временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», версия 4 (27.03.2020), разработаны Министерством здравоохранения Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

23 апреля 2020 г.

№ 115

г. Петрозаводск

936 О признании утратившими силу некоторых приказов Министерства
имущественных и земельных отношений Республики Карелия

П р и к а з ы в а ю:

Признать утратившими силу приказы Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия:

от 19 марта 2020 года № 78 «Об установлении отсрочки платежей по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности Республики Карелия, а также за использование земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23 марта 2020 года, № 1001202003230001);от 7 апреля 2020 года № 100 «О внесении изменений в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 19 марта 2020 года № 78» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 7 апреля 2020 года, 1001202004070010);от 17 апреля 2020 года № 109 «О внесении изменений в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 19 марта 2020 года № 78» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 20 апреля 2020 года, 1001202004200001).

Министр Я. С. СВИДСКАЯ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

23 апреля 2020 г.

№ 675

г. Петрозаводск

937 Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы
Республики Карелия в Министерстве природных ресурсов и экологии
Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Обязать гражданских служащих, включенных в Перечень, представлять в отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Положением о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Указом Главы Республики Карелия от 25 августа 2009 года № 74.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия от 18 декабря 2017 года № 2123 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru>), 22 декабря 2017 года, № 1001201712220003).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия А. Н. Павлова.

Министр А. А. ЩЕПИН

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 23 апреля 2020 г.
№ 675

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый заместитель Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия.
2. Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия.
3. Начальник отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия.
4. Заместитель начальника отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия.
5. Консультант, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1-й категории в следующих структурных подразделениях Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия:
 - административно-хозяйственный отдел;
 - отдел арендных отношений и государственной экспертизы;
 - отдел охраны и защиты лесов;
 - отдел использования и воспроизводства лесов;
 - отдел государственного лесного реестра и геоинформационных систем;
 - отдел федерального государственного лесного и пожарного надзора в лесах;
 - отдел административной практики и контроля за возмещением ущерба лесному хозяйству;
 - отдел государственного экологического надзора;
 - отдел государственной экологической экспертизы и особо охраняемых природных территорий;
 - отдел водных ресурсов;

отдел охраны окружающей среды и обращения с отходами;
отдел геологии и лицензирования;
отдел развития горнопромышленного комплекса;
отдел анализа и развития лесопромышленного комплекса;
отдел земельных отношений;
отдел государственного мониторинга и использования охотничьих ресурсов;
отдел государственного охотничьего надзора;
отдел правового обеспечения;
отдел экономики и финансов;
отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля;
отдел администрирования платежей;
отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

6. Главный специалист¹.

7. Ведущий специалист².

8. Старший государственный инспектор Республики Карелия отдела государственного охотничьего надзора;

9. Государственный инспектор Республики Карелия отдела государственного охотничьего надзора.

¹ Специалист, в функциональные обязанности которого входит техническая защита информационных ресурсов.

² Специалист, в функциональные обязанности которого входят мобилизационная подготовка и организация защиты сведений, составляющих государственную тайну.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

17 апреля 2020 г.

№ 225-П

г. Петрозаводск

938 О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 15 января 2020 года № 36-П

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Порядок исполнения ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год, утвержденный приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 15 января 2020 года № 36-П «Об утверждении Порядка исполнения ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год», изменения согласно приложению к настоящему приказу.

Министр **О. А. СОКОЛОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства
социальной защиты
Республики Карелия
от 17 апреля 2020 г.
№ 225-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок исполнения ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год

1. Подпункт 4 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«4) на детей, единственный из родителей (или оба родителя) которых является обучающимся, осваивающим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования по очной

форме обучения на бюджетной основе, в образовательной организации, расположенной на территории Республики Карелия.»

2. Абзац 4 подпункта 4 пункта 32 исключить.

3. Пункт 41 добавить абзацами следующего содержания:

«К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, которая является неотъемлемой частью социального контракта.

Программа социальной адаптации – разработанные Отделением совместно с гражданином мероприятия, обязательные для реализации получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации.

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта и содержит виды, объем, порядок и сроки реализации мероприятий, обязательных для реализации получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта. Социальный контракт с прилагаемой к нему программой социальной адаптации подписывается заявителем и руководителем Отделения.»

4. Пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Социальная помощь на основании социального контракта на осуществление мероприятий, направленных на решение вопросов по выходу граждан из сложной социальной ситуации, для осуществления которых федеральным законодательством и законодательством Республики Карелия не предусмотрено предоставление мер социальной поддержки, предоставляется семьям с детьми и инвалидам.

Социальная помощь на основании социального контракта семьям с детьми, находящимся в сложной социальной ситуации, предоставляется независимо от количества детей в семье и уровня ее обеспеченности.

Социальная помощь на основании социального контракта предоставляется инвалидам в целях повышения уровня их занятости на приобретение:

индивидуальных средств или приспособлений, необходимых для облегчения выполнения трудовой функции в зависимости от степени выраженности стойких нарушений функций организма человека; технических средств, необходимых для переоборудования легкового автомобиля в целях осуществления проезда к месту работы.

Социальная помощь на основании социального контракта предоставляется инвалидам при наличии индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, содержащей согласно приказу Минтруда России от 13 июня 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» соответствующие рекомендации и заключения.

При оказании социальной помощи на основании социального контракта на приобретение индивидуальных средств или приспособлений, необходимых для облегчения выполнения трудовой функции в зависимости от степени выраженности стойких нарушений функций организма человека:

– рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами;

– рекомендации по оснащению (оборудованию) специального рабочего места для трудоустройства инвалида;

– рекомендуемые технические средства реабилитации, предоставляемые инвалиду за счет собственных средств инвалида либо средств других лиц или организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

При оказании социальной помощи на основании социального контракта на приобретение технических средств, необходимых для переоборудования легкового автомобиля в целях осуществления проезда к месту работы:

– рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами;

– заключения о наличии медицинских показаний для приобретения инвалидом транспортного средства за счет собственных средств либо средств других лиц или организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

При оказании социальной помощи на основании социального контракта на приобретение технических средств, необходимых для переоборудования легкового автомобиля в целях осуществления про-

езда к месту работы, требуется наличие у инвалида удостоверения на право управления транспортным средством категории транспорта В – для легковых автомобилей с числом пассажиров помимо водителя не более 8.

Решение об оказании социальной помощи на основании социального контракта на осуществление мероприятий, направленных на решение вопросов по выходу граждан из сложной социальной ситуации, принимает Комиссия при Правительстве Республики Карелия на основании заявления и документов, представленных гражданином в Отделение, а также решения межведомственной комиссии.

Решение Комиссии при Правительстве Республики Карелия об оказании социальной помощи на основании социального контракта оформляется протоколом и подлежит исполнению, в том числе в части мероприятий, обязательных для реализации получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с программой социальной адаптации.

Социальный контракт на улучшение жилищных условий семьям с детьми, находящимся в сложной социальной ситуации, заключается по форме согласно приложению 9 к Порядку.

Центр в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об оказании социальной помощи на основании социального контракта на осуществление мероприятий, направленных на решение вопросов по выходу граждан из сложной социальной ситуации, направляет в Минсоцзащиты Республики Карелия протокол решения межведомственной комиссии с приложением заявления гражданина об оказании помощи на основании социального контракта, документы, подтверждающие наличие сложной социальной ситуации, акта обследования материального положения его семьи (одиноко проживающего гражданина), листа собеседования, программы социальной адаптации.

Минсоцзащиты Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения от Центра указанных документов направляет их для рассмотрения в Комиссию при Правительстве Республики Карелия.

Гражданин в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта предоставляет в Отделение документы, подтверждающие вид, объем, стоимость мероприятий, предусмотренных условиями социального контракта, которые направлены на решение вопросов по выходу гражданина из сложной социальной ситуации.

В случае если программой социальной адаптации предусмотрена оплата расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных социальным контрактом, по безналичному расчету, Центр осуществляет оплату расходов организации (предприятию) или физическому лицу по безналичному расчету при предоставлении гражданином в Отделение счета от поставщика услуг.»

5. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Гражданин в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление мероприятий, связанных с лечением алкогольной зависимости, предоставляет в Отделение по месту жительства копию договора (с предъявлением подлинника) об оказании услуг, заключенного с поставщиком услуг на оказание медицинских услуг по лечению алкогольной зависимости, содержащего информацию о виде, объеме и стоимости услуг, соответствующую условиям социального контракта, акт (документ) о предоставлении гражданину на возмездной основе медицинских услуг, связанных с лечением алкогольной зависимости.»

6. Подпункт 3 пункта 63 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствия исполнительного производства о взыскании (аресте) денежных средств, об аресте имущества, возбужденного в отношении членов многодетной семьи (семьи), за исключением случаев заключения социального контракта по указанному в пункте 48 настоящего Порядка направлению предоставления данного вида государственной социальной помощи.»

7. Дополнить разделом IX следующего содержания:

«IX. Оказание помощи в форме компенсации расходов на приобретение и (или) установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования и на приобретение телевизионных цифровых приемников (приставок) отдельным категориям населения

102. Выплата компенсации расходов на приобретение и (или) установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования и на приобретение телевизионных цифровых приемников (приставок) (далее – компенсация, оборудование) производится в случае принятия Отделением решения об оказании государственной социальной помощи в форме компенсации в срок до 1 января 2020 года в связи с обращением гражданина с заявлением о предоставлении компенсации стоимости оборудования, приобретенного в период с 1 декабря 2019 года по 31 декабря 2019 года.»

8. Дополнить разделом X следующего содержания:

«X. Оказание единовременной материальной помощи гражданам, имеющим детей, в размере 5 000 рублей на каждого ребенка в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

103. Право на единовременную материальную помощь имеют граждане Российской Федерации, проживающие в Республике Карелия, являющиеся получателями пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Карелия от 16 декабря 2005 года № 927-ЗРК «О некоторых вопросах социальной поддержки граждан, имеющих детей» (далее – пособие на ребенка) за апрель 2020 года.

104. Единовременная материальная помощь устанавливается в беззаявительном порядке на основании информации о получателях пособия на ребенка, содержащейся в автоматизированном программном комплексе «Катарсис: Соцзащита» (далее – Катарсис: Соцзащита), на дату перечисления единовременной материальной помощи.

105. Перечисление единовременной материальной помощи осуществляется государственным казенным учреждением социальной защиты Республики Карелия «Центр социальной работы Республики Карелия», которое обеспечивает направление единовременной денежной выплаты в адрес гражданина через отделения почтовой связи по месту жительства, либо кредитными организациями, в которые производится перечисление пособия на ребенка в соответствии с данными, указанными гражданами в ранее поданных заявлениях, содержащимися в Катарсис: Соцзащита.»

9. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку

Социальный контракт
« _____ » _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между отделением по работе с гражданами ГКУ СЗ РК «Центр социальной работы Республики Карелия» в _____ (района, города) в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Отделение», и гражданином _____, данные документа, удостоверяющего личность: _____, проживающего по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделением и Заявителем в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение.

2. Права и обязанности Отделения

2.1. Отделение имеет право:

запрашивать у третьих лиц (органов, организаций, предприятий) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости, проверять материально-бытовые условия Заявителя, использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

прекратить выплату государственной социальной помощи в случаях, указанных в статье 9 Закона Республики Карелия от 9 марта 1998 года № 270-ЗРК «О государственной социальной помощи»;

взыскать с Заявителя перечисленную ему сумму помощи в случае нецелевого расходования выделенных средств в порядке, предусмотренном статьей 10 Закона Республики Карелия от 9 марта 1998 года № 270-ЗРК «О государственной социальной помощи».

2.2. Отделение обязуется:

в соответствии с настоящим социальным контрактом выплачивать Заявителю денежные средства в размере _____ рублей в период с _____ по _____ 20__ г., в том числе _____ рублей в период с _____ по _____ 20__ г. и _____ рублей с _____ по _____ 20__ г.; – содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи.

6. Подписи сторон

Отделение

Заявитель

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)

М. П.».

10. Дополнить приложением 9 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку

Социальный контракт

« ____ » _____ 20__ года

Настоящий социальный контракт заключен между государственным казенным учреждением социальной защиты Республики Карелия «Центр социальной работы Республики Карелия» в лице директора Егоровой Марианны Владимировны, действующим на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Центр», и гражданином _____, данные документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____ № _____, выдан _____ « ____ » _____ г., код _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем в рамках реализации ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год, утвержденной приказом Минсоцзащиты Республики Карелия от 15 января 2020 года № 36-П в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода семьи из сложной социальной ситуации.

2. Права и обязанности Центра

2.1. Центр имеет право:

- запрашивать у третьих лиц (органов, организаций, предприятий) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи в целях определения нуждаемости семьи Заявителя;
- проверять материально-бытовые условия Заявителя;
- использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;
- прекратить выплату государственной социальной помощи в случаях, указанных в статье 9 Закона Республики Карелия от 9 марта 1998 года № 270-ЗРК «О государственной социальной помощи».

2.2. Центр обязуется:

- в соответствии с настоящим социальным контрактом оказать Заявителю государственную социальную помощь на приобретение жилого помещения в сумме _____ рублей до « ____ » _____ 2020 года – единовременно;
- произвести перечисление суммы денежных средств на расчетный счет получателя (продавца жилого помещения) в соответствии с договором купли-продажи жилого помещения в 10-дневный срок со дня предоставления выписки из Единого государственного реестра прав о регистрации жилого помещения в Центр.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на получение денежной выплаты согласно п. 2.2 настоящего социального контракта.

3.2. Заявитель обязан:

- 3.2.1. Представить в Центр информацию о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера назначенной государственной социальной помощи или прекращение ее оказания в течение двух недель с момента их наступления.

3.2.2. Обеспечить предоставление в Центр в 10-дневный срок со дня подписания социального контракта информации с приложением документов (сведений):

– о покупке жилого помещения, пригодного для проживания, находящегося в собственности продавца жилого помещения, свободного от обременений и каких-либо иных обязательств, в том числе ареста, ренты, аренды, найма жилого помещения;

– о заключении договора купли-продажи (с представлением в Центр экземпляра заключенного договора);

– об обращении в соответствующие органы по вопросу передачи имеющегося в собственности Заявителя жилого помещения в муниципальную либо государственную собственность с представлением в Центр экземпляра документа (заявления, договора дарения, соглашения);

– об обращении в органы местного самоуправления с заявлением о расторжении договора социального найма и передаче в муниципальную собственность жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, с предоставлением в Центр экземпляра заявления.

3.3 В течение трех дней со дня заключения договора купли-продажи жилого помещения передать документы на регистрацию права собственности приобретенного за счет средств социального контракта жилого помещения, в том числе доли в праве собственности всех несовершеннолетних детей, являющихся членами семьи Заявителя, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия.

3.4. Представить в Центр в течение трех дней со дня государственной регистрации права на приобретенное жилое помещение выписку из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) на основании направленного в Центр договора купли-продажи.

Осуществить вселение в приобретенное жилое помещение в срок до _____ 20__ года.

4. Ответственность сторон

4.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление ложных или неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.2. Центр несет ответственность за предоставление Заявителю государственной социальной помощи в объеме, утвержденном настоящим социальным контрактом.

5. Сроки действия социального контракта

5.1. Социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по «___» _____ 202__ года.

5.2. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.3. Социальный контракт может быть расторгнут по инициативе Центра в случае:

– невыполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта условий социального контракта;

– представления получателем социальной помощи на основании социального контракта недостоверной информации в ходе исполнения обязательств Заявителя, предусмотренных социальным контрактом;

– перемены места жительства, в результате чего Заявитель выбывает на постоянное место жительства в другой муниципальный район или городской округ, субъект Российской Федерации;

– невыполнения получателем социальной помощи на основании социального контракта мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

– отзыва Заявителем документов, поданных в государственные (муниципальные) органы в соответствии с п. 3.2.2 настоящего социального контракта.

5.4. Социальный контракт может быть расторгнут по инициативе Заявителя в случае его отказа от участия в социальном контракте.

5.5. Условия социального контракта могут быть изменены:

– по взаимному согласию сторон;

– в случае изменения законодательства, регламентирующего предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта.

5.6. Изменения в социальный контракт должны быть оформлены в письменном виде.

6. Подписи сторон

Отделение

Заявитель

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)

М. П».

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**П Р И К А З**

17 апреля 2020 г.

№ 224- П

г. Петрозаводск

939 О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 27 декабря 2019 года № 939-П

П р и к а з ы в а ю:

Внести в ведомственную целевую программу оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год, утвержденную приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 27 декабря 2019 года № 939-П «Об утверждении ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 30 декабря 2019 года, № 1001201912300008), изменения согласно приложению к настоящему приказу.

Министр **О. А. СОКОЛОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства
социальной защиты
Республики Карелия
от 17 апреля 2020 г.
№ 224-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в ведомственную целевую программу оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2020 год

1. Раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы»

Наименование	Ответственное структурное подразделение	Единица измерения	Очередной финансовый год (2020)
1	2	3	4
Цель Программы. Поддержание уровня жизни малоимущих семей, а также малоимущих одиноко проживающих граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию			
Удельный вес получивших государственную социальную помощь малоимущих граждан в Республике	отдел социальной помощи	%	24,96

1	2	3	4
Карелия в общей численности малоимущих граждан в Республике Карелия	Министерства социальной защиты Республики Карелия		
Задача 1 Программы. Увеличение охвата малоимущего населения программами предоставления государственной социальной помощи и предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан			
Численность граждан, получивших государственную социальную помощь	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	тыс. чел.	54,8
Задача 2 Программы. Снижение семейного неблагополучия и сиротства			
Доля детей из семей с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума в Республике Карелия в общей численности детей, проживающих в Республике Карелия	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	%	22,9
Семьи с тремя и более детьми получают ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	тыс. семей	0,453

».

2. Раздел «Объем расходов бюджета Республики Карелия на реализацию Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем расходов бюджета Республики Карелия на реализацию Программы

Коды бюджетной классификации			Очередной финансовый год (2020), тыс. руб.
раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	
10.03.	03.1.02.70600	244	81,10
10.03.	03.1.02.70600	321	269 715,30
10.03.	03.1.02.70600	323	24 458,0
10.03.	03.2.01.43210	521	169 848,0
И т о г о на мероприятия, за исключением средств, предусмотренных на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:			464 102,40
10.03.	03.2.P1.50842	244	100,0
10.03.	03.2.P1.50841	313	5 057,7
10.03.	03.2.P1.50841 ¹	313	500 713,1
И т о г о на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:			505 870,8
В с е г о на Программу²:			969 973,2

».

3. В абзаце девятом подраздела «Описание состава задач Программы» раздела I «Характеристика цели и задач, на достижение которых направлена Программа» слова «900,0 рублей,» заменить словами «1000,0 рублей,».

4. Абзац десятый подраздела «Описание состава задач Программы» раздела I «Характеристика цели и задач, на достижение которых направлена Программа» изложить в следующей редакции:

«В 2020 году категория получателей социального пособия на детей, единственный из родителей (или оба родителя) которых является обучающимся, осваивающим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования в очной форме, проживающим в предоставленных образовательной организацией, расположенной на территории Республики Карелия, жилых помеще-

¹ Размер субсидии из федерального бюджета (публичные нормативные социальные выплаты гражданам).

² В том числе 500 713,1 тыс. руб. – средства федерального бюджета.

ниях в общежитиях, расширена. Теперь право на пособие имеют граждане указанной категории независимо от их проживания в предоставленных образовательной организацией, расположенной на территории Республики Карелия, жилых помещениях в общежитиях. Основанием для включения указанной категории в Программу послужило поручение заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О. Ю. Голодец в 2016 году о проработке вопроса расширения мер социальной поддержки студенческих семей с детьми.».

5. Подпункт «в» подраздела «Описание состава задач Программы» раздела I «Характеристика цели и задач, на достижение которых направлена Программа» изложить в следующей редакции:

«в) оказание материальной помощи малоимущим гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

С целью обеспечения новых подходов по предоставлению единовременной материальной помощи гражданам Программой определены конкретные виды трудной жизненной ситуации, в связи с которыми предоставляется данный вид помощи. Это позволит реализовать адресный подход к получателям с учетом материального положения семьи и в то же время носит целевой характер – с позиции выхода из сложившейся трудной жизненной ситуации, которую малоимущие граждане не могут преодолеть самостоятельно.

Так, одним из видов трудной жизненной ситуации является частичная или полная утрата жилья в результате пожара. В целях оказания помощи по решению проблем погорельцев предоставление материальной помощи позволит реально и ощутимо преодолеть негативные последствия пожара.

Также в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с целью принятия мер по ее нераспространению материальная помощь гражданам, имеющим детей, послужит эффективным механизмом помощи семьям.

Результаты проводимых мероприятий по мониторингу предоставления данных видов государственной социальной помощи свидетельствуют об их актуальности, огромной значимости для семей и факторе, влияющем на решение конкретной трудной жизненной ситуации семьи, и в целом – на снятие социальной напряженности;».

6. В абзаце четвертом пункта 1 раздела II «Описание показателей конечных и непосредственных результатов Программы и методик их расчета и (или) получения» слова «составит 23 693 человека.» заменить словами «составит 54 815 человек».

7. Абзац второй подраздела «Показатели общественной эффективности реализации Программы» раздела V «Методика оценки экономической и общественной эффективности реализации Программы и плановое значение экономической и общественной эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции: «Планируется, что в ходе реализации Программы в 2020 году численность граждан, получивших государственную социальную помощь, составит 54,8 тыс. человек. Объем средств бюджета Республики Карелия, направленных на реализацию мероприятий Программы в 2020 году, всего составит 969 973,2 тысячи рублей, в том числе субсидии бюджетам муниципальных образований – 169 848,0 тыс. рублей.».

6. Мероприятия Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия		Наименование структурного подразделения, ответственного за выполнение	Расходы на мероприятие (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятия		
			с (месяц/год)	по (месяц/год)		текущий финансовый год, план (2019)	плановый год (2020)	наименование показателя	базовое значение (до реализации программы)	значение на плановый год (2020)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Оказание единовременной материальной помощи семьям (одиноко проживающим маломуженным гражданам), находящимся в трудной жизненной ситуации	выплата единовременной материальной помощи маломуженным гражданам на следующие цели: на приобретение лекарственных препаратов по рецепту врача в размере их стоимости, но не более 5 000 рублей на возмещение расходов, связанных с проездом к месту лечения (обследования) и обратно на территории Республики Карелия, в размере стоимости проезда, но не более 5 000 рублей на восстановление документов при их утрате (порче) в размерности их восстановления, но не более 2 000 рублей выплата единовременной материальной помощи гражданам следующих категорий: гражданам, имеющим детей, потерявшим работу (учебу) в течение 12 месяцев до дня признания их безработными, в размере 5 000 рублей одиноко проживающим гражданам и семьям, пострадавшим от пожара, в размере до 150 000 рублей	01.01.2020	31.12.2020	отдел социальной помощи	3 993,0	163 518,6	число граждан, получивших материальную помощь	1 492	32 930
						420,0	1 000,0		84	200
						295,0	1 000,0		59	200
						38,0	60,0		19	30
						100,0	280,0		20	56
						3 000,0	5 400,0		30	36

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		осужденным гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, в размере 1 000 рублей				80,0	100,0		80	100
		студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в размере 50 рублей				60,0	60,0		1 200	1 200
		гражданам, имеющим детей, в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции (COVID-19)				X	155 618,6		X	31 108
2.	Оказание помощи в виде социального пособия:	назначение и выплата социального пособия гражданам следующим категориям:	01.01.2020	31.12.2020	отдел социальной помощи	398 167,4	508 292,2	число граждан, получивших социальное пособие	2 698	2 781
	в размере, определяемом как разность между величиной прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения и размером среднедушевого дохода малоимущей семьи (одиноко проживающего малоимущего гражданина), но не превышающем 1 000,0 рублей, увеличенных на размер районного коэффициента	беременные женщины, потерявшие работу (учебу) в течение 12 месяцев до дня признания их безработными				62,2	147,0		13	35
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является неработающим пенсионером по возрасту (женщины – с 50 лет, мужчины – с 55 лет)				565,7	792,0		63	68
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является инвалидом				1 142,4	1 441,0		112	115

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является обучающимся, осваивающим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования в очной форме, в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Карелия				23,1	41,4		2	3
	в размере прожиточного минимума по социально-демографической группе населения «дети»	третьи и последующие дети, рожденные начиная с 1 января 2013 года, до достижения ими возраста трех лет				23 876,4 372 497,6 ⁽¹⁾	5 157,7 500 713,1	количество детей, получивших данный вид помощи	2 508	2 560
3.	Предоставление социальной помощи на основании социального контракта:	выплата социальной помощи на основании социального контракта:	01.01.2020	31.12.2020	отдел социальной помощи	31 620,5	101 753,0	количество малообеспеченных семей с детьми, получивших данный вид помощи	116 ⁽²⁾	457 ⁽²⁾
	на осуществление мероприятий, предусмотренных социальным контрактом и связанных с выполнением обязанностей по социальному контракту	оказание адресной помощи в размере до 80 000 рублей многодетным семьям на осуществление определенных видов расходов				7 701,2	9 753,0	количество многодетных семей, получивших данный вид помощи	96	122
		оказание адресной помощи семьям с детьми, инвалидам, находящимся в сложной социальной ситуации				22 515,0	70 000,0	количество семей с детьми, инвалидов, получивших данный вид помощи	15	55
	на приобретение крупного рогатого скота	оказание адресной помощи на осуществление мероприятий, связанных с производством молочной продукции при ведении личного подсобного или крестьянского (фермерского) хозяйства в размере до 400 000 рублей семьям с детьми				1 200,0	16 000,0	количество малообеспеченных семей с детьми, получивших данный вид помощи	3	40

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	на приобретение мелкого рогатого скота (коз)	оказание адресной помощи на осуществление мероприятий, связанных с производством молочной продукции при ведении личного подсобного или крестьянского (фермерского) хозяйства в размере до 120 000 рублей семьям с детьми				204,3	4 800,0		2	40
	на мероприятия, связанные с лечением алкогольной зависимости	оказание адресной помощи на осуществление мероприятий, связанных с лечением алкогольной зависимости в медицинской организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих соответствующие услуги на основании лицензии, в размере их стоимости, но не более 6 000 рублей				X	1 200,0	количество граждан из семей с детьми, получивших данный вид помощи	X	200
4.	Оказание помощи в форме возмещения расходов стоимости проезда:		01.01.2020	31.12.2020	отдел социальной помощи	823,7	1 023,4		101	127
	к месту обследования и обратно женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малолетним женщинам)	беременным женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малолетним женщинам), нуждающимся в дополнительном обследовании (2-й УЗИ-скрининг) и родоразрешении в ГУЗ «Республиканский перинатальный центр» в г. Петрозаводске, в размере, равном стоимости проезда от места жительства до г. Петрозаводска и обратно				52,6	86,0	число женщин, получивших помощь	25	41
	к месту учебы студентам из малоимущих семей (одиноко проживающим малолетним студентам) в размере его стоимости,	студентам из малоимущих семей (одиноко проживающим малолетним студентам), осваивающим образовательные программы				771,1	937,4	число студентов, получивших помощь на проезд к месту учебы	76	86

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	но не более 350 рублей в день (за исключением периода каникул)	среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, ежедневно пользующимся пригородным транспортом в течение учебного года								
5.	Оказание помощи в форме возмещения расходов:		01.01.2020	31.12.2020	отдел социальной помощи	27 782,6	25 538,0		2 181	1 764
	на приобретение для детей, не являющихся инвалидами, протезно-ортопедических изделий в размере их стоимости, но не более 9 000 рублей	малолетним семьям в связи с приобретением за счет собственных средств протезно-ортопедических изделий детям, не являющимся инвалидами				1 045,8	1 054,2	число детей, в отношении которых компенсированы расходы на протезно-ортопедические изделия	115	117
	на оплату путевки для ребенка, приобретенной родителем (законным представителем) самостоятельно, но не более 15 000 рублей	возмещение материальных затрат родителю (законному представителю) в связи с приобретением за счет собственных средств путевки самостоятельно для ребенка в возрасте от 6 до 18 лет в загородные стационарные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные организации и иные организации отдыха и оздоровления, расположенные на территории Республики Карелия и иных субъектов Российской Федерации, а также стран Содружества Независимых Государств				23 925,8	24 458,0	число детей, в отношении которых компенсированы расходы на приобретение путевки	1 595	1 630

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	на приобретение и установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования отдельным категориям населения в размере их стоимости, но не более 7 000 рублей	семьям (одиноко проживающим гражданам), размер среднедушевого дохода которых не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума соответствующей социально-демографической группы населения по Республике Карелия, ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам, проживающим в населенных пунктах, расположенных вне зоны охвата цифрового эфирного телерадиовещания, в связи с приобретением и (или) установкой за счет собственных средств комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования	01.04.2020	01.06.2020	отдел социальной помощи	2 730,0	11,9	число граждан, в отношении которых компенсированы расходы на приобретение и установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования	390	3
	на приобретение телевизионных цифровых приемников (приставок) в размере их стоимости, но не более 1 000 рублей	малоимущим многодетным семьям				81,0	13,9	число малоимущих многодетных семей, в отношении которых компенсированы расходы на приобретение телевизионных цифровых приемников (приставок)	81	14
6.	Предоставление субсидий на питание обучающимся из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым	предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Республики Карелия для финансирования расходов на обязательство органов местного самоуправления в целях предоставления	01.01.2020	31.12.2020	финансово-экономическое управление; социальная поддержка	157 540,0	169 848,0	численность обучающихся, получивших субсидию на питание	16 147	16 756

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, в размере 56 рублей в учебный день на одного обучающегося	субсидий на питание обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающимся, являющимся детьми-инвалидами								
	Итого по мероприятиям, предусматривающим предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований:				157 540,0	169 848,0		16 147	16 756	
	Итого на выплату социального пособия на третьего ребенка и последующих детей, рожденных начиная с 1 января 2013 года, до достижения ими возраста трех лет (на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606)				396 374,0⁽³⁾	505 870,8⁽³⁾		2 508	2 560	
	Итого на выплату единовременной материальной помощи				3 993,0	163 518,6		1 492	32 930	
	Компенсация на оплату путевки				23 925,8	24 458,0		1 595	1 630	
	Итого по остальным мероприятиям:				38 094,4	106 277,8		993	939	
	Всего:				619 927,2⁽⁴⁾	969 973,2⁽⁴⁾		22 735	54 815	

(1) Средства федерального бюджета, предусмотренные на финансирование расходных обязательств, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606.

(2) Учтено число семей (единиц).

(3), (4) В том числе 500 713,1 тыс. руб. средства федерального бюджета, предусмотренные на финансирование расходных обязательств, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

24 апреля 2020 г.

№ 118

г. Петрозаводск

940 О внесении изменений в приказ от 31 октября 2019 года № 190

В соответствии с частью 6 статьи 15, статьей 21 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения о пересчете кадастровой стоимости в связи с наличием системной технической и (или) методологической ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости объектов недвижимости, в отношении которых подано обращение об исправлении ошибок от 15 апреля 2020 года № 8, принятого государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в приложение 1 к приказу Министерства имущества и земельных отношений Республики Карелия от 31 октября 2019 года № 190 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, находящихся в составе земель сельскохозяйственного назначения, на территории Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 7 ноября 2019 года, № 1001201911070003; 13 ноября 2019 года, № 1001201911130001), изложив строки с порядковыми номерами 14896, 15385, 15386, 29116, 37387, 38948, 41079, 44659, 50133, 53667, 61406, 50971, 51020, 51022, 51197 – 51199, 53677, 53590, 53680, 50518, 50469, 50428, 50521, 53611, 53603 – 50607, 50430 – 50434, 50477, 50478, 50386, 50532, 50497, 50435, 50436, 50363-50366 в следующей редакции:

14896.	10:04:0026502:1041	12 850,00
15385.	10:05:0000000:27	42 340,00
15386.	10:05:0000000:28	27 302,00
29116.	10:11:0020604:4	12 850,00
37387.	10:13:0000000:11937	383 315,12
38948.	10:13:0160803:621	22 800,00
41079.	10:15:0080304:4	21 500,00
44659.	10:20:0000000:212	28 710,00
50133.	10:20:0015511:85	23 283,81
53667.	10:20:0022401:50	25 998,21
61406.	10:20:0064701:144	12 850,00
50971.	10:20:0015514:947	12 850,00
51020.	10:20:0015519:117	12 850,00
51022.	10:20:0015519:130	12 850,00
51197.	10:20:0015519:831	12 850,00
51198.	10:20:0015519:832	12 850,00
51199.	10:20:0015519:833	12 850,00
53677.	10:20:0022401:52	26 006,04
53590.	10:20:0022401:409	24 043,32
53680.	10:20:0022401:53	26 094,78
50518.	10:20:0015514:27	12 850,00
50469.	10:20:0015514:21	12 850,00
50428.	10:20:0015514:1357	12 850,00
50521.	10:20:0015514:28	12 850,00
53611.	10:20:0022401:44	12 850,00
53603.	10:20:0022401:424	12 850,00

53604.	10:20:0022401:425	12 850,00
53605.	10:20:0022401:426	12 850,00
53606.	10:20:0022401:427	12 850,00
53607.	10:20:0022401:428	12 850,00
50430.	10:20:0015514:1506	12 850,00
50431.	10:20:0015514:1507	12 850,00
50432.	10:20:0015514:1508	12 850,00
50433.	10:20:0015514:1509	12 850,00
50434.	10:20:0015514:1510	12 850,00
50477.	10:20:0015514:22	12 850,00
50478.	10:20:0015514:23	12 850,00
50386.	10:20:0015514:1250	12 850,00
50532.	10:20:0015514:29	12 850,00
50497.	10:20:0015514:24	12 850,00
50435.	10:20:0015514:1512	12 850,00
50436.	10:20:0015514:1514	12 850,00
50363.	10:20:0015514:1223	12 850,00
50364.	10:20:0015514:1224	12 850,00
50365.	10:20:0015514:1225	12 850,00
50366.	10:20:0015514:1226	12 850,00
39069.	10:14:0000000:100	283 200,00

».

Министр Я. С. СВИДСКАЯ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

24 апреля 2020 г.

№ 117

г. Петрозаводск

941 О внесении изменения в приказ от 22 ноября 2018 года № 221

В соответствии с частью 6 статьи 15, статьей 21 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения о пересчете кадастровой стоимости от 14 апреля 2020 года № 10, принятого государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», п р и к а з ы в а ю:

Внести изменение в приложение 1 к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 22 ноября 2018 года № 221 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков категории земель населенных пунктов и земельных участков категории земель особо охраняемых территорий и объектов, расположенных на территории Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23 ноября 2018 года, № 1001201811230001; 21 ноября 2019 года, № 1001201911210002)», изложив строку с порядковым номером 86766 в следующей редакции:

« 86766.	10:16:0010528:980	201 964,05
----------	-------------------	------------

».

Министр Я. С. СВИДСКАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**П Р И К А З**

27 апреля 2020 г.

№ 72-П

г. Петрозаводск

942 О внесении изменения в приказ Управления труда и занятости Республики Карелия от 29 ноября 2019 года № 187-П

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия», утвержденное приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 29 ноября 2019 года № 187-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 5 декабря 2019 года, № 1001201912050001; 30 января 2020 года, № 1001202001300002; 20 апреля 2020 года, № 1001202004200003), изменение, изложив пункт 1 приложения № 1 в следующей редакции:

«	1.	1-й квалификационный уровень	секретарь руководителя, оператор диспетчерской службы	11 700	».
---	----	------------------------------	--	--------	----

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 27 апреля 2020 года.

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**П Р И К А З**

24 апреля 2020 г.

№ 96

г. Петрозаводск

943 О внесении изменений в приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 24 января 2018 года № 11

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 24 января 2018 года № 11 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве национальной и региональной политики Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ, перечень) (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 30 января 2018 года, № 1001201801300002; 4 февраля 2019 года, № 1001201902040001; 29 октября 2019 года, № 1001201910290002; 26 марта 2020 года, № 1001202003260004) следующие изменения:

– исключить из заголовка приказа и пункта 1 приказа слова «, при назначении на которые граждане и»;

– исключить из названия перечня, утвержденного приказом, слова «, при назначении на которые граждане и».

Министр С. В. КИСЕЛЕВ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

27 апреля 2020 г.

№ 121

г. Петрозаводск

944 **О приостановлении действия отдельных положений приказа Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 15 января 2020 года № 6**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 23 апреля 2020 года № 171-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П» п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить до 1 января 2021 года действие абзацев шестого и девятого подпункта «а» пункта 4, абзацев седьмого и восьмого пункта 5 Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, утвержденного приказом Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 15 января 2020 года № 6 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 16 января 2020 года, № 1001202001160003; 25 марта 2020 года, № 1001202003250001).

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 5 мая 2020 года.

Министр В. В. ЛАБИНОВ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 140-А

945 **Об утверждении порядка работы конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства**

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, фи-

зических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия) согласно приложению;

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел инвестиционной политики и развития предпринимательства Министерства экономического развития Республики Карелия.

Министр **О. А. ЕРМОЛАЕВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства экономического
развития и промышленности
Республики Карелия
от 28 апреля 2020 г.
№ 140-А

П О Р Я Д О К

работы конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящим порядком определяется порядок формирования и деятельности Конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается для рассмотрения заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства;

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявлений юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Претенденты);

4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

5. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня завершения приема заявок: проверяет соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представленных ими документов для участия в конкурсном отборе требованиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Порядок);

оценивает субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представленные ими документы на участие в конкурсном отборе путем присвоения и последующего суммирования баллов по каждому из критериев оценки, установленных пунктом 14 Порядка;

оценивает субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представленные ими документы на участие в отборе;

принимает решение о победителе конкурсного отбора, которое оформляется протоколом.

6. Комиссия правомочна принимать решения при участии в голосовании не менее половины ее членов. Все решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5. При принятии Комиссией решения в случае равного числа голосов членов Комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

7. Решение (протокол) Комиссии подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 571

г. Петрозаводск

946 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 декабря 2016 года № 2306

В соответствии с пунктом 9 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в Порядок выплаты премии руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, с учетом целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 декабря 2016 года № 2306 «О целевых показателях эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 4, ст. 793; № 12, ст. 2647; 2018, № 8, ст. 1759; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 июля 2019 года, № 1001201907290002; 18 сентября 2019 года, № 1001201909180001), изложив подпункт «в» пункта 8 в следующей редакции:

«в) отсутствие положительной динамики или наличие отрицательной динамики значения коэффициента смертности прикрепленного населения от всех причин, за исключением случаев смерти от внешних причин, в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

СОГЛАСОВАНО
Председатель Карельской
Республиканской организации
профсоюза работников
здравоохранения
Российской Федерации

М. П. ЦАПЛИН

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 163

г. Петрозаводск

947 О внесении изменения в приказ Министерства культуры Республики Карелия от 13 марта 2017 года № 95

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Положение о стипендиях Министерства культуры Республики Карелия обучающимся образовательных организаций Республики Карелия, осуществляющих образовательную дея-

тельность по образовательным программам в области искусств, утвержденное приказом Министерства культуры Республики Карелия от 13 марта 2017 года № 95 «О стипендиях Министерства культуры Республики Карелия обучающимся образовательных организаций Республики Карелия, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области искусств» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 3, ст. 552), изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Стипендии назначаются учащимся муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, учащимся государственных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, учащимся структурных подразделений профессиональных образовательных организаций Республики Карелия, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, студентам профессиональных образовательных организаций Республики Карелия, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств.»

Министр А. Н. ЛЕСОНЕН

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 144-А

г. Петрозаводск

948 Об утверждении порядка работы комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов для оказания государственной поддержки инвестиционной деятельности

На основании п. 4 Порядка принятия решения о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора инвестиционных проектов для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности в Республике Карелия и принятия решения о признании инвестиционного проекта приоритетным инвестиционным проектом Республики Карелия, утвержденного Постановлением Правительства Республики Карелия от 28 августа 2017 года № 295-П п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов для оказания государственной поддержки инвестиционной деятельности (далее – Комиссия) согласно приложению.

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел инвестиционной политики и развития предпринимательства Министерства экономического развития Республики Карелия.

Министр О. А. ЕРМОЛАЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства экономического
развития и промышленности
Республики Карелия
от 28 апреля 2020 г.
№ 144-А

П О Р Я Д О К

работы комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов для оказания государственной поддержки инвестиционной деятельности

1. Настоящим порядком определяется порядок формирования и деятельности комиссии по рассмотрению инвестиционных проектов для оказания государственной поддержки инвестиционной деятельности (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается с целью принятия решения о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора инвестиционных проектов для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности в Республике Карелия и принятия решения о признании инвестиционного проекта приоритетным инвестиционным проектом Республики Карелия.

3. Основной задачей Комиссии является подготовка заключения о соответствии (несоответствии) инвестиционного проекта критериям отбора инвестиционных проектов для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности и о возможности (невозможности) признания инвестиционного проекта приоритетным инвестиционным проектом (далее – Заключение).

4. В состав Комиссии входят Уполномоченный по правам предпринимателей в Республике Карелия, представители Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, других органов исполнительной власти Республики Карелия, представители общественных некоммерческих и иных организаций в количестве не менее 10 человек.

5. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления инвестиционного проекта в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия рассматривает инвестиционный проект на соответствие критериям отбора инвестиционных проектов для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности и условиям, установленным частью 1 статьи 4 и статьей 5 Закона Республики Карелия от 5 марта 2013 года № 1687-ЗРК «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Республике Карелия», и по итогам рассмотрения осуществляет подготовку Заключения. Заключение передается в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия не позднее 2 рабочих дней со дня его подготовки.

6. Комиссия правомочна принимать решения при участии в голосовании не менее половины ее членов. Все решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

7. При принятии Комиссией решения в случае равного числа голосов членов Комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

8. Решение (Заключение) подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 141 -А

г. Петрозаводск

949 **О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 296-А**

П р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 296-А «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 25 декабря 2018 года, №1001201812250024) следующие изменения:

1. Наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Преамбулу и пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»

3. Наименование Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Министр О. А. ЕРМОЛАЕВ

МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 99

г. Петрозаводск

950 О внесении изменений в приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 30 сентября 2019 года № 206

В целях создания условий для этнокультурного развития народов и этнических общностей Республики Карелия, сохранения, развития и использования карельского, вепсского и финского языков в Республике Карелия и реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия «Этносоциальное и этнокультурное развитие территорий традиционного проживания коренных народов», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 24 января 2018 года № 22-П, и на основании требования Прокуратуры Республики Карелия от 23 апреля 2020 года № 86-20-2020 п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия (далее – Положение), утвержденное приказом Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 30 сентября 2019 года № 206 (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru>), 8 октября 2019 года, 1001201910080004), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5) наличие у Претендента иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами (от 0 до 1 балла):

0 баллов – отсутствие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами;

1 балл – наличие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами.»;

2) пункт 23 Положения изложить в следующей редакции:

«23. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.»;

3) пункт 5 приложения № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

№ п/п	Показатели активности Претендента	Критерии оценки (в баллах)	Количество баллов
5.	Наличие у Претендента иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами	От 0 до 1 балла (максимально 1 балл): 0 баллов – отсутствие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами; 1 балл – наличие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами	

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра – начальника управления национальной политики.

Министр С. В. КИСЕЛЕВ

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства национальной
и региональной политики
Республики Карелия

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия

И. Общие положения

1. Настоящее Положение о поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия (далее – Положение, поощрительная премия) регламентирует порядок и условия ее установления и выплаты.

2. Учредителем поощрительной премии является Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Министерство).

3. Установление поощрительной премии проводится Министерством в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Этносоциальное и этнокультурное развитие территорий традиционного проживания коренных народов», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 24 января 2018 года № 22-П (далее – Программа).

II. Цель установления поощрительной премии

4. Поощрительная премия устанавливается в целях стимулирования учебной, исследовательской, творческой деятельности студентов, изучающих карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия, участия их в социально ориентированной и общественно полезной деятельности национальных общественных объединений, активизации гражданской позиции и личного вклада в развитие языков и культуры прибалтийско-финских народов Карелии.

III. Критерии отбора претендентов на получение поощрительной премии

5. Критериями отбора претендентов на получение поощрительной премии (далее – Претендент) являются:

1) успешное освоение Претендентом учебной программы в образовательных организациях высшего образования по дисциплинам карельский, вепсский или финский язык, а также по предметам этнокультурной направленности (музыка финно-угорских народов, история фольклористики и этномузыкологии, певческие исполнительские традиции, традиционные музыкальные инструменты финно-угорского мира и стилистика традиционных наигрышей, история и этнография финно-угорских народов, народная хореография): средний балл успеваемости за все время учебы (округление до второго знака после запятой, например, 4,55);

2) наличие у Претендента именной стипендии (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – отсутствие стипендии;

1 балл – стипендиат образовательной организации высшего образования;

2 балла – стипендиат республиканского уровня;

3 балла – стипендиат межрегионального уровня;

4 балла – стипендиат всероссийского уровня;

5 баллов – стипендиат международного уровня;

3) активное участие Претендента в исследовательской работе по учебным дисциплинам, в деятельности творческих коллективов и общественной жизни образовательной организации высшего образования:

– участие Претендента в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности и пр. с использованием материалов исследовательской деятельности (далее – Мероприятия) (без места) (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – не является участником Мероприятий;

1 балл – участник Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;

2 балла – участник Мероприятий республиканского уровня;

3 балла – участник Мероприятий межрегионального уровня;

4 балла – участник Мероприятий всероссийского уровня;

5 баллов – участник Мероприятий международного уровня;

– Претендент является победителем Мероприятий (I место) (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – не является победителем Мероприятий;

1 балл – является победителем Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;

2 балла – является победителем Мероприятий республиканского уровня;

3 балла – является победителем Мероприятий межрегионального уровня;

4 балла – является победителем Мероприятий всероссийского уровня;

5 баллов – является победителем Мероприятий международного уровня;

– Претендент является призером Мероприятий (II и последующие места) (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – не является призером Мероприятий;

1 балл – является призером Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;

2 балла – является призером Мероприятий республиканского уровня;

3 балла – является призером Мероприятий межрегионального уровня;

4 балла – является призером Мероприятий всероссийского уровня;

5 баллов – является призером Мероприятий международного уровня;

– наличие у Претендента публикаций исследовательских работ (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – публикации отсутствуют;

1 балл – наличие публикаций на уровне образовательной организации высшего образования;

2 балла – наличие публикаций республиканского уровня;

3 балла – наличие публикаций межрегионального уровня;

4 балла – наличие публикаций всероссийского уровня;

5 баллов – наличие публикаций международного уровня;

4) активное участие Претендента в мероприятиях, программах и проектах, направленных на развитие и использование карельского, вепсского или финского языков, а также популяризации традиционной культуры карелов, вепсов или финнов Республики Карелия во внеучебной деятельности и деятельности общественных организаций:

– участие Претендента в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности, спектаклях, реализации проектов и программ, в реализации проектов и программ национальных общественных объединений, представляющих прибалтийско-финские народы республики и пр. (далее – Мероприятия) (без места) (от 0 до 5 баллов):

0 баллов – не принимал участие в Мероприятиях;

1 балл – принимал участие в Мероприятиях на уровне образовательной организации высшего образования;

- 2 балла – принимал участие в Мероприятиях республиканского уровня;
- 3 балла – принимал участие в Мероприятиях межрегионального уровня;
- 4 балла – принимал участие в Мероприятиях всероссийского уровня;
- 5 баллов – принимал участие в Мероприятиях международного уровня;
- Претендент является победителем Мероприятий (I место) (от 0 до 5 баллов):
- 0 баллов – не является победителем Мероприятий;
- 1 балл – является победителем Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;
- 2 балла – является победителем Мероприятий республиканского уровня;
- 3 балла – является победителем Мероприятий межрегионального уровня;
- 4 балла – является победителем Мероприятий всероссийского уровня;
- 5 баллов – является победителем Мероприятий международного уровня;
- Претендент является призером Мероприятий (II и последующие места) (от 0 до 5 баллов):
- 0 баллов – не является призером Мероприятий;
- 1 балл – является призером Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;
- 2 балла – является призером Мероприятий республиканского уровня;
- 3 балла – является призером Мероприятий межрегионального уровня;
- 4 балла – является призером Мероприятий всероссийского уровня;
- 5 баллов – является призером Мероприятий международного уровня;
- наличие у Претендента публикаций в средствах массовой информации (далее – СМИ) (от 0 до 5 баллов):
- 0 баллов – отсутствие у Претендента публикаций в СМИ;
- 1 балл – наличие публикаций в СМИ образовательной организации высшего образования;
- 2 балла – наличие публикаций в СМИ республиканского уровня;
- 3 балла – наличие публикаций в СМИ межрегионального уровня;
- 4 балла – наличие публикаций в СМИ всероссийского уровня;
- 5 баллов – наличие публикаций в СМИ международного уровня;
- участие Претендента в органах студенческого самоуправления (от 0 до 5 баллов):
- 0 баллов – не принимает участие в органах студенческого самоуправления;
- 1 балл – принимает участие в органах студенческого самоуправления на уровне образовательной организации высшего образования;
- 2 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления республиканского уровня;
- 3 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления межрегионального уровня;
- 4 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления всероссийского уровня;
- 5 баллов – принимает участие в органах студенческого самоуправления международного уровня;
- 5) наличие у Претендента иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами (от 0 до 1 балла):
- 0 баллов – отсутствие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами;
- 1 балл – наличие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами.

IV. Условия установления и выплаты поощрительной премии

6. Объявление об установлении поощрительной премии размещается на странице Министерства (<http://gov.karelia.ru/gov/Power/Committee/National>) Официального интернет-портала Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) и официальном сайте Министерства (<http://nationalkom.karelia.ru>) за 3 (три) дня до приема документов.

7. Прием документов на поощрительную премию осуществляется по месту нахождения Министерства и составляет не менее 21 дня с момента размещения объявления об установлении поощрительной премии.

8. Поощрительная премия является разовой выплатой, не исключающей права студентов на получение академической стипендии по результатам экзаменационной сессии.

9. Поощрительная премия предусмотрена для студентов третьего и четвертого курсов, изучающих карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия, по образовательным программам и направлениям, реализуемым в образовательных организациях высшего образования Республики Карелия.

10. Решение об установлении поощрительной премии принимается по результатам отбора, осуществляемого на основании оценки учебной, исследовательской и общественной деятельности студен-

тов, изучающих карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия, за годичный период с 1 сентября предшествующего по 31 августа года объявления об установлении поощрительной премии.

11. Настоящим положением определяются четыре поощрительные премии по следующим номинациям (далее – Номинация):

- 1) финский язык;
- 2) карельский язык;
- 3) вепсский язык;
- 4) предметы этнокультурной направленности.

12. Поощрительная премия выплачивается из средств бюджета Республики Карелия, предусмотренных Министерству на реализацию мероприятий Программы, в год объявления об установлении поощрительной премии.

13. Поощрительная премия устанавливается и выплачивается на основании приказа Министерства.

V. Выдвижение Претендентов

14. Правом выдвижения Претендентов обладают педагогические коллективы кафедр факультетов и институтов образовательных организаций высшего образования в Республике Карелия, на которых обучаются студенты, изучающие карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности (далее – педагогический коллектив).

15. Педагогический коллектив, выдвигающий Претендента, представляет в Министерство следующие документы в бумажном и электронном видах (далее – пакет документов):

1) заявление для участия в отборе на получение поощрительной премии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) лист итоговой оценки активности Претендента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, по которому в балльной системе рассчитывается итоговая оценка активности Претендента по показателям активности Претендента в учебной, исследовательской и общественной деятельности в мероприятиях на международном, всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях. Лист итоговой оценки активности Претендента заполняется педагогическим коллективом кафедры совместно с Претендентом и подписывается руководителем кафедры образовательной организации высшего образования Республики Карелия. Значение итоговой оценки активности Претендента рассчитывается путем сложения значений общих баллов по всем показателям активности Претендента;

3) копия зачетной книжки, подтверждающей успеваемость Претендента по дисциплинам карельский, вепсский или финский язык, а также по предметам этнокультурной направленности за рассматриваемый период, заверенная руководителем кафедры образовательной организации высшего образования в Республике Карелия;

4) материалы, подтверждающие активное участие Претендента за рассматриваемый период:

– в исследовательской деятельности: участие в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности, в реализации проектов и программ национальных общественных объединений, представляющих прибалтийско-финские народы Республики Карелия, и других мероприятиях с использованием материалов исследовательской деятельности на международном, всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях (заверенные руководителем кафедры образовательной организации высшего образования Республики Карелия копии грамот, дипломов, благодарственных писем, копии публикаций исследовательских работ, представление научного руководителя и другое);

– в этнокультурной деятельности: участие в жизни кафедры, факультета и института (участие в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности, в реализации проектов и программ национальных общественных объединений, представляющих прибалтийско-финские народы Республики Карелия, и других мероприятиях этнокультурной направленности на международном, всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях (заверенные руководителем кафедры образовательной организации высшего образования Республики Карелия копии грамот, дипломов, благодарственных писем и другое);

– в информационно-просветительской деятельности: участие в мероприятиях, программах и проектах, направленных на развитие и использование карельского, вепсского, финского языков в социальной практике, в этнокультурной сфере, а также на развитие традиционных культур карелов, вепсов, финнов Республики Карелия (газетные материалы, радиовещательные, телевизионные сюжеты и иные материалы);

5) видеореферат Претендента по дисциплинам карельский, вепсский или финский язык, а также по предметам этнокультурной направленности (объем – не менее 1 мин);

б) согласие на обработку персональных данных Претендента в соответствии с приказом Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации от 5 сентября 2014 года № 229 «Об обеспечении выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами» (приложение № 3).

16. В случае представления неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Положением, кандидатура Претендента к участию в отборе не допускается, о чем Претендент уведомляется в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней после даты окончания приема пакета документов.

17. Пакет документов направляется в Министерство по адресу: 185035, г. Петрозаводск, ул. Энгельса, д. 4, 2-й этаж, кабинет 42.

Представленный в Министерство пакет документов не возвращается.

VI. Порядок рассмотрения пакета документов и работы Комиссии

18. С целью определения победителей отбора получателей поощрительной премии Министерство:

- создает Комиссию, состав которой утверждается приказом Министерства;
- обеспечивает работу Комиссии;
- организует распространение информации об установлении поощрительной премии, в том числе через СМИ и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- организует консультирование по вопросам подготовки пакета документов;
- организует прием, регистрацию, хранение и рассмотрение пакетов документов с привлечением экспертов;
- обеспечивает сохранность поданных пакетов документов;
- на основании решения Комиссии утверждает список получателей поощрительной премии.

19. Состав Комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, Общественной палаты Республики Карелия, некоммерческих организаций Республики Карелия, осуществляющих деятельность, направленную на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России и развитие гражданского общества в Республике Карелия, коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, и средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Республики Карелия и органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия.

20. Общее число членов Комиссии должно быть нечетным, но не менее 9 человек. При этом число членов Комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия, должно быть не более 50 процентов.

21. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Комиссии.

22. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на ее заседании.

23. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

24. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии или другой член Комиссии, председательствовавший на ее заседании по поручению председателя Комиссии.

25. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе заседания Комиссии указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

26. Члены Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания приема пакетов документов рассматривают документы Претендентов.

27. Члены Комиссии оценивают представленные видеорезюме Претендентов по номинациям по форме согласно приложениям № 4, 5 к настоящему Положению в соответствии со следующими критериями:

1) номинации карельский, вепсский или финский язык:

- уровень владения языком;
- качество произношения;
- творческая индивидуальность;
- четкость, ясность изложения;

2) номинация предметы этнокультурной направленности:

- этнографическая достоверность;
- соблюдение стилистических основ;
- творческая индивидуальность;
- общее художественное впечатление (эстетика внешнего вида, артистизм, эмоциональность).

28. Члены Комиссии ставят оценки по каждому критерию (от 0 до 5 баллов) с учетом следующих рекомендаций:

5 баллов – максимальное соответствие требованиям критериев;

4 балла – соответствие требованиям критериев;

3 балла – неполное соответствие требованиям критериев;

2 балла – слабое соответствие требованиям критериев;

1 балл – несоответствие требованиям критериев;

0 баллов – абсолютное несоответствие требованиям критериев.

29. На основании итоговой оценки активности Претендентов и оценки видеорезюме Претендента, выставленной членами Комиссии, секретарем Комиссии формируется рейтинговая таблица определения победителей отбора в порядке убывания согласно приложению № 6. Победителем отбора признается Претендент, набравший наибольшее количество баллов.

30. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания рассмотрения членами Комиссии пакетов документов проводится итоговое заседание Комиссии, на котором принимается решение о победителях отбора – получателях поощрительной премии по каждой номинации.

31. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о победителях отбора – получателях поощрительной премии оформляется протокол. На основании протокола формируется список получателей поощрительной премии.

32. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты оформления протокола Комиссии сформированный список получателей поощрительной премии утверждается приказом Министерства.

33. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения Министерством списка получателей поощрительной премии лица, указанные в списке, уведомляются в письменной форме о результатах отбора.

34. Информация о результатах отбора и приказ об утверждении списка получателей поощрительной премии размещаются на странице Министерства (<http://gov.karelia.ru/gov/Power/Committee/National>) Официального интернет-портала Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) и официальном сайте Министерства (<http://nationalkom.karelia.ru>) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания приказа.

35. Список получателей поощрительной премии, утвержденный приказом Министерства, служит основанием для выплаты поощрительной премии студентам.

VII. Вручение поощрительной премии

36. Победителям отбора – получателям поощрительной премии вручается диплом о присуждении премии с выпиской из приказа Министерства об утверждении списка получателей поощрительной премии.

37. Вручение дипломов о присуждении премии осуществляется в торжественной обстановке в рамках мероприятий Министерства.

Победители отбора – получатели поощрительной премии заблаговременно извещаются о дате, месте и времени вручения дипломов о присуждении премии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

о поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности Республики Карелия в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ

для участия в отборе на получение поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия

Заполняется студентом, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия (Претендентом).

Заполняется на русском языке.

Информация о персональных данных не разглашается.

Ф.И.О. Претендента	
Наименование образовательной организации	
Факультет/институт	
Курс	
Специальность	
Номинация	
Контактная информация	
Телефон	
Адрес проживания	
Адрес электронной почты	

Пакет документов в бумажном виде прилагается: _____ лист (-ов).

Пакет документов в электронном виде прилагается: _____ диск (-ов).

С условиями участия в отборе ознакомлен (-а)

Дата «__» _____ 20 г.

Подпись Претендента _____

(линия отреза)

Ф.И.О. Претендента _____

Номинация _____

Заявление принял (-а)

_____/_____/_____/_____
(дата) (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о поощрительной премии лучшим
студентам, изучающим карельский,
вепсский или финский язык,
а также предметы этнокультурной
направленности Республики Карелия
в образовательных организациях высшего
образования в Республике Карелия

Л И С Т итоговой оценки активности Претендента

Заполняется педагогическим коллективом кафедры совместно с Претендентом и подписывается руководителем кафедры образовательной организации высшего образования Республики Карелия.

Заполняется на русском языке.

Информация о персональных данных не разглашается.

Значение итоговой оценки активности Претендента рассчитывается путем сложения значений общих баллов по всем показателям активности Претендента.

Ф.И.О. Претендента	
Наименование образовательной организации высшего образования Республики Карелия	
Факультет/институт	
Курс	

Специальность	
Номинация	

№ п/п	Показатели активности Претендента	Критерии оценки (в баллах)	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Успешное освоение Претендентом учебной программы по дисциплинам карельский, вепский или финский язык, а также предметам этнокультурной направленности	Средний балл успеваемости за все время учебы (округление до второго знака после запятой, например, 4,55)	
2.	Наличие у Претендента именной стипендии	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – отсутствие стипендии; 1 балл – стипендиат образовательной организации высшего образования; 2 балла – стипендиат республиканского уровня; 3 балла – стипендиат межрегионального уровня; 4 балла – стипендиат всероссийского уровня; 5 баллов – стипендиат международного уровня	
3.	Активное участие Претендента в исследовательской работе по учебным дисциплинам, в деятельности творческих коллективов и общественной жизни образовательной организации высшего образования		
3.1.	Участие Претендента в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности и пр. с использованием материалов исследовательской деятельности (далее – Мероприятия) (без места)	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – не является участником Мероприятий; 1 балл – участник Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – участник Мероприятий республиканского уровня; 3 балла – участник Мероприятий межрегионального уровня; 4 балла – участник Мероприятий всероссийского уровня; 5 баллов – участник Мероприятий международного уровня	
3.2.	Претендент является победителем Мероприятий (I место)	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – не является победителем Мероприятий; 1 балл – является победителем Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – является победителем Мероприятий республиканского уровня; 3 балла – является победителем Мероприятий межрегионального уровня; 4 балла – является победителем Мероприятий всероссийского уровня; 5 баллов – является победителем Мероприятий международного уровня	
3.3.	Претендент является призером Мероприятий (II и последующие места)	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – не является призером Мероприятий; 1 балл – является призером Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – является призером Мероприятий республиканского уровня;	

1	2	3	4
		3 балла – является призером Мероприятий межрегионального уровня; 4 балла – является призером Мероприятий всероссийского уровня; 5 баллов – является призером Мероприятий международного уровня	
3.4	Наличие у Претендента публикаций исследовательских работ	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – публикации отсутствуют; 1 балл – наличие публикаций на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – наличие публикаций республиканского уровня; 3 балла – наличие публикаций межрегионального уровня; 4 балла – наличие публикаций всероссийского уровня; 5 баллов – наличие публикаций международного уровня	
4.	Активное участие Претендента в мероприятиях, программах и проектах, направленных на развитие и использование карельского, вепсского или финского языка, а также популяризацию традиционной культуры карелов, вепсов, финнов Республики Карелия во внеучебной деятельности и деятельности общественных организаций		
4.1.	Участие Претендента в фестивалях, выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах, творческой концертной деятельности, спектаклях, в реализации проектов и программ национальных общественных объединений, представляющих прибалтийско-финские народы республики и пр. (далее – Мероприятия) (без места)	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – не принимал участие в Мероприятиях; 1 балл – принимал участие в Мероприятиях на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – принимал участие в Мероприятиях республиканского уровня; 3 балла – принимал участие в Мероприятиях межрегионального уровня; 4 балла – принимал участие в Мероприятиях всероссийского уровня; 5 баллов – принимал участие в Мероприятиях международного уровня	
4.2.	Претендент является победителем Мероприятий (I место)	От 0 до 5 баллов: 0 баллов – не является победителем Мероприятий; 1 балл – является победителем Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – является победителем Мероприятий республиканского уровня; 3 балла – является победителем Мероприятий межрегионального уровня; 4 балла – является победителем Мероприятий всероссийского уровня; 5 баллов – является победителем Мероприятий международного уровня	
4.3.	Претендент является призером Мероприятий (II и последующие места)	От 0 до 5 баллов (максимально 5 баллов): 0 баллов – не является призером Мероприятий; 1 балл – является призером Мероприятий на уровне образовательной организации высшего образования;	

1	2	3	4
		2 балла – является призером Мероприятий республиканского уровня; 3 балла – является призером Мероприятий межрегионального уровня; 4 балла – является призером Мероприятий всероссийского уровня; 5 баллов – является призером Мероприятий международного уровня	
4.4.	Наличие у Претендента публикаций в средствах массовой информации (далее – СМИ)	От 0 до 5 баллов (максимально 5 баллов): 0 баллов – отсутствие у Претендента публикаций в средствах массовой информации (далее – СМИ); 1 балл – наличие публикаций в СМИ образовательной организации высшего образования; 2 балла – наличие публикаций в СМИ республиканского уровня; 3 балла – наличие публикаций в СМИ межрегионального уровня; 4 балла – наличие публикаций в СМИ всероссийского уровня; 5 баллов – наличие публикаций в СМИ международного уровня	
4.5.	Участие Претендента в органах студенческого самоуправления	От 0 до 5 баллов (максимально 5 баллов): 0 баллов – не принимает участие в органах студенческого самоуправления; 1 балл – принимает участие в органах студенческого самоуправления на уровне образовательной организации высшего образования; 2 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления республиканского уровня; 3 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления межрегионального уровня; 4 балла – принимает участие в органах студенческого самоуправления всероссийского уровня; 5 баллов – принимает участие в органах студенческого самоуправления международного уровня	
5.	Наличие у Претендента иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами	От 0 до 1 балла (максимально 1 балл): 0 баллов – отсутствие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами; 1 балл – наличие иных достижений, отмеченных ведомственными, отраслевыми или общественными наградами	

Итоговая оценка активности Претендента (в баллах): _____

Руководитель кафедры: _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Дата:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению
о поощрительной премии лучшим
студентам, изучающим карельский,
вепсский или финский язык,
а также предметы этнокультурной
направленности Республики Карелия
в образовательных организациях высшего
образования в Республике Карелия

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Наименование оператора	Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия
Адрес оператора	185035, г. Петрозаводск, ул. Энгельса, д. 4
Ф.И.О. субъекта персональных данных	
Адрес субъекта персональных данных	
Номер основного документа, удостоверяющего личность	
Сведения о дате выдачи основного документа и о выдавшем органе	

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:

Фамилия	<input type="text"/>	Паспортные данные	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>	Место регистрации	<input type="text"/>
Отчество	<input type="text"/>	Место жительства	<input type="text"/>
Дата рождения	<input type="text"/>	СНИЛС	<input type="text"/>
ИНН	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Цель обработки персональных данных:

Перечень действий оператора с персональными данными: сбор, запись, уточнение, хранение.

Обработка персональных данных будет проводиться:

с использованием средств автоматизации

без использования средств автоматизации

Данное согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

Данное согласие действует с «_____» _____ 20 ____ года.

Подпись субъекта персональных данных _____

Дата «___» _____ 20 ____ года

_____/_____
(подпись члена конкурсной комиссии)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению
о поощрительной премии лучшим
студентам, изучающим карельский,
вепсский или финский язык,
а также предметы этнокультурной
направленности Республики Карелия
в образовательных организациях высшего
образования в Республике Карелия

Л И С Т

оценки видеорезюме Претендента на получение поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия, в номинации карельский, вепсский или финский языки

Ф.И.О. претендента _____

Критерии оценки видеорезюме претендента (от 0 до 5 баллов*):	Оценка (в баллах)
Уровень владения языком	
Качество произношения	
Творческая индивидуальность	
Четкость, ясность изложения	
Общий результат	

Дополнительно: _____

* 5 баллов – максимальное соответствие требованиям критериев;

4 балла – соответствие требованиям критериев;

3 балла – неполное соответствие требованиям критериев;

2 балла – слабое соответствие требованиям критериев;

1 балл – несоответствие требованиям критериев;

0 баллов – абсолютное несоответствие требованиям критериев.

_____/_____
 (подпись члена конкурсной комиссии) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к Положению
 о поощрительной премии лучшим
 студентам, изучающим карельский,
 вепсский или финский язык,
 а также предметы этнокультурной
 направленности Республики Карелия
 в образовательных организациях высшего
 образования в Республике Карелия

Л И С Т

оценки видеорезюме претендента на получение поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия, в номинации предметы этнокультурной направленности

Ф.И.О. претендента _____

Критерии оценки видеорезюме претендента (от 0 до 5 баллов*):	Оценка (в баллах)
Этнографическая достоверность	
Соблюдение стилевых основ	
Творческая индивидуальность	
Общее художественное впечатление (эстетика внешнего вида, артистизм, эмоциональность)	
Общий результат	

Дополнительно: _____

- * 5 баллов – максимальное соответствие требованиям критериев;
 4 балла – соответствие требованиям критериев;
 3 балла – неполное соответствие требованиям критериев;
 2 балла – слабое соответствие требованиям критериев;
 1 балл – несоответствие требованиям критериев;
 0 баллов – абсолютное несоответствие требованиям критериев.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению

о поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык, а также предметы этнокультурной направленности Республики Карелия в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия

**Сводная ведомость
оценки претендентов на получение поощрительной премии лучшим студентам, изучающим карельский, вепсский или финский язык в образовательных организациях высшего образования в Республике Карелия**

№	Ф.И.О. Претендента	Номинация	Оценка активности Претендента (в баллах)	Оценка видеорезюме Претендента								Общая оценка	Средняя оценка	
				1-й эксперт	2-й эксперт	3-й эксперт	4-й эксперт	5-й эксперт	6-й эксперт	7-й эксперт	8-й эксперт			9-й эксперт
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**П Р И К А З**

27 апреля 2020 г.

№ 694

г. Петрозаводск

951 Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ, на территории Республики Карелия

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2015 года № 770 «Об утверждении Правил подготовки и оформления документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода», подпунктом 10 пункта 9 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 367-П «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия», п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ, на территории Республики Карелия.

Министр А. А. ЩЕПИН

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 27 апреля 2020 г.
№ 694**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

предоставления государственной услуги по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ, на территории Республики Карелия

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Предмет регулирования Административного регламента**

1. Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия государственной услуги по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ, на территории Республики Карелия (далее – Административный регламент, государственная услуга) определяет последовательность и сроки действий (административных процедур) по предоставлению государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, имеющие лицензию на пользование участками недр местного значения, расположенные на территории Республики Карелия (далее – заявитель).

Полномочия представителей, выступающих от имени заявителей, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о предоставлении государственной услуги Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство) предоставляется сотрудниками Министерства по телефону, на личном приеме, а также размещается на информационном стенде, официальном сайте Министерства (<http://ecology.gov.karelia.ru>) (далее – Официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (далее – федеральный реестр), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), информационной системе Республики Карелия «Региональный портал электронных услуг Республики Карелия» (<http://uslugi.karelia.ru>) (далее – Региональный портал).

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги включает следующие сведения:

адрес места нахождения, график работы, справочные телефоны Министерства, адрес Официального сайта и электронной почты Министерства в сети «Интернет»;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

круг заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

сроки предоставления государственной услуги;

порядок представления документов для предоставления государственной услуги;

перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

результаты предоставления государственной услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства.

Информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги осуществляется по телефону или по электронной почте.

При информировании о ходе предоставления государственной услуги могут быть получены следующие сведения:

о входящих номерах, под которыми зарегистрированы документы;

о сроках предоставления государственной услуги;

о результатах предоставления государственной услуги.

Информация о государственной услуге, предоставляемая заявителям, является открытой и общедоступной.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

5. Государственная услуга по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ на территории Республики Карелия.

Наименование органа исполнительной власти Республики Карелия, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется органом исполнительной власти Республики Карелия – Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия.

Структурное подразделение Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, – отдел развития горнопромышленного комплекса (далее – отдел развития ГПК).

7. В предоставлении государственной услуги участвует Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) в части предоставления сведений о наличии лицензии на производство маркшейдерских работ (выписка из реестра лицензий, либо копия акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата) у заявителя либо у юридического лица или индивидуального предпринимателя, привлекаемого заявителем на договорной основе для подготовки проекта горного отвода.

8. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

Результат предоставления государственной услуги

9. Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в результате их оформления;

выдача документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в результате их переоформления;

выдача решения об отказе в оформлении документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода;

выдача решения об отказе в переоформлении документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода.

Документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода, включают в себя горноотводный акт и графические приложения, в которые включаются план горного отвода с ведомостью координат угловых точек горного отвода и разрезы участка недр, составленные по форме, установленной Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – документация, орган государственного горного надзора).

Срок предоставления государственной услуги

10. Государственная услуга осуществляется в срок, не превышающий 25 дней со дня поступления заявления и проекта горного отвода.

11. Срок передачи или направления документации пользователю недр, а также в орган государственного горного надзора составляет не позднее 5 дней со дня оформления.

12. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Официальном сайте, в федеральном реестре, Едином портале и на Региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

14. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, заявление должно содержать полное наименование заявителя – пользователя недр, его индивидуальный номер налогоплательщика, а также адрес (место нахождения);

проект горного отвода, подготовленный в соответствии с требованиями к его содержанию, установленными приказом Ростехнадзора от 1 ноября 2017 года № 461 «Об утверждении Требований к содержанию проекта горного отвода, форме горноотводного акта, графических приложений, плана горного отвода и ведению реестра документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода», включающий в себя пояснительную записку и графические материалы, обосновывающие уточненные границы горного отвода (графические материалы предоставляются в 3 экземплярах на бумажном носителе и в 1 экземпляре в электронном виде);

согласие заявителя на обработку персональных данных согласно форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Проект горного отвода и графические материалы проекта горного отвода подписываются руководителем организации, лицами, ответственными за руководство геологическими (главным геологом), маркшейдерскими (главным маркшейдером) работами заявителя – пользователя недр и (или) привлекаемого заявителем – пользователем недр на договорной основе для их подготовки юридического лица или индивидуального предпринимателя (привлекаемая организация), и скрепляются печатью такой организации (при наличии).

Проект горного отвода, графические приложения к горноотводному акту представляются на бумажном носителе и в электронном виде. Проект горного отвода, графические приложения к горноотводному акту в электронном виде должны представляться как электронные документы в форматах, обеспечивающих возможность их копирования.

15. Заявление, проект горного отвода и графические материалы проекта горного отвода представляются заявителем (его уполномоченным представителем) в адрес Министерства лично либо почтовым отправлением.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:

сведения о наличии лицензии на производство маркшейдерских работ (выписка из реестра лицензий, либо копия акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата);

копия лицензии на пользование недрами с неотъемлемыми составными частями и приложениями к ним;

копии документов, подтверждающих согласование в установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами порядке технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием недрами;

копии документов, подтверждающих постановку на государственный баланс запасов полезных ископаемых и предоставленных пользователю недр на основании лицензии на пользование недрами с учетом данных о состоянии минерально-сырьевой базы недропользователя на 1 января текущего года (формы, выписки, протоколы).

17. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

18. Указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента документы представляются заявителем (его уполномоченным представителем) в адрес Министерства лично либо почтовым отправлением, в том числе с использованием электронной почты.

19. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Министерства, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и Республики Карелия не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа
в предоставлении государственной услуги**

21. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:
несоответствие заявления и проекта горного отвода требованиям законодательства Российской Федерации о недрах;
обнаружение недостоверных сведений в заявлении и проекте горного отвода, представленных пользователем недр;
отсутствие лицензии на производство маркшейдерских работ.
22. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления
государственной услуги, а также сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых)
организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Порядок, основания взимания и размер государственной пошлины или иной платы,
взимаемой за предоставление государственной услуги**

24. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

**Порядок, основания взимания и размер платы за предоставление услуг,
которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной
услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении
государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей
в предоставлении государственной услуги, и при получении результата
предоставления таких услуг**

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче в Министерство запроса о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.
27. Максимальный срок ожидания при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги
и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной
услуги, в том числе в электронной форме**

28. Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства в день его поступления в Министерство.
Прием и регистрация запроса при личном обращении осуществляется в часы приема заявителей в помещении отдела информационного и документационного взаимодействия Министерства.
Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги при личном обращении не должен превышать 15 минут.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу
ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги,
информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых
для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной,
текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе
к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии
с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

29. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:
– фасад здания Министерства должен быть оборудован табличкой (вывеской), содержащей информацию о Министерстве;

– прием заявителей осуществляется в помещениях Министерства, отдела, помещения для оказания государственной услуги должны соответствовать санитарным правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности;

– указанные помещения включают в себя места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, места информирования заявителей;

– места для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги оборудуются стульями, столами (стойками).

30. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

31. Рабочие места должностных лиц должны быть оборудованы персональными компьютерами с возможностью доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатающими устройствами, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

32. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

– условия для беспрепятственного доступа к помещению, где предоставляется государственная услуга, а также беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

– возможность самостоятельного передвижения по территории, прилегающей к зданию, в котором расположено помещение, где предоставляется государственная услуга, а также возможность входа в него и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

– сопровождение (для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения);

– надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к помещениям, где предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

– дублирование необходимой звуковой и зрительной информации;

– допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– допуск собаки-проводника в помещение, в котором предоставляется государственная услуга;

– оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

33. В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо она предоставляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество и продолжительность случаев взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

34. Показателями доступности государственной услуги являются:

оказание государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

возможность выбора способа получения полной и достоверной информации о государственной услуге в Министерстве, по телефону, на Официальном сайте Министерства;

предоставление государственной услуги в установленный Административным регламентом срок;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи).

35. Показателями качества государственной услуги являются:

соблюдение срока предоставления государственной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при получении государственной услуги;

вежливость и компетентность должностного лица, взаимодействующего с заявителем при предоставлении государственной услуги;

комфортность условий в помещении, в котором предоставляется государственная услуга;

количество контактов заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностного лица, взаимодействующего с заявителем при предоставлении государственной услуги.

36. Максимальное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более двух, продолжительность каждого взаимодействия – не более 15 минут.

37. Получение государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

38. В электронной форме заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

39. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в электронной форме не предусмотрено.

40. Выполнение административных процедур в электронной форме при предоставлении государственной услуги заключается в предоставлении заявителям информации о государственной услуге и ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги

41. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация поступивших заявления и прилагаемых к нему документов – 1 день;
- рассмотрение поступивших заявления и прилагаемых документов на соответствие установленным требованиям – 21 день;
- принятие решения об оформлении (переоформлении) или об отказе в оформлении (переоформлении) документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода, оформление (переоформление) документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода – 3 дня;
- передача документации – 5 дней.

42. Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению государственной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация поступивших заявления и прилагаемых к нему документов

43. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту с приложенными к нему документами.

44. Заявление и документы заявителя регистрируются в единой системе электронного документооборота и делопроизводства в органах исполнительной власти (далее – ЕСЭДД «Дело») в день его поступления в Министерство.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

Результат административной процедуры – регистрация заявления и документов и передача указанных заявления и документов начальнику отдела развития ГПК.

Способом фиксации административной процедуры является присвоение входящего номера в ЕСЭДД «Дело».

Ответственным за выполнение административного действия является должностное лицо отдела информационного и документационного обеспечения.

Рассмотрение поступивших заявления и прилагаемых документов на соответствие установленным требованиям

45. Основание для начала административной процедуры: поступление заявления с приложенными к нему документами должностному лицу, ответственному за оформление (переоформление) документации.

46. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются должностным лицом, ответственным за оформление документации, на комплектность таких документов.

47. В случае комплектности документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо, ответственное за оформление (переоформление) документации, проверяет достоверность сведений в заявлении и проекте горного отвода, представленных пользователем недр, а также соответствие заявления и проекта горного отвода требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о недрах.

Срок выполнения административного действия составляет 21 день с даты окончания первой административной процедуры.

48. В случае отсутствия копии лицензии на производство маркшейдерских работ должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в соответствии с требованиями, установленными статьями 7.1, 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», обеспечивает подготовку и направление в электронной форме или в форме документа на бумажном носителе межведомственного запроса в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (ее территориальные органы) в целях получения сведений о наличии лицензии на производство маркшейдерских работ (выписка из реестра лицензий, либо копия акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата).

Срок выполнения административного действия составляет 1 день с даты окончания первой административной процедуры.

Уполномоченный орган на предоставление запрашиваемых документов в рамках межведомственного взаимодействия подготавливает такие документы и направляет в Министерство.

Срок выполнения административного действия не превышает 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

49. В случае поступления выписки из реестра лицензий либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении должностное лицо, ответственное за оформление (переоформление) документации, проверяет достоверность сведений в заявлении и проекте горного отвода, представленных пользователем недр, а также соответствие заявления и проекта горного отвода требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о недрах.

Срок выполнения административного действия составляет 15 дней с даты поступления в Министерство документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

50. Критерии принятия решения: соответствие или несоответствие заявления и проекта горного отвода требованиям законодательства Российской Федерации о недрах, наличие или отсутствие недостоверных сведений в заявлении и проекте горного отвода, представленных пользователем недр, наличие или отсутствие копии лицензии на производство маркшейдерских работ (выписки из реестра лицензий либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении).

51. Результат выполнения административной процедуры:

- подготовка проекта горноотводного акта (в случае установления обстоятельств для предоставления государственной услуги);
- подготовка проекта решения об отказе в оформлении (переоформлении) документации (в случае установления обстоятельств для отказа в предоставлении государственной услуги).

Принятие решения об оформлении (переоформлении) или об отказе в оформлении (переоформлении) документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода

52. Основание для начала административной процедуры: предоставление должностным лицом, ответственным за оформление (переоформление) документации, проекта горноотводного акта, проекта решения об отказе в оформлении (переоформлении) документации должностному лицу, ответственному за принятие и подписание соответствующего решения.

53. Проект горноотводного акта, проект решения об отказе в оформлении (переоформлении) документации, согласованный с начальником отдела развития ГПК, передается Министру или лицу, исполняющему его обязанности, на подписание в течение 3 дней с даты окончания второй административной процедуры.

54. Результат выполнения административной процедуры: подписание Министром природных ресурсов и экологии Республики Карелия или лицом, исполняющим его обязанности, горноотводного акта и надписи (штампа) на плане горного отвода и двух характерных вертикальных разрезах или подписание решения об отказе в оформлении (переоформлении) документации.

Передача документации

55. Основание для начала административной процедуры: подписанные горноотводный акт и надпись (штамп) на плане горного отвода и двух характерных вертикальных разрезах или решение об отказе в оформлении (переоформлении) документации.

56. Должностное лицо Министерства, ответственное за оформление (переоформление) документации, передает или высылает заявителю, а также в орган государственного горного надзора горноотводный акт и графические приложения к нему или передает или высылает заявителю решение об отказе в оформлении (переоформлении) документации не позднее 5 дней с даты окончания третьей административной процедуры.

57. Результат выполнения административной процедуры: направление заявителю результата предоставления государственной услуги способом, указанным в заявлении.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданной в результате предоставления государственной услуги документации

58. В случае если в выданной в результате предоставления государственной услуги документации допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе представить в Министерство непосредственно, направить посредством почтовой связи, по электронной почте подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) письмо о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

59. Рассмотрение письма исполнителем, исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданной в результате предоставления государственной услуги документации, оформление результата предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги и передача в структурное подразделение Министерства, ответственное за работу с заявителями, для выдачи и направления заявителю результата предоставления государственной услуги в установленном порядке осуществляются в течение 5 рабочих дней со дня регистрации письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документации, выданной в результате предоставления государственной услуги.

IV. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, МИНИСТРА ИЛИ ЛИЦА, ЕГО ЗАМЕЩАЮЩЕГО, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование осуществленных действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

60. Действия (бездействие) и решения Министерства, Министра или лица, его замещающего, должностного лица Министерства, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы заявителем.

61. Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, предусмотренными статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- отказ Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных ими опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

– требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

62. Жалоба на решения и действия (бездействия) должностного лица Министерства подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Министерство.

63. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб;

64. Жалоба на решения и действия (бездействия) может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием Официального сайта, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг

65. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица Министерства, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на Официальном сайте, Едином портале, на Региональном портале.

66. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица Министерства осуществляется, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

67. Заявитель вправе получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

68. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) и (или) решений, принятых (осуществленных) Министерством, а также его должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги, регулируются Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

V. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений

69. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется постоянно должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур.

70. Текущий контроль осуществляется путем проведения уполномоченным должностным лицом Министерства проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Министерства, осуществляющими предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

71. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства.

72. Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается Министром.

73. Внеплановые проверки проводятся в случаях обращений заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) и решениями должностных лиц Министерства.

74. Результаты проверки полноты и качества предоставления государственной услуги оформляются актом, в котором указываются выявленные нарушения или недостатки (их отсутствие), а также предложения об их устранении.

Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

75. За нарушение положений Административного регламента или иных нормативных правовых актов по вопросу предоставления государственной услуги должностные лица Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

76. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

77. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны должностного лица отдела должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

78. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны заявителей осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) должностных лиц Министерства, а также принимаемых должностными лицами Министерства решениях нарушений положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

79. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые формы контроля, предусмотренные законодательством, за деятельностью Министерства при предоставлении государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту
Министерства природных ресурсов
и экологии Республики Карелия
по предоставлению государственной
услуги по оформлению документов,
удостоверяющих уточненные границы
горного отвода в отношении участков недр
местного значения, разработка которых
осуществляется без применения
взрывных работ на территории
Республики Карелия

Министру природных ресурсов и экологии
Республики Карелия

от _____

Заявление

Прошу оформить/переоформить документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода, к лицензии на пользование недрами (номер лицензии) с целевым назначением и видами работ: _____

в связи с _____

(основание переоформления указать в соответствии с п. 17 Правил подготовки и оформления документов,

удостоверяющих уточненные границы горного отвода, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2015 № 770)

(заполняется в случае переоформления горноотводного акта)

Полное наименование пользователя недр: _____

Адрес (место нахождения) пользователя недр: _____
(индекс, адрес)

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____

Телефон (с указанием кода города) _____

Факс _____

Результат предоставления государственной услуги прошу направить _____
(указать способ

направления результата предоставления государственной услуги)

Приложения: _____

Руководитель субъекта предпринимательской деятельности,
в том числе участники простого товарищества,
иностранцы граждане, юридические лица
(либо представитель с указанием доверенности) _____

(подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
либо представителя с указанием доверенности)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
Министерства природных ресурсов
и экологии Республики Карелия
по предоставлению государственной
услуги по оформлению документов,
удостоверяющих уточненные границы
горного отвода в отношении участков недр
местного значения, разработка которых
осуществляется без применения
взрывных работ на территории
Республики Карелия

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №,

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

(Вариант: _____,
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №,
_____,
сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «__» _____ г. № _____ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя) в целях _____
(указать цель обработки данных)

даю согласие _____,
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: _____,

(Вариант: _____
(указать наименование или Ф.И.О. лица, осуществляющего обработку персональных данных
_____ по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу)

находящемуся по адресу: _____),

на обработку моих персональных данных, а именно: _____
(указать перечень персональных данных,
на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных), то есть на совершение действий,
предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.

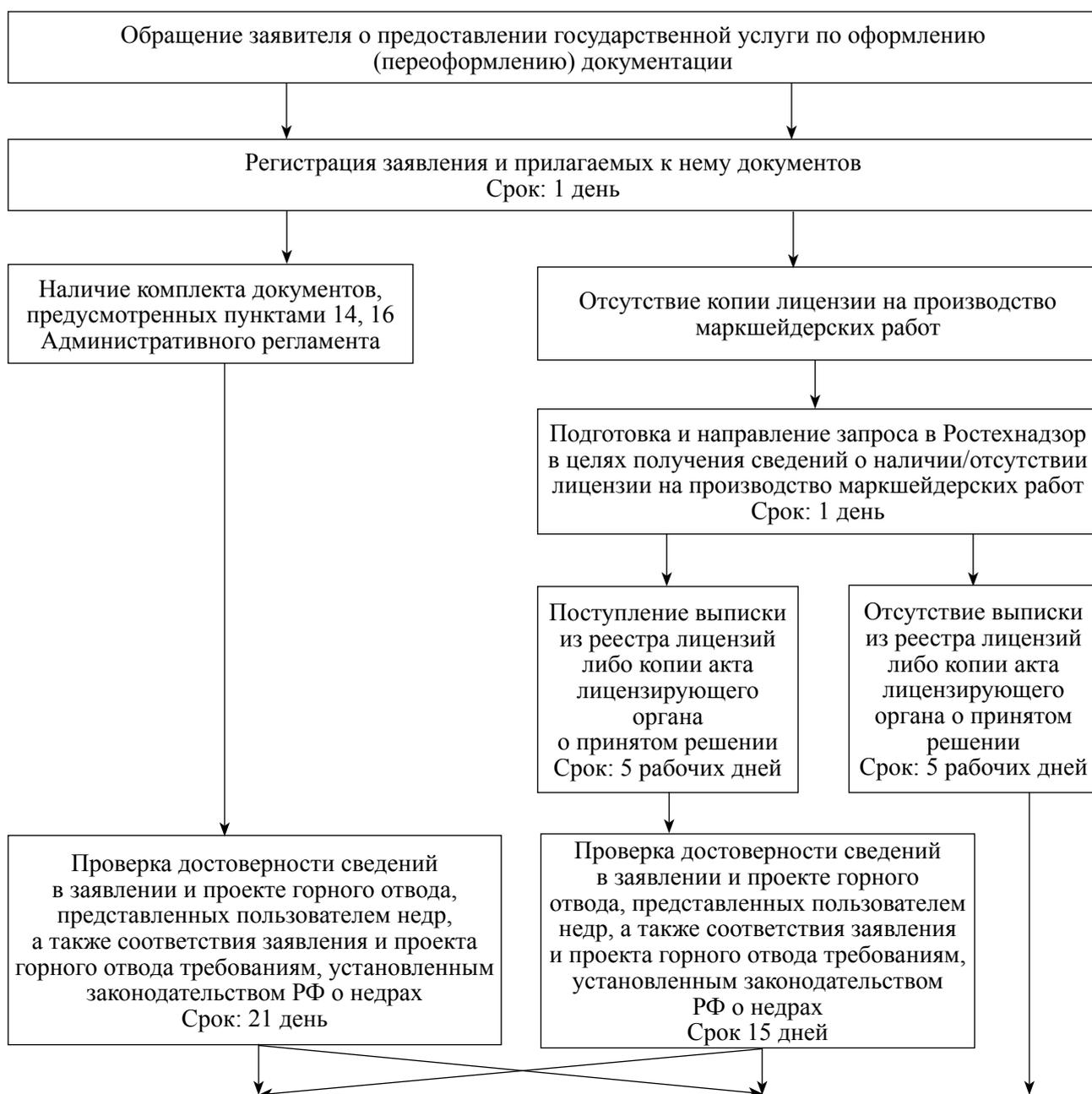
Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
Министерства природных ресурсов
и экологии Республики Карелия
по предоставлению государственной
услуги по оформлению документов,
удостоверяющих уточненные границы
горного отвода в отношении участков недр
местного значения, разработка которых
осуществляется без применения
взрывных работ на территории
Республики Карелия

БЛОК - СХЕМА
по последовательности административных действий (процедур) по предоставлению государственной услуги





УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

30 апреля 2020 г.

№ 40

г. Петрозаводск

952 О признании утратившим силу приказа Управления по туризму Республики Карелия от 20 февраля 2020 года № 22

П р и к а з ы в а ю:

Признать утратившим силу приказ Управления по туризму Республики Карелия от 20 февраля 2020 года № 22 «Об утверждении порядка взаимодействия Управления по туризму Республики Карелия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 марта 2020 года, № 1001202003020006).

И. о. Начальника

И. В. КИПРУХИН

МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

28 апреля 2020 г.

№ 100

г. Петрозаводск

953 Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия» и Регламента взаимодействия участников государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия»

В соответствии с пунктами 1, 3, подпунктами 6, 26.1, 63 пункта 9, подпунктом 4 пункта 10 Положения о Министерстве национальной и региональной политики Республики Карелия, утверж-

денного постановлением Правительства Республики Карелия от 5 ноября 2017 года № 394-П, в целях реализации распоряжения Правительства Республики Карелия от 25 марта 2020 года № 175р-П «О создании государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые Положение о государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия» и Регламент взаимодействия участников государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия».

Министр С. В. КИСЕЛЕВ

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства национальной
и региональной политики
Республики Карелия
от 28 апреля 2020 г.
№ 100

ПОЛОЖЕНИЕ о государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия»

1. Настоящее Положение определяет цели создания, назначение и принципы функционирования государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия» (далее – Портал, Система).

2. Наименование Портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – «Народный контроль Карелии».

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

обладатель Системы – Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия; оператор Системы – государственное казенное учреждение Республики Карелия «Карельский центр поддержки местных инициатив»;

пользователь – гражданин Российской Федерации;
сообщение – обрабатываемая в Системе информация от пользователя о проблемных вопросах в социально-экономической сфере, требующих административно-управленческих решений со стороны органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия;

инициатива – обрабатываемое в Системе предложение пользователя по вопросам социально-экономического развития Республики Карелия, развития общественных отношений, совершенствования законов и иных нормативных правовых актов Республики Карелия, государственного и муниципального управления;

участники взаимодействия – органы исполнительной власти Республики Карелия, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия;

блокировка пользователей – техническая мера ограничения действий пользователей в Системе в виде временного запрета направления сообщений (инициатив) на Портал;

ЕСИА – Единая система идентификации и аутентификации.

4. Система предназначена для:

изучения мнения жителей Республики Карелия о социально-экономическом и общественно-политическом развитии Республики Карелия;

выявления проблемных вопросов, требующих административно-управленческих решений со стороны органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия;

содействия добровольству (волонтерству) в рамках функционирования Системы;

поддержки гражданских инициатив, направленных на развитие инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности, а также на развитие гражданской активности и популяризацию здорового образа жизни, регионального туризма, краеведения, повышение туристической и культурной привлекательности Республики Карелия.

5. Система не предназначена для обращений граждан по личным вопросам (жизненным ситуациям) либо обращений о нарушении законов, иных нормативных правовых актов, недостатках в работе органов власти.

6. Система должна обеспечивать возможность:

пользователям – направлять сообщения (инициативы) и отслеживать их статус через личный кабинет, голосовать по инициативам и оставлять комментарии к ним;

участникам взаимодействия – направлять ответы на сообщения пользователей;

классификации сообщений по темам (категориям), привязки сообщений к объектам на встроенной в Систему интерактивной карте Республики Карелия, отправки сообщений в систему электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Карелия;

проведения опросов пользователей;

проведения в электронном виде оценки удовлетворенности граждан деятельностью органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия.

7. Функции, права и обязанности участников взаимодействия Системы:

1) обладатель Системы:

определяет направление развития и модернизации Системы;

разрабатывает, утверждает и обеспечивает исполнение Регламента взаимодействия участников Системы, в котором определяются порядок подключения заинтересованных лиц к Системе, порядок осуществления взаимодействия участников Системы, порядок работы пользователей в Системе (пользовательское соглашение);

обеспечивает эффективное и бесперебойное функционирование Системы, взаимодействие с иными информационными системами;

организует подключение и доступ участников взаимодействия к Системе;

контролирует исполнение организационных и технических мер по защите информации участниками взаимодействия;

обеспечивает выполнение мероприятий по защите информации в отношении Системы в соответствии с действующим законодательством;

определяет права доступа (роли) участников взаимодействия в Системе;

осуществляет управление значениями конфигурационных параметров и справочниками Системы;

2) оператор Системы:

организует обработку информации, содержащейся в Системе;

вносит информацию в Систему и обеспечивает полноту, достоверность информации, вносимой в Систему;

организует проверку сообщений и инициатив пользователей, ответов участников взаимодействия на сообщения пользователей;

принимает решения:

о назначении экспертиз инициатив пользователей;

об отклонении инициатив пользователей;

о публикации инициатив пользователей на Портале;

о направлении пользователям уведомлений об отрицательных результатах экспертиз;

о блокировке пользователей и ограничении им возможности оставлять комментарии к сообщениям и инициативам на Портале;

осуществляет управление:

страницами, баннерами и слайдерами Портала;

справочниками Системы (по согласованию с обладателем Системы);

размещает формы опросов и обратной связи на Портале;

организует техническую поддержку и сопровождение Системы;

организует проведение работ по модернизации и развитию Системы (по согласованию с обладателем Системы);

осуществляет методическую поддержку заинтересованных лиц по вопросам функционирования Системы;

осуществляет консультирование заинтересованных лиц по вопросам порядка пользования Системой;

готовит предложения по внесению изменений в Регламент взаимодействия участников Системы;

3) участники взаимодействия:

обеспечивают исполнение регламента взаимодействия в части, касающейся полномочий;

обеспечивают полноту, достоверность информации, представляемой для занесения в Систему;

определяют должностных лиц, уполномоченных на работу в Системе;

в соответствии с порядком (правилами) работы в Системе;

осуществляют подготовку ответов на сообщения пользователей и проведение экспертиз инициатив пользователей;

получают информацию о ходе и результатах опросов, проводимых на Портале.

Участники взаимодействия обязаны при представлении информации, содержащей персональные данные, предоставлять согласие субъекта персональных данных или его законного представителя на обработку персональных данных;

4) обладатель Системы, оператор Системы, участники взаимодействия обязаны:

ограничить круг должностных лиц, имеющих доступ к Системе;

обеспечить конфиденциальность и сохранность информации, полученной в ходе эксплуатации Системы;

5) пользователь:

вправе направлять в Систему сообщения и инициативы, участвовать в опросах и голосованиях по инициативам, обращаться к оператору Системы для решения вопросов, возникших в ходе использования Системы (в том числе посредством размещаемых на Портале форм обратной связи);

обязан соблюдать порядок работы в Системе (пользовательское соглашение).

8. В Системе содержится общедоступная информация и информация ограниченного доступа, не составляющая государственную тайну (персональные данные).

В целях обеспечения безопасности обрабатываемой посредством Системы информации создаются открытый и закрытый сегменты Системы.

Доступ участников взаимодействия к информационным ресурсам закрытого сегмента Системы осуществляется через веб-интерфейс и средства защиты информации в соответствии с порядком подключения заинтересованных лиц к Системе.

Попытки получения доступа к информационным ресурсам закрытого сегмента Системы лицами, не наделенными для этого полномочиями в соответствии с настоящим Положением и порядком подключения заинтересованных лиц к Системе, а также нарушение порядка подключения заинтересованных лиц к Системе не считаются инцидентами информационной безопасности, подлежащими расследованию.

Доступ пользователей к информационным ресурсам открытого сегмента Системы осуществляется через веб-интерфейс с использованием портала «Народный контроль Карелии» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или одноименного мобильного приложения в соответствии с порядком (правилами) работы в Системе.

Для направления в Систему сообщений либо инициатив, а также для участия в опросах либо голосованиях по инициативам пользователь должен быть авторизован с использованием ЕСИА.

Комментарии к сообщениям и инициативам на Портале могут быть добавлены пользователем, авторизованным через социальные сети.

9. Нарушение участником взаимодействия требований конфиденциальности влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пользователь несет ответственность за размещаемую в Системе информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и самостоятельно отвечает на возможные претензии третьих лиц.

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства национальной
и региональной политики
Республики Карелия
от 28 апреля 2020 г.
№ 100

РЕГЛАМЕНТ **взаимодействия участников государственной информационной системы** **«Активный гражданин Республики Карелия»**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок подключения к государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия» (далее – Система), порядок взаимодействия между обладателем Системы, оператором Системы, участниками взаимодействия, порядок работы с сообщениями, инициативами и комментариями пользователей Системы.

2. Работа в Системе осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом и Положением о государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия».

3. Информационное взаимодействие участников Системы в сфере ее использования осуществляется на безвозмездной основе.

Порядок подключения к Системе

4. Для получения доступа к закрытому сегменту Системы участник взаимодействия должен выполнить следующие действия:

- 1) провести проверку выполнения технических требований к оборудованию автоматизированных рабочих мест, используемых для подключения к Системе;
- 2) назначить из числа своих государственных гражданских служащих (муниципальных служащих) (далее – служащие) лиц, уполномоченных на работу в закрытом сегменте Системы, в том числе: ответственного за управление справочником сотрудников участника взаимодействия (администратора участника взаимодействия); ответственных за размещение в Системе экспертиз инициатив пользователей (экспертов инициатив); ответственных за подготовку ответов на сообщения пользователей (исполнителей);
- 3) направить владельцу Системы заявление о подключении.

5. Оборудование автоматизированных рабочих мест включает в себя установку и настройку средств вычислительной техники, программного обеспечения и средств защиты информации, в том числе средств криптографической защиты информации, средств антивирусной защиты, средств защиты от несанкционированного доступа.

Перечень технических требований к средствам вычислительной техники, программному обеспечению и средствам защиты информации приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

6. У служащих, назначенных для работы в закрытом сегменте Системы, участником взаимодействия берется обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных), содержащихся в Системе, в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту.

Для доступа к закрытому сегменту Системы у всех назначенных для работы в нем служащих должна иметься подтвержденная учетная запись ЕСИА.

7. Заявление на подключение к Системе оформляется участником взаимодействия по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту и направляется на рассмотрение владельцу Системы.

К заявлению на подключение прилагаются:

заявление о предоставлении доступа служащим, назначенным для работы в закрытом сегменте Системы, по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту;

обязательства о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных), содержащейся в Системе, взятой у служащих, назначенных для работы в закрытом сегменте Системы.

8. Владелец Системы назначает из числа своих служащих лиц, ответственных за обеспечение исполнения настоящего Регламента, организацию подключения и доступа участников взаимодействия к Системе, а также контроль исполнения организационных и технических мер по защите информации участниками взаимодействия (администраторов Системы).

9. Поступившее от участника взаимодействия заявление на подключение к Системе администратор Системы регистрирует в журнале регистрации заявлений на подключение к Системе (приложение 5 к настоящему Регламенту).

Администратор Системы рассматривает заявление на предмет возможности предоставления доступа к закрытому сегменту Системы в течение десяти рабочих дней.

Заявления о подключении от лиц, не предусмотренных Положением о Системе в качестве участников взаимодействия, не регистрируются и рассмотрению не подлежат.

10. В случае положительного решения о предоставлении доступа к Системе администратор Системы в течение трех рабочих дней направляет оператору Системы копию заявления о подключении, а также создает учетные записи для доступа к закрытому сегменту Системы и направляет администратору участника взаимодействия по адресу электронной почты, указанному в заявлении о подключении, уведомление с активной ссылкой, посредством перехода по которой администратор участника взаимодействия, авторизованный при помощи ЕСИА, получает непосредственный доступ к закрытому сегменту Системы.

Для получения иными уполномоченными служащими участника взаимодействия доступа к закрытому сегменту Системы администратор участника взаимодействия посредством заполнения с использованием веб-интерфейса Системы справочника сотрудников участника взаимодействия направляет им по адресам электронной почты, указанным в заявлении о предоставлении доступа, уведомления с активными ссылками, посредством перехода по которым уполномоченные служащие участника взаимодействия, авторизованные при помощи ЕСИА, получают непосредственный доступ к закрытому сегменту Системы.

11. Уведомление об отказе в предоставлении доступа к Системе направляется заявителю владельцем Системы в течение трех рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления.

Основанием для отказа в предоставлении доступа к закрытому сегменту Системы является наличие в заявлении о подключении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверных и (или) неполных сведений.

12. В случае изменения контактных данных, сведений об уполномоченных служащих участник взаимодействия обязан в течение одного рабочего дня уведомить об этом администратора Системы.

13. Прекращение доступа уполномоченных служащих участника взаимодействия к закрытому сегменту Системы осуществляется администратором Системы по письменному заявлению участника взаимодействия (приложение 6 к настоящему Регламенту) в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления.

14. Участник взаимодействия может быть отключен от закрытого сегмента Системы в случаях: невыполнения технических требований к оборудованию автоматизированных рабочих мест; осуществления действий, направленных на получение несанкционированного доступа к информационным ресурсам, оборудованию, а также уничтожения или модификации программного обеспечения или данных, не принадлежащих участнику взаимодействия, без согласования с их владельцами или участия в сетевых атаках и сетевом взломе;

осуществления действий, направленных на нарушение нормального функционирования сегментов Системы (средств вычислительной техники или программного обеспечения).

Обладатель Системы уведомляет участника взаимодействия об отключении от закрытого сегмента Системы не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню отключения.

Повторное подключение к закрытому сегменту Системы производится в соответствии с настоящим Регламентом.

Порядок взаимодействия участников в Системе

15. Администратор Системы:

1) ведет учет участников взаимодействия;

2) осуществляет управление:

доступом оператора Системы и участников взаимодействия к закрытому сегменту Системы;

правами доступа (ролями) оператора Системы, участников взаимодействия и пользователей в Системе; значениями конфигурационных параметров Системы;

справочниками Системы.

Настройка и конфигурирование Системы осуществляется администратором Системы в соответствии с порядком взаимодействия обладателя и оператора Системы.

16. Оператор Системы назначает из числа своих сотрудников лиц, ответственных за организацию обработки информации, содержащейся в Системе, а также за организацию проверки сообщений и инициатив пользователей, ответов участников взаимодействия на сообщения пользователей Системы, комментариев пользователей, за обработку сообщений, поступающих через форму обратной связи на Портале (модераторов).

17. Все пользователи закрытого сегмента Системы обязаны:

1) соблюдать Руководство пользователя Системы, утверждаемое обладателем Системы;

2) обеспечивать конфиденциальность информации, используемой для доступа к закрытому сегменту Системы и авторизации в Системе посредством ЕСИА (пароля – в случае авторизации по паролю либо ключевой информации – в случае авторизации с помощью средства электронной подписи), и при нарушении ее конфиденциальности незамедлительно уведомлять об этом администратора Системы.

18. Модератор:

1) в течение суток с момента поступления в Систему сообщения пользователя проверяет его на соответствие требованиям настоящего Регламента и принимает решение о его направлении в работу участнику взаимодействия в соответствии с пунктом 26 настоящего Регламента либо об отклонении сообщения;

2) в течение суток с момента размещения участником взаимодействия в Системе ответа на сообщение пользователя проверяет его на соответствие требованиям настоящего Регламента и принимает решение о его публикации на Портале либо о направлении участнику взаимодействия на доработку;

3) в течение суток с момента поступления в Систему инициативы пользователя проверяет ее на соответствие требованиям настоящего Регламента и принимает решение о публикации инициативы для обсуждения и голосования пользователями Портала либо об отклонении инициативы;

4) в течение трех суток с момента получения от эксперта инициатив заключения по инициативе публикует его на Портале.

5) осуществляет блокировку пользователей Портала и ограничение им возможности оставлять комментарии к сообщениям и инициативам на Портале в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

19. Участник взаимодействия:

1) обеспечивает работоспособность и принимает организационные меры для предотвращения несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам, используемым для доступа к закрытому сегменту Системы, в том числе поддерживает актуальность антивирусных баз;

2) направляет обладателю Системы информацию о недоступности и сбоях в работе Системы;

3) обеспечивает внесение в должностные регламенты служащих, допущенных к работе в закрытом сегменте Системы, обязанностей и функций в соответствии с настоящим Регламентом;

4) незамедлительно сообщает администратору Системы обо всех случаях, свидетельствующих о попытках несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам, используемым для доступа в закрытому сегменту Системы.

20. Администратор участника взаимодействия обязан назначить исполнителя, ответственного за подготовку ответа на сообщение пользователя, не позднее одного рабочего дня с момента передачи сообщения модератором участнику взаимодействия.

21. Исполнитель обязан подготовить и разместить в Системе ответ на сообщение пользователя в течение десяти рабочих дней с момента передачи сообщения модератором участнику взаимодействия.

В случае если ответ возвращался модератором на доработку, суммарный срок подготовки ответа на сообщение пользователя определяется оператором Системы.

22. Эксперт инициатив обязан разместить в Системе экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы не позднее трех рабочих дней с момента их подписания руководителем участника взаимодействия, но в пределах срока, предусмотренного пунктом 39 настоящего Регламента.

Порядок работы с сообщениями пользователей Системы

23. Сообщение в Систему может быть направлено пользователем, авторизованным с использованием подтвержденной учетной записи ЕСИА.

24. Текст сообщений, подлежащих публикации на Портале, должен поддаваться прочтению.

25. Фотографии публикуются на Портале только в качестве иллюстраций к сообщению пользователя. Не допускается публикация фотографий:

- 1) акцентирующих внимание на образах конкретных людей;
- 2) содержащих персональные данные граждан, регистрационные знаки транспортных средств;
- 3) имеющих разрешение и качество, недостаточные для различения изображенных объектов;
- 4) требующих редактирования, в частности, переворачивания, кадрирования или приближения.

Для публикации принимаются фотографии в форматах *.jpg, *.jpeg, *.gif или *.png размером не более пяти мегабайт каждая.

В одном сообщении пользователь может направить не более трех фотографий.

26. Участник взаимодействия, которому направляется сообщение пользователя для подготовки ответа, определяется модератором в соответствии с классификатором сообщений (приложение 7 к настоящему Регламенту).

В случаях, не предусмотренных классификатором сообщений, участник взаимодействия определяется модератором согласно компетенции соответствующего органа исполнительной власти Республики Карелия, органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) в Республике Карелия.

27. Сообщение пользователя отклоняется модератором и не подлежит публикации на Портале в следующих случаях:

1) текст сообщения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни или здоровью граждан, призывы к осуществлению экстремистской деятельности;

2) сообщение содержит информацию о проблеме, по которой ранее пользователю был дан ответ о невозможности ее решения;

3) текст сообщения полностью повторяет текст сообщения, ранее опубликованного на Портале, при этом ответ исполнителя на данное сообщение еще не направлен пользователю Портала;

4) сообщение содержит необоснованные обвинения в адрес других пользователей Портала, модератора, исполнителей, физических или юридических лиц;

5) сообщение содержит персональные данные третьих лиц, распространяемые без их согласия;

6) сообщение содержит информацию, распространяемую в коммерческих целях либо в любых других целях, противоречащих Положению о государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия»;

7) фотография, сопровождающая сообщение пользователя, не соответствует требованиям пункта 25 настоящего Регламента;

8) сообщение содержит ошибки и (или) опечатки, препятствующие пониманию смысла сообщения, либо написано не кириллическим алфавитом, полностью или преимущественно заглавными (прописными) буквами, без знаков препинания, либо содержит необщепотребимые сокращения;

9) сообщение содержит описание нескольких проблем по разным темам;

10) адрес, указанный в сообщении, не соответствует адресу выбранного объекта либо требует уточнения.

28. Ответ исполнителя на сообщение пользователя Системы направляется на доработку в следующих случаях:

1) ответ носит формальный характер, не отвечает по существу на поставленный в сообщении вопрос, в частности, не содержит сроков завершения упоминаемых в ответе работ или сроков исполнения упоминаемых в ответе поручений;

2) ответ не содержит необходимых обоснований и доказательств либо содержит бесосновательные обвинения в адрес третьих лиц, в частности, не подкреплен фотоматериалами, отсканированными копиями актов сдачи-приемки работ и т. п., за исключением документов и (или) материалов, относящихся к информации, доступ к которой в соответствии с действующим законодательством ограничен;

3) ответ содержит избыточное количество ссылок на нормативные правовые акты, при этом в тексте ответа не даны пояснения о содержании соответствующих правовых норм, либо нормативные правовые акты, ссылки на которые даны в ответе, не содержат ответа на поставленный пользователем вопрос;

4) ответ содержит противоречивую или неполную информацию, не позволяющую определить результат обработки сообщения пользователя Портала;

5) в ответе дана эмоциональная оценка сообщению пользователя Портала;

6) ответ содержит персональные данные третьих лиц, распространяемые без их согласия;

7) ответ содержит термины и аббревиатуры, которые не являются общеупотребительными и содержание которых необходимо раскрыть;

8) ответ содержит орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, смысловые ошибки.

Порядок работы с инициативами пользователей Системы

29. Инициатива может быть добавлена в Систему пользователем, авторизованным с использованием подтвержденной учетной записи ЕСИА.

Пользователь, направивший инициативу, указывает, на каком уровне (Республики Карелия, муниципального района, городского округа, населенного пункта), по его мнению, должна быть реализована данная инициатива.

30. Созданная пользователем инициатива, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 31 настоящего Регламента, публикуется на Портале.

31. Инициатива пользователя отклоняется и не подлежит публикации на Портале в следующих случаях:

1) текст инициативы содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни или здоровью граждан, призывы к осуществлению экстремистской деятельности;

2) решение описанной в инициативе проблемы не относится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия к компетенции органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия;

3) инициатива противоречит Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Карелия, в том числе в области прав, свобод и законных интересов граждан;

4) инициатива противоречит статье 6 Закона Республики Карелия от 7 мая 2009 года № 1288-ЗРК «О референдуме Республики Карелия»;

5) инициатива не содержит описания проблемы, либо в инициативе не предложены варианты решения проблемы, либо предлагаемые варианты не обоснованы;

6) пользователем повторно направлена инициатива, по которой было принято решение о снятии ее с рассмотрения либо которая не получила в ходе голосования необходимой поддержки, при этом в инициативе не приводятся новые доводы или не указываются новые обстоятельства, либо аналогичная инициатива находится на экспертизе, либо аналогичная инициатива уже размещена на Портале и получила необходимую поддержку в ходе голосования либо голосование по ней не завершено.

32. До публикации инициативы на Портале Оператор Системы вправе принять решение об изменении уровня ее реализации.

33. Опубликованная на Портале инициатива должна получить необходимую поддержку в виде положительных оценок пользователей Портала. Поддержанной считается инициатива, которая в течение одного года после ее размещения на Портале получила:

а) не менее 10 000 положительных оценок – в поддержку инициативы уровня Республики Карелия;

б) не менее 5 процентов положительных оценок граждан, проживающих на территории соответствующего муниципального района (городского округа) – в поддержку инициативы уровня муниципального района (городского округа);

в) не менее 5 процентов положительных оценок граждан, проживающих на территории соответствующего населенного пункта – в поддержку инициативы уровня населенного пункта.

34. Оценка инициативы с использованием Портала начинается в день размещения этой инициативы на Портале и проводится в течение одного года.

35. Система оценок инициатив с использованием Портала организуется по принципу «один человек – один голос» и предусматривает возможность для пользователей, авторизованных с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА, дать как положительную, так и отрицательную оценку инициативе.

36. Инициатива, не получившая в ходе ее оценки пользователями Портала необходимой поддержки, считается неподдержанной и снимается с рассмотрения. Информация об этом размещается на Портале.

37. Инициатива, получившая необходимую поддержку пользователей Портала, в течение пяти рабочих дней направляется оператором Системы соответствующему участнику взаимодействия в соответствии с его компетенцией для проведения экспертизы и принятия решения о целесообразности разработки проекта нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации данной инициативы. Информация о направлении инициативы на экспертизу размещается на Портале.

38. Для проведения экспертизы инициативы участник взаимодействия вправе создать экспертную рабочую группу, включающую представителей органов государственной власти Республики Карелия, членов Общественной палаты Республики Карелия, представителей органов местного самоуправления в Республике Карелия, государственных (муниципальных) учреждений, бизнес-сообщества и общественных объединений.

39. По результатам рассмотрения инициативы участник взаимодействия в срок, не превышающий двух месяцев с момента направления Оператором Системы инициативы на экспертизу, готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы, которые подписываются руководителем участника взаимодействия и размещаются в Системе в соответствии с пунктом 22 настоящего Регламента.

Порядок работы с комментариями к сообщениям и инициативам пользователей Системы

40. Комментарии к сообщениям и инициативам на Портале могут быть добавлены пользователем, авторизованным через ЕСИА либо через социальные сети.

41. Публикация и удаление комментариев к сообщениям и инициативам пользователей Системы осуществляется по усмотрению оператора Системы.

Блокировка и ограничение учетных записей пользователей Системы

42. Учетная запись пользователя Портала может быть подвергнута блокировке на срок тридцать дней:

1) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 27 и подпунктом 1 пункта 31 настоящего Регламента;

2) в случае, если пользователь Портала осуществляет автоматизированную отpravку сообщений (инициатив) либо отправил на Портал не менее 3 одинаковых сообщений (инициатив) за 30 минут либо не менее 5 одинаковых сообщений (инициатив) в течение 2 часов.

43. Пользователю может быть ограничена возможность оставлять комментарии к сообщениям и инициативам на Портале, если ранее в своем комментарии он допустил нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни или здоровью граждан, призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Отмена указанного ограничения осуществляется по усмотрению модератора или обладателя Системы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ к оборудованию автоматизированных рабочих мест участников взаимодействия в ГИС «Активный гражданин Республики Карелия»

1. Требования к средствам вычислительной техники:

Процессор: 32-разрядный (x86) или 64-разрядный (x86 – 64) многоядерный (от двух ядер и более) процессор с тактовой частотой 1 ГГц и выше.

Оперативная память: минимальный объем – 2 ГБ, рекомендуемый объем – 4 ГБ.

Свободное место на жестком диске – не менее 50 ГБ.

Минимальное разрешение экрана – 1 600 x 1 200.

2. Требования к программному обеспечению:

Операционная система: любая совместимая, с действующей технической поддержкой.

Веб-браузер: Яндекс.Браузер или аналогичный.

3. Требования к средствам защиты информации:

Средство криптографической защиты информации: класса КС1, совместимое с используемым обладателем Системы (ViPNet Custom).

Средство антивирусной защиты информации: любой отечественный антивирус, сертифицированный ФСТЭК России.

Средство защиты информации от несанкционированного доступа: совместимое с используемым обладателем Системы (Secret Net Studio 8).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных),
не содержащих сведений, составляющих государственную тайну

Я, _____
(Ф.И.О. служащего)

исполняющий (-ая) должностные обязанности по занимаемой должности _____
(должность,
наименование структурного подразделения)

предупрежден (-а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации (персональным данным), содержащейся в государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия».

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения сообщать непосредственному руководителю.
3. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
5. После прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден (-а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (-а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Регламентом взаимодействия участников государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия» ознакомлен (-а).

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

На бланке организации

Министру национальной
и региональной политики
Республики Карелия

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на подключение к ГИС «Активный гражданин Республики Карелия»

Просим организовать подключение автоматизированных рабочих мест участника взаимодействия, расположенных по адресу: _____

_____, к государственной информационной системе «Активный гражданин Республики Карелия».

Автоматизированные рабочие места соответствуют техническим требованиям, определенным Регламентом взаимодействия участников государственной информационной системы «Активный гражданин Республики Карелия».

Обязуемся обеспечивать работоспособность и принимать организационные меры для предотвращения несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам, используемым для доступа в закрытому сегменту Системы, ограничить круг должностных лиц, имеющих доступ к Системе, обеспечивать конфиденциальность и сохранность информации, полученной в ходе эксплуатации Системы.

Ответственное лицо _____
(Ф.И.О. ответственного лица, телефон, e-mail)

П р и л о ж е н и е: 1. Заявление о предоставлении доступа – на _____ листах.
2. Обязательства о неразглашении – на _____ листах.

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

На бланке организации

Министру национальной
и региональной политики
Республики Карелия

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении доступа к ГИС «Активный гражданин Республики Карелия»

Просим создать учетные записи для доступа к закрытому сегменту ГИС «Активный гражданин Республики Карелия» и назначить роли «Сотрудник организации», «Администратор организации» пользователям в соответствии с указанными данными:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии отчества)	Занимаемая должность	Контактная информация (телефон, факс, адрес электронной почты)

Просим создать учетные записи для доступа к закрытому сегменту ГИС «Активный гражданин Республики Карелия» и назначить роль «Эксперт инициатив» пользователям в соответствии с указанными данными:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии отчества)	Занимаемая должность	Контактная информация (телефон, факс, адрес электронной почты)

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на подключение к государственной информационной системе
«Активный гражданин Республики Карелия»

№ п/п	Дата заявления	Наименование заявителя	Дата предоставления доступа	Дата и номер уведомления об отказе в предоставлении доступа	Примечание

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

На бланке организации

Министру национальной
и региональной политики
Республики Карелия

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении доступа к ГИС «Активный гражданин Республики Карелия»

В связи с увольнением (переводом на другую должность) сотрудников просим снять роли и удалить учетные записи для доступа к закрытому сегменту ГИС «Активный гражданин Республики Карелия» пользователям в соответствии с указанными данными:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии отчества)	Роль*	Контактная информация (телефон, факс, адрес электронной почты)

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

* Указывается либо «Сотрудник организации, Администратор организации», либо «Сотрудник организации», либо «Эксперт инициатив»

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Регламенту
взаимодействия участников
государственной информационной
системы «Активный гражданин
Республики Карелия»

КЛАССИФИКАТОР
сообщений, поступающих от пользователей на Портал

№ п/п	Категория	Направление	Тема	Сезонность публикации сообщений на Портале	Участник взаимодействия
1	2	3	4	5	6
1.	Благоустройство	Двор	Ненадлежащее состояние элементов детской площадки	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
2.	Благоустройство	Двор	Упавшее дерево	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

1	2	3	4	5	6
3.	Благоустройство	Двор	Не оборудована контейнерная площадка	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
4.	Благоустройство	Двор	Аварийные деревья	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
5.	Благоустройство	Двор	Необходима прочистка ливневой канализации	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
6.	Благоустройство	Двор	Неисправное освещение	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
7.	Благоустройство	Двор	Повреждение асфальтового покрытия	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
8.	Благоустройство	Двор	Отсутствие освещения	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
9.	Благоустройство	Двор	Непосыпанные дворовые территории	С 16 октября по 15 апреля	Администрация муниципального района (городского округа)
10.	Благоустройство	Двор	Вывоз снега во дворах	С 16 октября по 15 апреля	Администрация муниципального района (городского округа)
11.	Благоустройство	Двор	Неудовлетворительное состояние газонов (нескошенная/неубранная трава) во дворе	С 15 мая по 15 октября	Администрация муниципального района (городского округа)
12.	Благоустройство	Дом	Несанкционированные надписи/объявления на стенах дома	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
13.	Благоустройство	Парк, сад, сквер	Скопление мусора в садах, парках, скверах	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
14.	Благоустройство	Парк, сад, сквер	Угроза падения дерева или его части	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
15.	Благоустройство	Улица	Повреждения дорожного покрытия тротуара	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
16.	Благоустройство	Улица	Неочищенные урны	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

1	2	3	4	5	6
17.	Благоустройство	Улица	Угроза падения дерева на проезжую часть, тротуар	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
18.	Благоустройство	Улица	Подтопление проезжей части/тротуара	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
19.	Благоустройство	Улица	Неубранный снег на автомобильных дорогах и прилегающих к ним тротуарах	С 16 октября по 15 апреля	Администрация муниципального района (городского округа)
20.	Благоустройство	Улица	Упавшее дерево	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
21.	Благоустройство	Улица	Непосыпанные тротуары	С 16 октября по 15 апреля	Администрация муниципального района (городского округа)
22.	Благоустройство	Улица	Разукомплектованное/брошенное транспортное средство	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
23.	Благоустройство	Двор	Мусор на внутридворовой территории	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
24.	Благоустройство	Двор	Незаконное размещение информационных материалов	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
25.	Благоустройство	Двор	Неудовлетворительное состояние газонов (нескошенная/неубранная трава) во дворе	С 15 мая по 15 октября	Администрация муниципального района (городского округа)
26.	Благоустройство	Двор	Парковка на газонах	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
27.	Благоустройство	Двор	Неудовлетворительное санитарное и техническое состояние контейнерной площадки	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
28.	Благоустройство	Двор	Сломанный мусорный контейнер	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
29.	Благоустройство	Улица	Повреждения дорожного покрытия проезжей части	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
30.	Благоустройство	Улица	Мусор на газонах вдоль проезжей части	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

1	2	3	4	5	6
31.	Благоустройство	Улица	Мусор на проезжей части	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
32.	Благоустройство	Улица	Неудовлетворительное содержание газонов (отсутствие травяного покрова)	С 15 мая по 15 октября	Администрация муниципального района (городского округа)
33.	Благоустройство	Улица	Неудовлетворительное содержание газонов (нескошенная/неубранная трава)	С 15 мая по 15 октября	Администрация муниципального района (городского округа)
34.	Благоустройство	Улица	Незаконное размещение информационных материалов	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
35.	Благоустройство	Улица	Неисправно освещение, опора освещения повреждена	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
36.	Водоснабжение (водоотведение)	Дом	Проблемы с водоснабжением	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
37.	Водоснабжение (водоотведение)	Инфраструктура	Авария	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
38.	Градостроительство и архитектура	Строительство	Ведение строительных работ без разрешения на строительство	Ежемесячно	Администрация муниципального района (городского округа)
39.	Градостроительство и архитектура	Строительство	Отсутствие специального ограждения при строительных (ремонтных) работах	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
40.	Дороги местного значения	Инфраструктура	Повреждения дорожных знаков	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
41.	Дороги местного значения	Инфраструктура	Повреждения или неисправность светофоров	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
42.	Дороги местного значения	Инфраструктура	Ненадлежащее состояние пешеходного перехода (разметка/знаки/светофор/ограждение)	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
43.	Дороги местного значения	Инфраструктура	Повреждения элементов дорожной разметки	май – октябрь	Администрация муниципального района (городского округа)
44.	Дороги местного значения	Инфраструктура	Открыт колодец, люк	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

1	2	3	4	5	6
45.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Повреждение кровли, протечка	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
46.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Наличие наледи/сосулек на крыше	С 16 октября по 15 апреля	Администрация муниципального района (городского округа)
47.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Свободный доступ в подвальное помещение	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
48.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Неисправное освещение в подъезде	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
49.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Отсутствие адресной вывески с названием улицы и номером дома	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
50.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Свободный доступ в чердачное помещение	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
51.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Неудовлетворительное выполнение управляющими компаниями своих обязанностей	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
52.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Дом	Неисправность выступающих конструкций фасадов зданий (балконы, карнизы и т. п.)	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
53.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Некачественное оказание услуг	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
54.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние помещений	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
55.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Некачественное питание	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
56.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Долгое ожидание скорой помощи	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
57.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Отсутствие лекарственных препаратов	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
58.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Нехватка материально-технического оснащения	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия

1	2	3	4	5	6
59.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Невозможно записаться на прием к врачу	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
60.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Длительное ожидание приема (записи) в регистратуре	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
61.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Отсутствие бесплатных бахил	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
62.	Здравоохранение	Бюджетное учреждение	Ненадлежащее (неэтичное) поведение врача	Ежедневно	Министерство здравоохранения Республики Карелия
63.	Культура	Бюджетное учреждение	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние помещений	Ежедневно	Министерство культуры Республики Карелия
64.	Культура	Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры)	Ненадлежащее состояние объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)	Ежедневно	Управление по охране объектов культурного наследия Республики Карелия
65.	МФЦ «Мои документы»	Бюджетное учреждение	Некачественное оказание услуг	Ежедневно	Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия
66.	Образование	Бюджетное учреждение	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние помещений	Ежедневно	Министерство образования Республики Карелия
67.	Образование	Бюджетное учреждение	Проблемы с отоплением	Ежедневно	Министерство образования Республики Карелия
68.	Образование	Бюджетное учреждение	Некорректное поведение преподавателя/воспитателя	Ежедневно	Министерство образования Республики Карелия
69.	Образование	Бюджетное учреждение	Некачественное питание	Ежедневно	Министерство образования Республики Карелия
70.	Образование	Бюджетное учреждение	Необоснованный отказ в приеме в школу/детский сад	Ежедневно	Министерство образования Республики Карелия
71.	Отопление	Дом	Проблемы с отоплением	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

1	2	3	4	5	6
72.	Региональные дороги	Инфраструктура	Повреждение асфальтового покрытия	Ежедневно	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
73.	Региональные дороги	Инфраструктура	Повреждение дорожной инфраструктуры	Ежедневно	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
74.	Связь и телевидение	Инфраструктура	Сбои в работе теле- или радиовещания	Ежедневно	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
75.	Социальное обеспечение	Бюджетное учреждение	Отсутствие пандусов	Ежедневно	Министерство социальной защиты Республики Карелия
76.	Социальное обеспечение	Социальные выплаты, пособия	Задержка социальной выплаты	Ежедневно	Министерство социальной защиты Республики Карелия
77.	Спорт	Бюджетное учреждение	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние помещений	Ежедневно	Министерство спорта Республики Карелия
78.	Торговля	Алкоголь	Незаконная торговля алкоголем	Ежедневно	Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия
79.	Транспорт	Межмуниципальные перевозки населения	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние транспортных средств	Ежедневно	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
80.	Транспорт	Межмуниципальные перевозки населения	Несоблюдение графика движения	Ежедневно	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
81.	Транспорт	Перевозки населения в границах муниципального образования	Неудовлетворительное санитарное или техническое состояние транспортных средств	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
82.	Транспорт	Перевозки населения	Несоблюдение графика движения	Ежедневно	Администрация муниципального

1	2	3	4	5	6
		в границах муниципального образования			района (городского округа)
83.	Экология	Атмосфера	Выбросы вредных веществ/ загрязнение воздуха	Ежедневно	Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия
84.	Экология	Водоемы	Незаконный сброс отхо- дов/сточных вод	Ежедневно	Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия
85.	Экология	Животный мир	Незаконная охота/рыбалка	Ежедневно	Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия
86.	Экология	Лесные территории	Стихийные мусорные свалки	Ежедневно	Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия
87.	Экология	Лесные территории	Незаконная рубка	Ежедневно	Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия
88.	Энергоснабжение	Инфраструктура	Авария на подстанции	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)
89.	Энергоснабжение	Инфраструктура	Повреждение опоры ЛЭП	Ежедневно	Администрация муниципального района (городского округа)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ,
ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

30 апреля 2020 г.

№ 602/№ 98

г. Петрозаводск

954 Об организации информационного обмена о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации

В соответствии с Указом Главы Республики Карелия от 17 апреля 2020 года № 30 «Об организации контрольно-пропускных пунктов на автомобильных дорогах в связи с угрозой распространения на территории Республики Карелия новой коронавирусной инфекции», в целях обеспечения

контроля за самоизоляцией граждан, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации, и выдачи им предупреждений об ответственности за исполнение распоряжения Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р п р и к а з ы в а е м:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации.

2. Настоящий приказ действует до отмены режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Карелия.

Министр здравоохранения
Республики Карелия

М. Е. ОХЛОПКОВ

Министр по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия

С. Ю. ЩЕБЕКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства
здравоохранения
Республики Карелия
от 30 апреля 2020 г.
№ 602
и Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 30 апреля 2020 г.
№ 98

РЕГЛАМЕНТ взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации

I. Общие положения

1. Регламент взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации (далее – Регламент), разработан в целях обеспечения контроля за самоизоляцией граждан, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации, и выдачи им предупреждений об ответственности за исполнение распоряжения Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р.

Порядок обязателен для исполнения организациями, определенными Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия и медицинскими организациями, указанными в приложении № 1 к Регламенту.

2. В Регламенте используются следующие сокращения, термины и определения:

– КПП – контрольно-пропускной пункт

II. Порядок взаимодействия участников

3. Организации, определенные Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, обеспечивают передачу Анкет по окончании каждой смены (2 раза в сутки):

– с КПП на км 45 автомобильной дороги А-215 Лодейное Поле – Вытегра – Прокшино – Брин-Наволоч, подъезд к г. Петрозаводску в п. Каскесручей Прионежского района в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр» (далее – ГБУЗ «РМИАЦ»);

– с КПП на км 394 автомобильной дороги А-119 Вологда – Медвежьегорск – автомобильная дорога Р-21 «Кола» и км 354 автомобильной дороги Долматово – Няндомы – Каргополь – Пудож в Пудожском районе в ГБУЗ «Пудожская ЦРБ» (г. Пудож, ул. Пионерская, д. 69а);

– с КПП на км 270 автодороги Р-21 «Кола» в Олонецком районе в ГБУЗ «Олонецкая ЦРБ» (г. Олоонец, ул. Карла Либкнехта, д. 34);

– с КПП, находящегося на км 155 автомобильной дороги А-121 «Сортавала» в Лахденпохском районе в Поликлинику ГБУЗ «Сортавальская ЦРБ» (г. Лахденпохья, ул. Красноармейская, д. 9).

4. Государственные бюджетные учреждения здравоохранения Республики Карелия по месту дислокации постов, указанных в пункте 3:

- осуществляют ежедневный прием Анкет по описи;
- обеспечивают ежедневное заполнение электронного файла «Список прибывших на ДД.ММ.2020 г.» (далее – электронный файл) в формате xls в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту;
- осуществляют ежедневно до 16.00 часов передачу электронного файла по защищенным каналам связи (VipNet Client) в ГБУЗ «РМИАЦ»;
- еженедельно по понедельникам и четвергам обеспечивают направление оригиналов Анкет с описью в ГБУЗ «РМИАЦ» посредством отправления через отделения АО «Почта России».

5. ГБУЗ «РМИАЦ»:

- осуществляет ежедневный прием Анкет по описи с КПП на км 45 автомобильной дороги А-215 Лодейное Поле – Вытегра – Прокшино – Брин-Наволоок, подъезд к г. Петрозаводску;
 - обеспечивает ежедневное заполнение электронного файла «Список прибывших на ДД.ММ.2020г.» (далее – электронный файл) с КПП на км 45 автомобильной дороги А-215 Лодейное Поле – Вытегра – Прокшино – Брин-Наволоок, подъезд к г. Петрозаводску, в формате xls в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;
 - осуществляет ежедневный прием и объединение (свод) электронных файлов;
 - ежедневно до 18.00 часов осуществляет загрузку в информационную систему Ситуационного центра Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации перечень номеров абонентов (контактный телефон) в электронном виде (далее – перечень абонентов) в соответствии с приложением № 3 к Соглашению;
 - ежедневно до 18.00 часов осуществляет передачу объединенного (сводного) электронного файла на оптическом носителе в оперативный штаб Министерства внутренних дел по Республике Карелия;
 - обеспечивает прием оригиналов Анкет по приложенной описи и осуществляет сортировку в разрезе муниципальных образований Республики Карелия по месту пребывания гражданина на территории Республики Карелия;
 - еженедельно по средам направляет оригиналы Анкет посредством отправления через отделения АО «Почта России» в адрес органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Республики Карелия;
 - ежедневно на следующий день после получения электронного файла формирует электронные файлы в разрезе медицинских организаций по месту жительства (пребывания) гражданина по территориально-участковому принципу и ежедневно в срок до 11 часов обеспечивает направление электронных файлов в соответствующую медицинскую организацию по защищенным каналам связи (VipNet Client);
 - при получении электронного сообщения Ситуационного центра Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации со ссылкой на файл с номерами абонентов, нарушивших режим самоизоляции, пересылает электронное сообщение на электронные адреса Роспотребнадзора РК (sanepid@karelia.ru), МВД по Республике Карелия (10.000or@mvd.m), в органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Республики Карелия.
6. Медицинские организации по месту жительства (пребывания) гражданина:
- при получении электронного файла, осуществляет контроль состояния здоровья граждан, прибывших на территорию Республики Карелия.
7. Министерство здравоохранения Республики Карелия:
- обеспечивает назначение ответственных лиц в государственных бюджетных учреждениях здравоохранения Республики Карелия по приему анкет и доводит информацию о них до Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

III. Заключительные положения

8. Информационный обмен между организациями, определенными Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия и медицинскими организациями осуществляется как в электронной форме, так и в форме предоставления документов и информации на бумажном носителе.

Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Регламенту
взаимодействия по обмену
информацией о гражданах,
въезжающих на территорию
Республики Карелия из других
субъектов Российской Федерации

**ПЕРЕЧЕНЬ
медицинских организаций**

- 1) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница»;
- 2) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кемская центральная районная больница»;
- 3) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница»;
- 4) Государственное, бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пудожская центральная районная больница»;
- 5) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница»;
- 6) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Лоухская центральная районная больница»;
- 7) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Калевальская центральная районная больница»;
- 8) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница»;
- 9) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Олонецкая центральная районная больница»;
- 10) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница»;
- 11) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница»;
- 12) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Суоярвская центральная районная больница»;
- 13) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница»;
- 14) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1»;
- 15) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканская больница им. В. А. Баранова»;
- 16) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 1»;
- 17) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 2»;
- 18) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 3»;
- 19) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 4»;
- 20) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская детская поликлиника № 1»;
- 21) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская детская поликлиника № 2»;
- 22) Частное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Поликлиника АО Кондопожский ЦБК»;
- 23) Частное учреждение здравоохранения «КБ «РЖД – Медицина».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Регламенту
взаимодействия по обмену
информацией о гражданах,
въезжающих на территорию
Республики Карелия из других
субъектов Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ
предупреждений, выданных гражданам,
въезжающим на территорию Республики Карелия

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	№ телефона	Адрес регистрации	Данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность – указать наименование)	Адрес пребывания в Республике Карелия, по которому будет обеспечена самоизоляция	Дата пересечения административной границы

№ п/п присваивается в следующем формате:

X-ддмм-н, где:

X – порядковый номер поста:

1 – Лахденпохский район, автодорога «Сортавала»;

2 – Олонецкий район, автодорога «Кола»;

3 – Прионежский район, автодорога «Подъезд к городу Петрозаводску»;

4 – Пудожский район, автодорога Вологда – Медвежьегорск;

5 – Пудожский район, автодорога Долматово – Няндомо – Каргополь – Пудож;

ддмм – день и месяц въезда в Республику Карелия;

н – порядковый номер – сквозная нумерация на весь период работы КПП.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ,
ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

30 апреля 2020 г.

№ 601/№97

955 Об организации информационного обмена о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия железнодорожным транспортом из других субъектов Российской Федерации

В соответствии с распоряжение Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р «О введении с 12 марта 2020 года на территории Республики Карелия режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы – единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Карелия», в целях обеспечения контроля за самоизоляцией граждан, въезжающих на территорию Республики Карелия железнодорожным транспортом из других субъектов Российской Федерации, и выдачи им предупреждений об ответственности за исполнение распоряжения Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р **п р и к а з ы в а е м:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия железнодорожным транспортом из других субъектов Российской Федерации.

2. Настоящий приказ действует до отмены режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Карелия.

**Министр здравоохранения
Республики Карелия**

М. Е. ОХЛОПКОВ

**Министр по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия**

С. Ю. ЩЕБЕКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства
здравоохранения
Республики Карелия
от 30 апреля 2020 г. № 601
и Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 30 апреля 2020 г. № 97

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию
Республики Карелия железнодорожным транспортом
из других субъектов Российской Федерации

I. Общие положения

1. Регламент взаимодействия по обмену информацией о гражданах, въезжающих на территорию Республики Карелия железнодорожным транспортом из других субъектов Российской Федерации (далее – Регламент), разработан в целях обеспечения контроля за самоизоляцией граждан, въезжающих на территорию Республики Карелия из других субъектов Российской Федерации, и выдачи им предупреждений об ответственности за исполнение распоряжения Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р.

Порядок обязателен для исполнения медицинскими организациями и органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Карелия, указанными в приложении № 1 к Регламенту.

II. Порядок взаимодействия участников

2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Карелия, определенные Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, обеспечивают ежедневную передачу Анкет (1 раз в сутки):

– Администрация Петрозаводского городского округа в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр» (далее – ГБУЗ «РМИАЦ»);

– Администрация Костомукшского городского округа в ГБУЗ «Межрайонная больница № 1», (г. Костомукша, ул. Мира, д. 9);

– Администрация Медвежьегорского муниципального района в ГБУЗ «Медвежьегорская ЦРБ» (г. Медвежьегорск, ул. Солунина, д. 14);

– Администрация Беломорского муниципального района в ГБУЗ «Беломорская ЦРБ» (г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6);

– Администрация Кондопожского муниципального района в ГБУЗ «Кондопожская ЦРБ» (г. Кондопога, ул. Бумажников, д. 20а);

– Администрация Лоухского муниципального района в ГБУЗ «Лоухская ЦРБ» (п. Лоухи, ул. Советская, д. 55);

– Администрация Сортавальского муниципального района в ГБУЗ «Сортавальская ЦРБ» (г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1);

– Администрация Сегежского муниципального района в ГБУЗ «Сегежская ЦРБ» (г. Сегежа, ул. Мира, д. 38);

– Администрация Кемского муниципального района в ГБУЗ «Кемская ЦРБ» (г. Кемь, ул. Первомайская, д. 12, корп. А);

– Администрация Суоярвского муниципального района в ГБУЗ «Суоярвская ЦРБ» (г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 17);

3. Государственные бюджетные учреждения здравоохранения Республики Карелия, указанные в пункте 2:

- осуществляют ежедневный прием Анкет по описи;
- обеспечивают ежедневное заполнение электронного файла «Список прибывших на ДД.ММ.2020г.» (далее – электронный файл) в формате xls в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;
- осуществляют ежедневно до 16.00 часов передачу электронного файла по защищенным каналам связи (VipNet Client) в ГБУЗ «РМИАЦ»,
- еженедельно по понедельникам и четвергам обеспечивают направление оригиналов Анкет с описью в ГБУЗ «РМИАЦ» посредством отправления через отделения АО «Почта России».

4. ГБУЗ «РМИАЦ»:

- осуществляет ежедневный прием Анкет по описи от Администрации Петрозаводского городского округа;
- обеспечивает ежедневное заполнение электронного файла «Список прибывших на ДД.ММ.2020г.» (далее – электронный файл) в формате xls в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;
- осуществляет ежедневный прием и объединение (свод) электронных файлов;
- ежедневно до 18.00 часов осуществляет загрузку в информационную систему Ситуационного центра Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации перечень номеров абонентов (контактный телефон) в электронном виде (далее – перечень абонентов) в соответствии с приложением № 3 к Регламенту;
- ежедневно до 18.00 часов осуществляет передачу объединенного (сводного) электронного файла на оптическом носителе в оперативный штаб Министерства внутренних дел по Республике Карелия;
- обеспечивает прием оригиналов Анкет по приложенной описи и осуществляет сортировку в разрезе муниципальных образований Республики Карелия по месту пребывания гражданина на территории Республики Карелия;
- еженедельно по средам направляет оригиналы Анкет посредством отправления через отделения АО «Почта России» в адрес органов местного самоуправления вышеуказанных муниципальных образований Республики Карелия;

ежедневно на следующий день после получения электронного файла формирует электронные файлы в разрезе медицинских организаций по месту жительства (пребывания) гражданина по территориально-участковому принципу и ежедневно в срок до 11.00 часов обеспечивает направление электронных файлов в соответствующую медицинскую организацию по защищенным каналам связи (VipNet Client);

– при получении электронного сообщения Ситуационного центра Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации со ссылкой на файл с номерами абонентов, нарушивших режим самоизоляции, пересылает электронное сообщение на электронные адреса Роспотребнадзора РК (sanepid@karelia.ru), МВД по Республике Карелия (10.000or@mvd.ru) в органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Республики Карелия.

5. Медицинские организации по месту жительства (пребывания) гражданина:

– при получении электронного файла, осуществляют контроль состояния здоровья граждан, прибывших на территорию Республики Карелия.

6. Министерство здравоохранения Республики Карелия:

– обеспечивает назначение ответственных лиц в государственных бюджетных учреждениях здравоохранения Республики Карелия по приему анкет и доводит информацию о них до Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

III. Заключительные положения

7. Информационный обмен между органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Карелия и медицинскими организациями осуществляется как в электронной форме, так и в форме предоставления документов и информации на бумажном носителе.

Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Регламенту
взаимодействия по обмену
информацией о гражданах,
въезжающих на территорию
Республики Карелия железнодорожным
транспортом из других субъектов
Российской Федерации

П Е Р Е Ч Е Н Ъ
организаций

- 1) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница»;
- 2) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кемская центральная районная больница»;
- 3) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница»;
- 4) Государственное, бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пудожская центральная районная больница»;
- 5) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница»;
- 6) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Лоухская центральная районная больница»;
- 7) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Калевальская центральная районная больница»;
- 8) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница»;
- 9) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Олонецкая центральная районная больница»;
- 10) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница»;
- 11) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница»;
- 12) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Суоярвская центральная районная больница»;
- 13) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница»;
- 14) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1»;
- 15) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканская больница им. В. А. Баранова»;
- 16) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 1»;
- 17) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 2»;
- 18) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 3»;
- 19) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская поликлиника № 4»;
- 20) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская детская поликлиника № 1»;
- 21) Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Городская детская поликлиника № 2»;
- 22) Частное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Поликлиника АО Кондопожский ЦБК»;
- 23) Частное учреждение здравоохранения «КБ «РЖД – Медицина».

Органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Карелия:

- 1) Администрация Петрозаводского городского округа;
- 2) Администрация Костомукшского городского округа;

- 3) Администрация Медвежьегорского муниципального района;
- 4) Администрация Беломорского муниципального района;
- 5) Администрация Кондопожского муниципального района;
- 6) Администрация Лоухского муниципального района;
- 7) Администрация Соргавальского муниципального района;
- 8) Администрация Сегежского муниципального района;
- 9) Администрация Кемского муниципального района;
- 10) Администрация Суоярвского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Регламенту
взаимодействия по обмену
информацией о гражданах,
въезжающих на территорию
Республики Карелия железнодорожным
транспортом из других субъектов
Российской Федерации

П Е Р Е Ч Е Н Ь
предупреждений, выданных гражданам, въезжающим на территорию Республики Карелия

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	№ телефона	Адрес регистрации	Данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность – указать наименование)	Адрес пребывания в Республике Карелия, по которому будет обеспечена самоизоляция	Дата прибытия в Республику Карелия

№ п/п присваивается в следующем формате:

Х-ддмм-н, где:

Х – номер поезда:

- 1 – поезд дальнего следования № 16А «Арктика» сообщением Москва – Мурманск;
- 2 – поезд дальнего следования № 160В сообщением Москва – Петрозаводск;
- 3 – поезд дальнего следования № 224 сообщением Санкт-Петербург – Мурманск;
- 4 – скоростной поезд «Ласточка» № 806Ч сообщением Санкт-Петербург – Петрозаводск;
- 5 – скоростной поезд «Ласточка» № 821Ч сообщением Санкт-Петербург – Сортавала;
- 6 – поезд дальнего следования № 350А сообщением Санкт-Петербург – Костомукша;
- 7 – скоростной поезд «Ласточка» № 820В сообщением Псков – Петрозаводск;

ддмм – день и месяц въезда в Республику Карелия;

н – порядковый номер предупреждения, выданный в указанную дату в данном поезде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Регламенту
взаимодействия по обмену
информацией о гражданах,
въезжающих на территорию
Республики Карелия железнодорожным
транспортом из других субъектов
Российской Федерации

П Е Р Е Ч Е Н Ь
номеров абонентов, прибывших на территорию Республики Карелия

№ п/п	№ телефона (в формате 9XXXXXXXXX)	Дата прибытия в Республику Карелия (в формате ДД.ММ.ГГТТ)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

30 апреля 2020 г.

№ 112

г. Петрозаводск

956 О внесении изменений в приказ от 6 декабря 2019 года № 457

Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 6 декабря 2020 года № 457 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1. В названии приказа слова «при назначении на которые граждане и» исключить;
2. В преамбуле слова «при назначении на которые граждане и» исключить;
3. В пункте 1 слова «при назначении на которые граждане и» исключить;
4. В пункте 2 слово «утратившими» заменить словом «утратившим».

И. о. Министра А. Б. БОРЧИКОВА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

3 апреля 2020 г.

№ 13

г. Петрозаводск

957 О внесении изменения в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 29 декабря 2017 года № 224

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам», решением Верховного

суда Республики Карелия от 5 ноября 2019 года по делу № 3а-135/2019 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 29 декабря 2017 года № 224 «О долгосрочных параметрах регулирования для Карельского филиала публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада», в отношении которого тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются с применением долгосрочной индексации необходимой валовой выручки» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 12 (часть II), ст. 2675; 2018, № 12 (часть III), ст. 2994; 2019, № 1, ст. 213; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 декабря 2019 года, № 1001201912020006; 30 декабря 2019 года, № 1001201912300021) изменение, заменив в строке «2019» цифры «3 483 571,16» цифрами «4 001 247,28».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 апреля 2020 г.

№ 12

г. Петрозаводск

958 **О ставке государственного унитарного предприятия Республики Карелия
Республиканский государственный центр «Недвижимость» за техническую
инвентаризацию жилищного фонда**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 1997 года № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации», постановлением Председателя Правительства Республики Карелия от 15 июля 1998 года № 455 «О государственном учете жилищного фонда в Республике Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2007 года № 161-П «О способах государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Карелия» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить ставку за техническую инвентаризацию жилищного фонда государственного унитарного предприятия Республики Карелия Республиканский государственный центр «Недвижимость» в размере 226 руб. в час.

2. Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 11 октября 2018 года № 63 «О ставке государственного унитарного предприятия Республики Карелия Республиканский государственный центр «Недвижимость» за техническую инвентаризацию жилищного фонда» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>), 12.10.2018, «Собрание законодательства РК», № 10, октябрь, 2018, ст. 2220).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 апреля 2020 г.

№ 15

г. Петрозаводск

959 **О тарифах государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» на питьевое водоснабжение (территория оказания услуг – п. Ладва Прионежского муниципального района)**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить государственному бюджетному стационарному учреждению социального обслуживания Республики Карелия «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 20 апреля 2020 года по 31 декабря 2020 года согласно приложению.

2. Установить государственному бюджетному стационарному учреждению социального обслуживания Республики Карелия «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» на период с 20 апреля 2020 года по 31 декабря 2020 года одноставочные тарифы на питьевое водоснабжение:

– для прочих потребителей – в размере 56 руб. 12 коп. за 1 куб. м.;

– для населения и (или) исполнителей коммунальных услуг (с учетом НДС) – в размере 67 руб. 34 коп. за 1 куб. м.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Государственного комитета

Республики Карелия

по ценам и тарифам

от 16 апреля 2020 г.

№ 15

**Производственная программа
Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания
Республики Карелия «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»
по питьевому водоснабжению****Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Республики Карелия «Ладвинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	185518, Республика Карелия, Прионежский район, п. Ладва, ул. Комсомольская, д. 4
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам

Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период действия производственной программы	с 20.04.2020 по 31.12.2020

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Текущее обслуживание объектов водоснабжения	0,7 года

Раздел 3. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Объем поднятой воды (насосными станциями)	тыс. куб. м	25,3
2.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	25,3
3.	Объем потерь	тыс. куб. м	0,5
4.	Уровень потерь к объему отпущенной в сеть воды	%	1,9
5.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	24,8
5.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	1,7
5.2.	На нужды ГБСУ «Ладвинский ДДИ»	тыс. куб. м	23,1

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по питьевому водоснабжению	тыс. руб.	1 388,3

Раздел 5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание объектов водоснабжения	01.04.2020	31.12.2020

Раздел 6. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения

Показатели качества

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0

Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность водопроводной сети	ед./км	0

Показатели эффективности использования ресурсов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды	кВт·ч/куб. м	0,748
2.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	1,9

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность водопроводной сети	ед./км	–	0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды	кВт·ч/ куб. м	–	0,748
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	1 388,3

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 апреля 2020 г.

№ 14

г. Петрозаводск

960**О тарифах общества с ограниченной ответственностью «ЭТНА» на водоотведение (без учета очистки сточных вод) (территория оказания услуг – Суоярвское городское поселение)**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «ЭТНА» производственную программу по водоотведению (без учета очистки сточных вод) на период с 20 апреля 2020 года по 31 декабря 2020 года согласно приложению.

2. Установить обществу с ограниченной ответственностью «ЭТНА» одноставочные тарифы на водоотведение (без учета очистки сточных вод) на период с 20 апреля 2020 года по 31 декабря 2020 года с календарной разбивкой:

- с 20 апреля 2020 года по 30 июня 2020 года – в размере 23 руб. 84 коп. за 1 куб. м,
- с 1 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года – в размере 24 руб. 73 коп. за 1 куб. м.

Тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «ЭТНА» упрощенной системы налогообложения.

3. Признать утратившим силу с 20 апреля 2020 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 14 ноября 2019 года № 135 «О тарифах общества с ограниченной ответственностью «ЖКХ СЕРВИС» на водоотведение (без учета очистки сточных вод) (территория оказания услуг – Суоярвское городское поселение)» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 15 ноября 2019 года, № 1001201911150004).

Председатель Т. П. КРЮКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 16 апреля 2020 г.
№ 14

**Производственная программа
Общества с ограниченной ответственностью «ЭТНА»
по водоотведению (без учета очистки сточных вод)**

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «ЭТНА»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Калинина, д. 4, оф. 411
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период действия производственной программы	с 20.04.2020 по 31.12.2020

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов
централизованной системы водоотведения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Текущее обслуживание объектов водоотведения	0,7 года

Раздел 3. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Объем пропущенных сточных вод, в том числе:	тыс. куб. м	185,7
1.1.	От жилищного фонда	тыс. куб. м	139,9
1.2.	От бюджетных потребителей	тыс. куб. м	10,3
1.3.	От прочих потребителей	тыс. куб. м	35,5

**Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых
для реализации производственной программы**

	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по водоотведению	тыс. руб.	4 509,3

Раздел 5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание объектов водоотведения	20.04.2020	31.12.2020

Раздел 6. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоотведения

Показатели надежности и бесперебойности водоотведения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети	ед./км	0

Показатели эффективности использования ресурсов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод	кВт·ч/куб. м	0,57

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Величина показателя на 2020 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети	ед./км	–	0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод	кВт·ч/куб. м	–	0,57
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	4 509,3

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 апреля 2020 г.

№ 18

г. Петрозаводск

961 О тарифах муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Вымпел» на питьевое водоснабжение и водоотведение (территория оказания услуг – Салминское, Импилахтинское и Харлукское сельские поселения Питкярантского муниципального района)

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальному унитарному предприятию Питкярантского муниципального района «Вымпел» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года согласно приложению 1.

2. Утвердить муниципальному унитарному предприятию Питкярантского муниципального района «Вымпел» производственную программу по водоотведению на период с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года согласно приложению 2.

3. Установить на период с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года одноставочные тарифы на питьевое водоснабжение муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Вымпел» согласно приложению 3.

Тарифы установлены с учетом применения муниципальным унитарным предприятием Питкярантского муниципального района «Вымпел» упрощенной системы налогообложения.

4. Установить на период с 1 мая 2020 года по 31 декабря 2020 года одноставочные тарифы на водоотведение муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Вымпел» согласно приложению 4.

Тарифы установлены с учетом применения муниципальным унитарным предприятием Питкярантского муниципального района «Вымпел» упрощенной системы налогообложения.

5. Признать утратившим силу с 1 мая 2020 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 31 октября 2019 года № 128 «О тарифах муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Север» на питьевое водоснабжение и водоотведение (территория оказания услуг – Салминское, Импилахтинское и Харлуское сельские поселения Питкярантского муниципального района)» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>), 2019, 5 ноября, номер опубликования 1001201911050005).

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Государственного комитета

Республики Карелия

по ценам и тарифам

от 30 апреля 2020 г.

№ 18

**Производственная программа
муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Вымпел»
по питьевому водоснабжению в Салминском, Импилахтинском
и Харлуском сельских поселениях**

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие Питкярантского муниципального района «Вымпел»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186810, Республика Карелия, г. Питкяранта, ул. Ленина, д.13, каб.11
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 01.05.2020 по 31.12.2020

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Финансовые потребности на период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Текущий ремонт водопроводных сетей и сооружений	тыс. руб.	45,1

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Финансовые потребности на период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Не запланированы	тыс. руб.	

Раздел 4. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя на период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Объем поднятой воды, в том числе:	тыс. куб. м	56,4
2.	Объем воды, пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м	0,0
3.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	56,4
4.	Объем потерь	тыс. куб. м	4,5
5.	Уровень потерь к объему воды, отпущенной в сеть	%	7,9
6.	Объем реализации услуг на территории Питкярантского района:	тыс. куб. м	51,9
6.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	46,7
6.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	2,9
6.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	2,4
7.	Объем реализации услуг в Салминском сельском поселении:	тыс. куб. м	29,3
7.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	26,7
7.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	2,0
7.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	0,7
8.	Объем реализации услуг в Импилахтинском сельском поселении:	тыс. куб. м	10,6
8.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	9,3
8.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	0,6
8.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	0,7
9.	Объем реализации услуг в Харлуском сельском поселении:	тыс. куб. м	12,0
9.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	10,7
9.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	0,3
9.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	1,1

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по питьевому водоснабжению	тыс. руб.	1 925,5

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий производственной программы
1.	Текущее обслуживание и ремонт водопроводных сетей и сооружений	01.05.2020 – 31.12.2020

Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов водоснабжения

Показатели качества воды

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0

Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0

Показатели энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть		
1.1.	– в Салминском сельском поселении	%	8,3
1.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	8,7
1.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	6,3
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть		
2.1.	– в Салминском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	0,8
2.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	1,3
2.3.	– в Харлуском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	0,7

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1	2	3	4
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0

1	2	3	4
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
3.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0
4.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть		
4.1.	– в Салминском сельском поселении	%	8,3
4.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	8,7
4.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	5,6
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть		
5.1.	– в Салминском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	0,8
5.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	1,3
5.3.	– в Харлуском сельском поселении	кВт·ч/куб. м	0,7
6.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	1 925,5

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия
	Не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 апреля 2020 г.
№ 18

Производственная программа муниципального унитарного предприятия Питкярантского муниципального района «Вымпел» по водоотведению в Салминском, Импилахтинском и Харлуском сельских поселениях

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие Питкярантского муниципального района «Вымпел»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186810, Республика Карелия, г. Питкяранта, ул. Ленина, д. 13, каб. 11
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 01.05.2020 по 31.12.2020

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Финансовые потребности на период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Текущий ремонт объектов водоотведения	тыс. руб.	63,7

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Финансовые потребности на период 01.05.2020 – 31.12.2020
	Не запланированы	тыс. руб.	

Раздел 4. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя на период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Объем пропущенных сточных вод, всего	тыс. куб. м	17,6
2.	Объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	тыс. куб. м	8,6
3.	Объем реализации услуг на территории Питкярантского района:	тыс. куб. м	17,6
3.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	15,0
3.2.	Бюджетным организациям	тыс. куб. м	2,3
3.3.	Прочим абонентам	тыс. куб. м	0,3
4.	Объем реализации услуг в Салминском сельском поселении:	тыс. куб. м	8,6
4.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	6,9
4.2.	Бюджетным организациям	тыс. куб. м	1,6
4.3.	Прочим абонентам	тыс. куб. м	0,1
5.	Объем реализации услуг в Импилахтинском сельском поселении:	тыс. куб. м	6,8
5.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	6,1
5.2.	Бюджетным организациям	тыс. куб. м	0,5
5.3.	Прочим абонентам	тыс. куб. м	0,2
6.	Объем реализации услуг в Харлуском сельском поселении:	тыс. куб. м	2,2
6.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	2,1
6.2.	Бюджетным организациям	тыс. куб. м	0,1
6.3.	Прочим абонентам	тыс. куб. м	0,0

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по водоотведению	тыс. руб.	1 033,3

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий производственной программы
1	Текущий ремонт объектов водоотведения	01.05.2020 – 31.12.2020

Раздел 7. Целевые показатели деятельности организации, осуществляющей водоотведение

Показатели качества сточных вод

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения		
1.1.	– в Салминском сельском поселении	%	0
1.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	0
1.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	100
2.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы		
2.1.	– в Салминском сельском поселении	%	0
2.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	0
2.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	–

Показатели надежности и бесперебойности водоотведения

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0

Показатели энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе водоотведения в Салминском сельском поселении, на единицу сточных вод	кВт·ч/куб. м	2,1

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единицы измерения	На период 01.05.2020 – 31.12.2020
1	2	3	4
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения		
1.1.	– в Салминском сельском поселении	%	0
1.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	0
1.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	100
2.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы		
2.1.	– в Салминском сельском поселении	%	0
2.2.	– в Импилахтинском сельском поселении	%	0
2.3.	– в Харлуском сельском поселении	%	–

1	2	3	4
3.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0
4.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	1 033,3

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия
	Не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 апреля 2020 г.
№ 18

**Одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия
Питкярантского муниципального района «Вымпел» на питьевое водоснабжение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.05.2020 по 30.06.2020, руб./м ³	Тариф с 01.07.2020 по 31.12.2020, руб./м ³
Салминское сельское поселение	26,15	28,24
Импilahтинское сельское поселение	38,87	42,24
Харлуское сельское поселение	55,77	60,54

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 апреля 2020 г.
№ 18

**Одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия
Питкярантского муниципального района «Вымпел» на водоотведение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.05.2020 по 30.06.2020, руб./м ³	Тариф с 01.07.2020 по 31.12.2020, руб./м ³
Салминское сельское поселение	77,07	82,48
Импilahтинское сельское поселение	20,76	21,37
Харлуское сельское поселение	89,91	93,16

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 апреля 2020 г.

№ 17

г. Петрозаводск

962 Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения Кондопожского муниципального многоотраслевого предприятия жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т**:

Установить плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения Кондопожского муниципального многоотраслевого предприятия жилищно-коммунального хозяйства объекта капитального строительства «Два многоквартирных жилых дома по улице Бульвар Юности в городе Кондопога» (кадастровый номер земельного участка 10:03:0010103:728) в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности подключения согласно приложению.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 апреля 2020 г.
№ 17

Расчет платы за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности подключения к системе теплоснабжения

Заявитель: АО «Строительное предприятие № 1».

Объект: «Строительство двух многоэтажных жилых домов по улице Бульвар Юности в городе Кондопога» (кадастровый номер земельного участка 10:03:0010103:728).

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Плата за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности подключения, в том числе:	тыс. руб.	12 322,462
2.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	тыс. руб.	1 461,329
2.1.	Подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя	Гкал/ч	2,16
3.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точки подключения объекта заявителя	тыс. руб.	10 861,133
3.1.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе:	тыс. руб.	10 861,133
3.1.1.	Надземная (наземная) прокладка	тыс. руб.	–

1	2	3	4
3.1.2.	Подземная прокладка	тыс. руб.	10 861,133
3.1.2.1.	В т. ч. канальная	тыс. руб.	–
3.1.2.1.1.	диаметр труб (50 – 250 мм)	тыс. руб.	–
3.1.2.2.	бесканальная	тыс. руб.	10 861,133
3.1.2.2.1.	диаметр труб (50 – 250 мм)	тыс. руб.	10 861,133
4.	Расходы на создание (реконструкцию) источников тепловой энергии и (или) развитие существующих источников тепловой энергии и (или) тепловых сетей	тыс. руб.	–
5.	Налог на прибыль	тыс. руб.	–

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 апреля 2020 г.

№ 16

г. Петрозаводск

963 Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения акционерного общества «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам **п о с т а н о в л я е т**:

Установить плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения акционерного общества «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети» объекта «Многоэтажный жилой дом со встроенными объектами торгового, бытового и общественного назначения по ул. Профсоюзов, 10. 2 и 3 этапы строительства» (земельный участок с кадастровым номером 10:01:0200137:5) в индивидуальном порядке при отсутствии технической возможности подключения согласно приложению.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 апреля 2020 г.
№ 16

**Расчет платы за подключение объекта заявителя при отсутствии
технической возможности подключения к системе теплоснабжения**

Заявитель: ООО «Профсоюзов».

Объект: «Многоэтажный жилой дом со встроенными объектами торгового, бытового и общественного назначения по ул. Профсоюзов, 10. 2 и 3 этапы строительства» (земельный участок с кадастровым номером 10:01:0200137:5).

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1.	Плата за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности подключения, в том числе:	тыс. руб.	857,927
2.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	тыс. руб.	39,701
2.1.	Подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя	Гкал/ч	1,51
3.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей от существующих тепловых сетей или источников тепловой энергии до точки подключения объекта заявителя	тыс. руб.	646,641
3.1.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе:	тыс. руб.	646,641
3.1.1.	Надземная (наземная) прокладка	тыс. руб.	–
3.1.2.	Подземная прокладка	тыс. руб.	646,641
3.1.2.1.	В т. ч. канальная	тыс. руб.	646,641
3.1.2.1.1.	диаметр труб (50 – 250 мм)	тыс. руб.	646,641
3.1.2.2.	бесканальная	тыс. руб.	–
3.1.2.2.1.	диаметр труб (50 – 250 мм)	тыс. руб.	–
4	Расходы на создание (реконструкцию) источников тепловой энергии и (или) развитие существующих источников тепловой энергии и (или) тепловых сетей	тыс. руб.	–
5.	Налог на прибыль	тыс. руб.	171,585

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

14 апреля 2020 г.

№ 490

г. Петрозаводск

964 О временных дополнительных мерах профилактики предотвращения распространения коронавирусной инфекции в подведомственных медицинских учреждениях Министерства здравоохранения Республики Карелия

В целях обеспечения дополнительной профилактики распространения новой коронавирусной инфекции в медицинских организациях Республики Карелия п р и к а з ы в а ю:

Главным врачам государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия:

1. Продолжить обязательный ежедневный осмотр медицинского персонала, включающий сбор анамнеза, клинических данных и термометрию.

2. Информировать медицинский персонал о необходимости сообщать руководителям подразделений медицинской организации о случаях заболевания членов семьи.

3. Не допускать к работе сотрудников при наличии у них или членов их семей признаков ОРВИ, с обеспечением среднемесячной заработной платы.

4. Обеспечить минимизацию личных контактов между сотрудниками подразделений. Организовать бесконтактное взаимодействие персонала между структурными подразделениями и коллективами медицинской организации.

5. Определить персонально ответственными за исполнение настоящего приказа руководителей медицинских организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Г. Ю. Матвееву.

Министр М. Е. ОХЛОПКОВ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

15 апреля 2020 г.

№ 497

г. Петрозаводск

965 О внесении изменения в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 14 апреля 2020 года № 490

П р и к а з ы в а ю:

Внести следующее изменение в пункт 3 приказа Министерства здравоохранения Республики Карелия от 14 апреля 2020 года № 490 «О временных дополнительных мерах профилактики предотвращения распространения коронавирусной инфекции в подведомственных медицинских учреждениях Министерства здравоохранения Республики Карелия»:

словосочетание «с обеспечением среднемесячной заработной платы» заменить на словосочетание «с сохранением за работниками заработной платы».

Министр М. Е. ОХЛОПКОВ

СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

Официальное издание Главы Республики Карелия
и Законодательного Собрания Республики Карелия

№ 4 (часть II), апрель 2020 г.

Редакционный совет: **Игнатьева Т. П.** (председатель),
Брун Г. Т., Федулина Т. Н., Борисова М. В., Горшков Д. В., Шмаеник О. Н.

г. Петрозаводск, пр. Ленина, 19. Тел. **79-94-63**

Подписано в печать 02.09.2021. Формат 60 x 84 1/8. Бумага газетная.
Гарнитура Times New Roman. Печать офсетная. Уч.-изд. л. 90,71. Усл. печ. л. 82,77.
Тираж 41. Заказ № 1104. Цена договорная.

Издатель: АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия».
185000, г. Петрозаводск, пр. Александра Невского, 65. **Телефон 76-54-65; факс 78-27-44**

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Два товарища».
185013, г. Петрозаводск, ул. Новосулажгорская, 9
